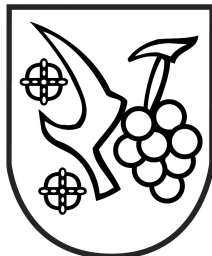


Mestská časť Bratislava-Vajnory



Materiál na rokovanie MZ
MČ Bratislava-Vajnory
dňa 5. mája 2022

K bodu: 5

Návrh II. zmena rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vajnory na rok 2022 vykonanú rozpočtovým opatrením č. 4/2022

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Uznesenie miestnej rady
3. Dôvodová správa
4. Prílohy

Predkladateľ:

Ing. Michal Vlček
starosta

Zodpovedný:

Ing. Tomáš Kulka
vedúci ekonomického oddelenia

Spracovateľ:

Ing. Tomáš Kulka
vedúci ekonomického oddelenia

Bratislava, máj 2022

1. NÁVRH UZNESENIA

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava – Vajnory po prerokovaní

A. s c h v a ľ u j e

II. zmenu rozpočtu mestskej časti Bratislava - Vajnory na rok 2022 vykonanú rozpočtovým opatrením č. 4/2022

B. ž i a d a

starostu zabezpečiť zapracovanie II. zmeny rozpočtu na rok 2022 vykonanú rozpočtovým opatrením č. 4/2002 pri zachovaní vyrovnaného rozpočtu v členení:

A.1. - bežné príjmy vo výške	4.060.692,49 EUR
A.2. - kapitálové príjmy vo výške	2.814.143,00 EUR
C.1. – finančné operácie príjmové vo výške	775.853,82 EUR
B.1. - bežné výdavky vo výške	4.067.534,31 EUR
B.2. - kapitálové výdavky vo výške	3.396.410,00 EUR
C.2. – finančné operácie výdavkové	186.745,00 EUR

2. UZNESENIE MIESTNEJ RADY

Miestna rada po prerokovaní

odporúča

miestnemu zastupiteľstvu prerokovať a schváliť II. zmenu rozpočtu mestskej časti Bratislava - Vajnory na rok 2022

3. DÔVODOVÁ SPRÁVA

Uznesením Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Vajnory č. 245/2021 zo dňa 14. decembra 2021 bol schválený rozpočet Mestskej časti Bratislava – Vajnory ma rok 2022 a prognózy na roky 2023 a 2024.

V zmysle § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka schvaľuje orgán obce. Následne je táto funkcia Štatútom hlavného mesta SR Bratislavy delegovaná na miestne zastupiteľstvo, ktorému je podľa Čl. 18 ods. 4 písm. d) vyhradené schvaľovať rozpočet mestskej časti, jeho zmeny a záverečný účet, ako aj kontrolovať čerpanie rozpočtu a uznášať sa na rozpočtových opatreniach.

Miestne zastupiteľstvo v časti 5 uznesenia č. 245/2021 zo dňa 14. decembra 2021 splnomocnilo starostu mestskej časti upravovať v priebehu rozpočtového roka záväzné ukazovatele, limity, úlohy a programy schváleného rozpočtu mestskej časti Bratislava – Vajnory na rok 2022 nasledovne:

- v plnej výške v prípade účelovo určených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, z prostriedkov Európskej únie alebo iných európskych zdrojov,
- vykonávať presuny rozpočtových prostriedkov medzi programami, podprogramami, prvkami, položkami a podpoložkami rozpočtovej klasifikácie do výšky 90 % v rámci jedného programu, maximálne do výšky 50.000,- Eur, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky.

Na základe uvedeného boli v roku 2021 vykonané tieto rozpočtové opatrenia:

RO č. 1/2022: Na konci účtovného obdobia základná a materská škola vložili na účet mestskej časti v súlade s rozpočtovými pravidlami neminuté finančné prostriedky. Prostriedky poskytnuté na prenesené kompetencie a vlastné prostriedky škôl vracia úrad týmto opatrením do rozpočtu organizácií. V rámci bežných výdavkov presúvame prostriedky na generálnu opravu multikáry a navyšujeme prostriedky na potrebné zamerania pozemkov pod plánovanou výstavbou. Zároveň presúvame prostriedky na vypracovanie odborného posudku k Správe o hodnotení strategického dokumentu „Územný plán zóny Technologický park CEPIT Bratislava – Vajnory“, ktorý nám bude od investora refundovaný.

RO č. 2/2022: Rozpočet bol upravený v príjmovej a výdavkovej časti u účelovo určených prostriedkov zo štátneho rozpočtu v zmysle zaslaných rozpisov na jednotlivé oblasti preneseného výkonu štátnej správy.

RO č. 3/2022: Boli alokované prostriedky na nákup nehnuteľnosti – budovy na Šaldovej ulici, príspevok na lyžiarsky kurz pre základnú školu a uskutočnené ostatné presuny na dopravné značenie a nákup výpočtovej techniky.

II. zmena rozpočtu , ktorá bude vykonaná RO č. 4/2022 upravuje:

V rámci aktuálnej situácie spojenej z opatreniami na pomoc utečencov z Ukrajiny upravujeme rozpočet v súlade s pokynmi finančnej správy a zapájame do rozpočtu predpokladané mimoriadne refundácie so strany štátu.

V oblasti **PRÍJMOV** navrhujeme:

V rámci bežných príjmov navrhujeme celkové zvýšenie o 44.025,- €

- plánovaná refundácia nákladov mestskej časti spojenej z realizovanou a plánovanou pomocou utečencov z Ukrajiny

- poskytovanie finančného príspevku zo štátneho rozpočtu pre fyzické a právnické osoby za poskytnutie ubytovania a stravy pre utečencov

V oblasti **VÝDAVKOV** navrhujeme :

V rámci *bežných výdavkov* navrhujeme celkové zvýšenie o 44.025,- €,

- rozpis nákladov mestskej časti spojenej z realizovanou a plánovanou pomocou utečencom z Ukrajiny
- plánovaná refundácia nákladov mestskej časti spojenej z realizovanou a plánovanou pomocou utečencom z Ukrajiny

V rámci kapitálových výdavkov navrhujeme

- presun prostriedkov na rekonštrukciu Vajnorského ľudového domu vo výške 69 322,69 eur.

Rozpočet mestskej časti je celkovo v rámci **príjmov aj výdavkov po započítaní finančných operácií** bude zvýšený o 44.025,- €

Podrobný návrh TI. zmeny rozpočtu na rok 2022 v príjmovej aj vo výdavkovej časti rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti tohto materiálu.

Rozpočet mestskej časti na rok 2022 po II. zmene **bez finančných operácií**:

Ukazovateľ	Rozpočet na rok 2022		SPOLU
	Bežný rozpočet	Kapitálový rozpočet	
Príjmy bez finančných operácií	4.060.692,49	2.814.143,00	6.874.835,49
Výdavky bez finančných operácií	4.067.534,31	3.396.410,00	7.463.944,31
VH = prebytok (+), schodok (-)	-6.841,82	-582.267,00	-589.108,82

Prehľad rozpočtu po II. zmene na rok 2022 v členení podľa **druhu rozpočtu**:

Ukazovateľ	Rozpočet na rok 2022			SPOLU
	Bežný rozpočet	Kapitálový rozpočet	Finančné operácie	
Príjmy	4.060.692,49	2.814.143,00	775.853,82	7.540.032,62
Výdavky	4.067.534,31	3.396.410,00	186.745,00	7.540.032,62
VH = prebytok (+), schodok (-)	-6.841,82	-582.267,00	589.108,82	0,00

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2020	Predpoklad k 31.12.2021	Rozpočet na rok 2022			
			SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	II. ZMENA - RO 4/2022 + zvýšenie / - zníženie	UPRAVENÝ ROZPOČET
Bežné príjmy	3 915 931,44	4 083 307,31	3 950 140,00	4 016 667,49	44 025,00	4 060 692,49
Kapitálové príjmy	161 381,00	138 385,00	2 814 143,00	2 814 143,00	0,00	2 814 143,00
Príjmy celkom	4 077 312,44	4 221 692,31	6 764 283,00	6 830 810,49	44 025,00	6 874 835,49
FOP	128 297,68	140 415,11	740 351,00	775 853,82	0,00	775 853,82
1. Bilancia príjmov: A + C1:	4 205 610,12	4 362 107,42	7 504 634,00	7 606 664,31	44 025,00	7 650 689,31
Bežné výdavky	3 389 020,35	3 737 886,63	3 921 479,00	4 023 509,31	44 025,00	4 067 534,31
Kapitálové výdavky	151 022,20	286 020,02	3 396 410,00	3 396 410,00	0,00	3 396 410,00
Výdavky celkom	3 540 042,55	4 023 906,65	7 317 889,00	7 419 919,31	44 025,00	7 463 944,31
FOV	85 718,00	86 610,00	186 745,00	186 745,00	0,00	186 745,00
2. Bilancia výdavkov: B + C2:	3 625 760,55	4 110 516,65	7 504 634,00	7 606 664,31	44 025,00	7 650 689,31
Bilancia príjmov a výdavkov = 1 - 2	579 849,57	251 590,77	0,00	0,00	0,00	0,00

Položka	Príjmy Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ			2022		RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	Prognóza na rok	
			31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022			2023	2024
			A.1. Bežné príjmy			3 517 740,73	3 915 931,44			4 083 307,31	3 950 140,00
A.2. Kapitálové príjmy			40 600,43	161 381,00	138 385,00	2 814 143,00	2 814 143,00		2 814 143,00	27 000	27 000
C.1. Finančné operácie príjmové			149 456,42	128 297,68	140 415,11	740 351,00	775 853,82		775 853,82	100 000	100 000
A.1. Bežné príjmy (BP)											
100	Daňové príjmy		2 312 979,92	2 499 096,57	2 542 804,63	2 582 110,00	2 582 110,00		2 582 110,00	2 663 515	2 698 333
111	Daň z príjmov fyzickej osoby (DzP FO)										
111003	Podiel na výnose DzP FO	41	1 237 984,71	1 241 968,71	1 290 026,71	1 240 000,00	1 240 000,00		1 240 000,00	1 324 000	1 366 000
	Solidarita od veľkých MČ	41									
121	Daň z nehnuteľností (DzN)										
121001	DzN - z pozemkov	41	132 596,50	101 619,00	103 030,34	162 500,00	162 500,00		162 500,00	160 000	160 000
121002	DzN - zo stavieb	41	736 469,92	892 622,71	908 484,61	890 000,00	890 000,00		890 000,00	916 824	915 424
121003	DzN - z bytov a NP	41	123 713,29	169 638,00	171 393,76	170 830,00	170 830,00		170 830,00	149 000	139 000
133	Dane za špecifické služby										
133001	Daň za psa	41	6 342,09	6 529,09	6 224,55	7 500,00	7 500,00		7 500,00	7 550	7 500
133003	Daň za nevýherné hracie prístroje	41									
133004	Daň za predajné automaty	41	844,99	780,00	780,00	780,00	780,00		780,00	845	845
133012	Daň za užívanie verej. priestranstva	41	4 611,46	2 281,81	2 656,46	4 500,00	4 500,00		4 500,00	7 296	6 564
133013	Za KO a drobný stavebný odpad	41	41 113,00	44 739,80	40 708,00	43 000,00	43 000,00		43 000,00	43 000	43 000
133015	Poplatok za rozvoj	41	29 248,96	38 917,45	19 500,20	63 000,00	63 000,00		63 000,00	55 000	60 000
160	Sankcie uložené v daňovom konaní	41	55,00								
200	Nedaňové príjmy		262 678,34	263 471,71	255 388,85	360 280,00	360 280,00		360 280,00	423 710	423 710
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva maj.		70 728,14	54 497,27	61 379,62	57 300,00	57 300,00		57 300,00	66 300	66 300
211004	Iné príjmy z podnikania - podiel na zisku	42									
212002	Príjmy z prenajatých pozemkov	41	33 104,87	21 947,78	26 730,62	24 700,00	24 700,00		24 700,00	24 700	24 700
212003	31 - Príjmy z prenajatých budov	41	35 190,00	29 590,20	32 696,30	30 000,00	30 000,00		30 000,00	39 000	39 000
212003	32 - Príjmy z prenajatých priestorov	41	2 412,27	2 736,72	1 904,70	2 500,00	2 500,00		2 500,00	2 500	2 500
212004	Príjmy z prenajatých zariadení, náradia	41	21,00	222,57	48,00	100,00	100,00		100,00	100	100
221	Administratívne poplatky		25 314,00	16 884,50	17 737,50	29 150,00	29 150,00		29 150,00	33 950	33 950
221001	Súdne poplatky	41									
221004	1 - Správne poplatky - stavebné	41	13 375,00	8 273,00	9 975,00	15 000,00	15 000,00		15 000,00	20 000	20 000
	2 - Správne poplatky - CSO	41	940,00	420,00	190,00	1 300,00	1 300,00		1 300,00	1 300	1 300
	3 - Správne poplatky - ŽP	41	959,50	924,50	1 052,50	1 350,00	1 350,00		1 350,00	1 350	1 350
	4 - Správne poplatky - iné	41	10 039,50	7 261,00	6 520,00	11 500,00	11 500,00		11 500,00	11 300	11 300
	6 - Správne poplatky IOMO	41		6,00	2,00						
222	Pokuty, penále a iné sankcie		12 511,98	19,93	36,00	500,00	500,00		500,00	1 500	1 500
222003	21 - Pokuty - MsP	41	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1 000	1 000
222003	22 - Pokuty, penále, sankcie - SÚ, iné	41	10 511,98	19,93	36,00	500,00	500,00		500,00	500	500
222003	23 - Porušenie predpisov - zosobnené	41									
223	Poplatky a platby z nepr. predaja služieb										
223001	Za predaj výrobkov, tovarov a služieb		152 142,66	150 637,05	176 154,60	271 130,00	271 130,00		271 130,00	315 460	315 460

Položka	Príjmy Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ			2022		RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	Prognóza na rok	
			31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022			2023	2024
			91 - Príjmy - Školné - MŠ, ŠKD	41							
91 - MŠ - Školné	72g	37 396,13	26 541,24	43 290,00	34 185,00	34 185,00		34 185,00	34 850	34 850	
91 - MŠ - Réžia - strava	72f	5 682,00	6 087,50	4 920,00	6 000,00	6 000,00		6 000,00	6 000	6 000	
91 - MŠ - Potraviny - strava	72f	22 451,36	26 666,34	20 240,00	28 200,00	28 200,00		28 200,00	33 110	33 110	
91 - ZŠ - Školné ŠKD, réžia ŠJ, nájom	72g - 72j	48 774,86	46 195,05	53 025,50	70 480,00	70 480,00		70 480,00	72 500	72 500	
91 - ZŠ - Potraviny - ŠJ	72f	19 808,37	27 430,12	40 850,00	115 000,00	115 000,00		115 000,00	121 000	121 000	
311 92 - ZŠ - Granty	72c		1 000,00								
92 - Príjmy - Reklama, inzercia, VN, MRo	41	716,00	90,00	60,00	800,00	800,00		800,00	1 500	1 500	
93 - Príjmy - Vstupné, členské, štartovné	41	2 311,50	538,00	607,00	2 500,00	2 500,00		2 500,00	3 500	3 500	
93 1-Príjmy - Povolenia - vjazdy, čipy VJ	41	2 320,00	2 510,00	990,00	1 000,00	1 000,00		1 000,00	3 600	3 600	
93 2 - Príjmy - Služby IOMO	41	50,00	42,60	21,40	15,00	15,00		15,00	100	100	
94 - Príjmy - Ľadová plocha	41	1 417,00	4 508,00	0,00	4 500,00	4 500,00		4 500,00	25 000	25 000	
95 - Príjmy - Vajnorské dožinky	41	6 839,12	0,00	0,00					7 500	7 500	
96 - Príjmy - Vajnorské hody	41	866,12	0,00	0,00					1 500	1 500	
97 - Príjmy - Iné (známka, infozákon...)	41	567,90	7 043,40	5 725,60	5 500,00	5 500,00		5 500,00	600	600	
98 - Príjmy - Opatrovateľská služba	41	1 299,30	1 643,80	988,60	2 500,00	2 500,00		2 500,00	2 000	2 000	
99 - Príjmy - Predaj reklamných predm.	41	1 643,00	341,00	436,50	400,00	400,00		400,00	2 700	2 700	
223002 Za stravné - réžia v ŠJ	41	0,00		0,00					0	0	
223004 Za prebytočný huteľný majetok	41	0,00	0,00	5 000,00	50,00	50,00		50,00	50	50	
240 Úroky z tuz. úverov, pôžičiek, vkladov...		0,00	15,82	0,00					0	0	
243 Úroky z domácich vkladov	41		15,82								
244 Úroky z termínovaných vkladov	41										
290 Iné nedaňové príjmy		1 981,56	41 417,14	81,13	2 200,00	2 200,00		2 200,00	6 500	6 500	
292006 Z náhrad poistného plnenia	41										
292017 Vratky z bežných transferov	41										
292017 1 - Vratky - preplatky RZZP	41										
292017 2 - Vratky - preplatky RZZP 2015 (školy)	41										
292017 Vratky - preplatky RZZP 2015 (ZŠ - PK)	131F										
292017 Vratky - preplatky RZZP 2016 (ZŠ - PK)	131G										
292027 Iné príjmy	41	1 981,56	41 417,14	81,13	2 000,00	2 000,00		2 000,00	5 500	5 500	
29 22 - Iné príjmy - za výrub stromov	41	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00		200,00	1 000	1 000	
300 Granty a transfery		862 763,24	1 153 378,98	1 285 113,83	1 007 750,00	1 074 277,49		1 118 302,49	963 745	952 865	

Položka	Príjmy Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ			2022		Prognóza na rok			
			31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
311	Tuzemské granty		1 560,00		0,00	0,00	0,00			0	
	Granty - Iné zdroje (Dožinky, kultúra...)	71	1 560,00								
312	Transfery v rámci VS		861 203,24	1 153 378,98	1 285 113,83	1 007 750,00	1 074 277,49		1 118 302,49	963 745	952 865
312001	Zo štátneho rozpočtu, v tom:		77 961,29	149 014,00	252 527,34	42 250,00	59 769,23		103 794,23	14 970	4 090
312001	04 - ÚPSVaR - Dotácie na podporu výchovy	111	0,00								
312001	05 - Odmena skladníka CO (refundácia)	111	466,28	519,95	558,48	560,00	579,23		579,23	470	470
312001	06 - Voľby, referendum, SDaB, SO	111	8 452,01	15 131,03	3 942,00	3 620,00	3 620,00		3 620,00	14 500	3 620
312001	99 - Dotácia - STRAVA MŠ a ZŠ	111	47 838,00	40 606,80	57 455,00		17 500,00		17 500,00		
312001	99 - Dotácia - STRAVA MŠ a ZŠ	11UA									
312001	14 - Školstvo - zvýš. platov	111									
312001	15 - Transfery zo ŠR - iné "OPRAVA MÚ"	111	10 800,00								
312001	15 1 - Transfery zo ŠR - iné "Osvetl. FI"	111	10 000,00								
312001	16 - Vydávanie publikácií, CD...	111	0,00								
312001	17 - Podpora opatrovateľskej služby, EÚ	3AC1									
312001	17 - Podpora opatrovateľskej služby, ŠR	3AC2									
312011	Asistenti učiteľa projek, EÚ (13,6502 %)	1AC1		11 466,50	19 850,44	37 500,00	37 500,00		37 500,00		
312011	Asistenti učiteľa projek, EÚ (11,4084 %)	1AC2		2 023,50	6 298,03						
312011	Asistenti učiteľa projek, EÚ (5,9951 %)	1AC3		1 388,13	3 787,83						
312011	Asistenti učiteľa projek, EÚ (63,4193 %)	3AC1			17 091,19						
312011	Asistenti učiteľa projek, EÚ (2,1921 %)	3AC2			221,11						
312011	Asistenti učiteľa projek, EÚ (3,3349 %)	3AC3			684,31						
312001	Minmoriadne opatrenia - refundácia	111		28 166,90	136 560,00						
312001	Minmoriadne opatrenia - refundácia	11UA						12 025,00	12 025,00		
312002	Minmoriadne opatrenia - ubytovanie	11UA						32 000,00	32 000,00		
312001	MŠ - ŠR - dotácia (ESF)	111		49 412,40							
312001	MŠ - projekt "Múdrie hranie"	111			1 000,00						
312001	MŠ - príspevok na ochranné pomôcky	111			955,00						
312001	ZŠ - príspevok na ochranné pomôcky	111			3 795,00						
312011	04 1 - ÚPSVaR - MČ ako Osobitný príjemca	111	405,00	298,79	328,95	570,00	570,00		570,00		
312007	Z rozpočtu obce		0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0	
	Transfer HM na opravu chodníkov	11H		40 000,00							
312008	Z rozpočtu VÚC		5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0	
	Transfer z BSK	11H	5 000,00							0	
312011	Od ostatných subjektov VS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0	
312012	Zo ŠR na úhradu preneseného výkonu		778 241,95	964 364,98	1 032 586,49	965 500,00	1 014 508,26		1 014 508,26	948 775	948 775
312012	01 - Matričná činnosť	111	8 003,00	8 851,30	9 184,41	8 910,00	8 713,50		8 713,50	8 850	8 850
312012	02 - Stavebný úrad	111	7 668,83	8 714,14	7 719,08	7 720,00	7 740,12		7 740,12	8 715	8 715
312012	03 - Register obyvateľstva (ohlasovňa)	111	1 937,76	1 969,77	1 965,81	1 970,00	1 972,08		1 972,08	1 995	1 995
312012	03 1 - Register adries	111	125,00	150,80	307,60	310,00	112,40		112,40	125	125

Položka	Príjmy Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ			2022		Prognóza na rok			
			31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
312012	07 - Špeciálny SÚ - úsek dopravy	111	253,58	257,86	257,34	258,00	258,16		258,16	255	255
312012	08 - Ochrana prírody a krajiny	111	88,92	127,59	131,35	132,00	132,00		132,00	90	90
312012	09 - Štátna vodná správa + povodne	111	323,86	283,52	291,90	295,00	295,00		295,00	325	325
312012	10 - Školstvo - PK - normatívne	111	721 008,00	879 310,00	945 911,00	927 735,00	916 375,00		916 375,00	937 270	937 270
312012	10 1 - Školstvo - iné transfery + epidemiologické opatrenia	111	17 464,00	6 850,00	2 000,00		4 500,00		4 500,00		
312012	10 2 - Školstvo - iné transfery (príspevok na asistentov)	111		23 165,00	23 165,00		23 165,00		23 165,00		
312012	11 - Školstvo - predškola v MŠ	111	10 252,00	11 614,00	23 467,00	18 170,00	42 861,00		42 861,00		
312012	12 - Školstvo - vzdeláv. poukazy	111	11 117,00	11 059,00	9 747,00		8 384,00		8 384,00		
312012	13 - Školstvo - učebnice	111	253,40	12 012,00	8 439,00						
331002	Zahraničné granty		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0	0
331002	2 - Zahr. granty - družba	11P3	0,00								
A.1. - bežné príjmy celkom			3 517 740,73	3 915 931,44	4 083 307,31	3 950 140,00	4 016 667,49		4 060 692,49	4 050 970	4 074 908
A.2. Kapitálové príjmy (KP)											
230	Kapitálové príjmy										
233001	41 - 10 % podiel na predaji majetku HM	43	906,00	3 779,00	5 121,00	5 000,00	5 000,00		5 000,00	5 000	5 000
233001	42 - Príjem z predaja majetku MČ	43	36 173,47	21 770,00	18 264,00	11 000,00	11 000,00		11 000,00	12 000	12 000
239001	61 - Združené investičné prostr. - KP	44	232,00	232,00	0,00					0	
239002	62 - Z vratiek	41	702,96								
321	Tuzemské kapitálové granty										
321	Granty - zbierka Kaplnka	71	100,00	1 600,00							
322	Transfery v rámci verejnej správy										
322001	51 - MŠ - nadstavba nad ZŠ, zdroj EÚ	11S1									
322001	51 - MŠ - nadstavba nad ZŠ, zdroj ŠR	11S2									
322001	51 1 - ZŠ - prístavba tried ZŠ, zdroj EÚ 50%	11S1			0,00	1 472 707,00	1 472 707,00		1 472 707,00		
322001	51 1 - ZŠ - prístavba tried ZŠ, zdroj ŠR 45%	11S2			0,00	1 325 436,00	1 325 436,00		1 325 436,00		
322001	74 1 - Cyklotrasa Pri star. letisku, EÚ	3AA1									
322001	52 - Cyklotrasa Pri starom letisku, ŠR	3AA2									
322001	53 - VĽD	111		130 000,00							
322001	85 23 - Transfery zo ŠR - Rekonštrukcie a modernizácie	111		0,00	0,00					10 000	10 000
322001	85 25 - Transfery zo ŠR -Vozidlo zber BRKO	111			70 000,00						
322005	Transfery z HM - "Pump track"	11H			45 000,00						
322006	Transfery z rozpočtu VÚC	11H	2 486,00	4 000,00							
	Transfery z rozpočtu VÚC - MŠ	11H	0,00								
A.2. kapitálové príjmy celkom			40 600,43	161 381,00	138 385,00	2 814 143,00	2 814 143,00		2 814 143,00	27 000	27 000
PRÍJMY CELKOM = BP + KP			3 558 341,16	4 077 312,44	4 221 692,31	6 764 283,00	6 830 810,49		6 874 835,49	4 077 970	4 101 908
C.1. Finančné operácie príjmové (FOP)											
453	Prostriedky z predchádzajúcich rokov		21,16	6 089,68	139 575,11	975,00	36 477,82		36 477,82	0	
453	Pr. z predch. roka - ZŠ a MŠ	131I	21,16				30 649,71		30 649,71		
453	Pr. z predch. roka - ZŠ, MŠ - potraviny, iné	71f,g					4 684,21		4 684,21		
453	Pr. z predch. roka - ZŠ, MŠ - potraviny, iné	71f,g	0,00	6 089,68	6 847,71	975,00	1 143,90		1 143,90		

Položka	Príjmy Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ			2022		RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	Prognóza na rok	
			31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022			2023	2024
			453	Prostriedky z predch. roka - MK SR., SODB	111					132 727,40	
453	Prostriedky z predch. roka - iné zdroje	71			0,00						
454	Prevod prostr. z peňažných fondov		70 027,00	59 700,00	0,00	639 376,00	639 376,00		639 376,00	0	
454001	Prevod prostr. z Rezervného fondu	46	0,00	0,00	0,00	87 810,00	87 810,00		87 810,00	0	
454002	Prevody pr. z Fondu na rozvoj	46	0,00	0,00	0,00	121 618,00	121 618,00		121 618,00		
454002	Prevody prostr. z Fondu Vajnôr	46	70 027,00	59 700,00	0,00	429 948,00	429 948,00		429 948,00		
456	Iné príjmové finančné operácie		0,00	1 656,00	840,00	0,00	0,00		0,00	0	
456002	Iné FOP - prijaté zábezpeky	71		1 656,00							
456005	Ostatné príjmové FO	71		0,00	0,00					50	
456005	Ostatné príjmové FO - ZŠ, MŠ - depozity	71			840,00						
513	Bankové úvery		79 408,26	60 852,00	0,00	100 000,00	100 000,00		100 000,00	100 000,00	
513002	Dlhodobý úver	52		60 852,00							
513003	Kontokorentný úver	52	79 408,26	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00		100 000,00	100 000	
C.1. - Finančné operácie príjmové celkom			149 456,42	128 297,68	140 415,11	740 351,00	775 853,82		775 853,82	100 000	
BILANCIA PRÍJMOV = BP + KP + FOP			3 707 797,58	4 205 610,12	4 362 107,42	7 504 634,00	7 606 664,31		7 650 689,31	4 177 970	

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky	Název položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok	
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
Kód	Položka												
A. Bežné výdavky					2 982 847,24	3 389 020,35	3 737 886,63	3 921 479,00	4 023 509,31		4 067 534,31	3 870 200	3 912 138
B. Kapitálové výdavky					86 692,62	151 022,20	348 063,02	3 396 410,00	3 396 410,00		3 396 410,00	134 500	117 500
C. Finančné operácie výdavkové					308 243,26	85 718,00	86 610,00	186 745,00	186 745,00		186 745,00	185 770	185 770
A. BEŽNÉ VÝDAVKY													
1.1.	Volené orgány mestskej časti				111 178,70	100 103,46	100 855,81	111 110,00	111 110,00		111 110,00	115 230	118 333
	1.1.1.	Starosta			70 371,28	58 202,68	61 565,02	64 120,00	64 120,00		64 120,00	67 230	70 333
01.1.1.	611	Základný plat - plat vrát. náhrad			38 546,12	41 949,78	43 987,06	45 000,00	45 000,00		45 000,00	47 250	49 613
01.1.1.	621	Poistné do VŠZP			5 537,25	4 194,94	4 398,68	4 500,00	4 500,00		4 500,00	4 725	4 961
01.1.1.	623	Poistné do ostatných ZP											
01.1.1.	625001	Na nemocenské poistenie			503,39	587,26	615,78	630,00	630,00		630,00	660	660
01.1.1.	625002	Na starobné poistenie			5 034,55	5 051,34	6 158,15	6 300,00	6 300,00		6 300,00	6 615	6 946
01.1.1.	625003	Na úrazové poistenie			442,92	335,55	351,86	450,00	450,00		450,00	475	475
01.1.1.	625004	Na invalidné poistenie			1 078,79	1 258,45	1 319,59	1 350,00	1 350,00		1 350,00	1 420	1 420
01.1.1.	625005	Na poistenie v nezamestnanosti			359,56	419,45	439,85	450,00	450,00		450,00	370	370
01.1.1.	625007	Poistenie do rezervného fondu			1 708,09	1 992,55	2 089,32	2 140,00	2 140,00		2 140,00	2 250	2 250
01.1.1.	631001	Cestovné tuzemské			0,00								
01.1.1.	631002	Cestovné zahraničné											
01.1.1.	633016	Reprezentačné - starosta			297,11	2 405,56	2 204,73	3 000,00	3 000,00		3 000,00	3 150	3 308
01.1.1.	634005	Karty, známky, poplatky			88,50	7,80	0,00	300,00	300,00		300,00	315	331
01.1.1.	642012	Odstupné (do 31.12.2011-odmeny)			16 775,00								
	1.1.2.	Miestne zastupiteľstvo			40 807,42	41 900,78	39 290,79	46 990,00	46 990,00		46 990,00	48 000	48 000
01.1.1.	621	MZ - Poslanci - odvody do VŠZP			2 895,36	3 048,60	3 101,30	3 020,00	3 020,00		3 020,00	3 100	3 100
01.1.1.	623	MZ - Poslanci - odvody do ostat. ZP			123,90	78,75	81,00	470,00	470,00		470,00	500	500
01.1.1.	625002	MZ - Poslanci - odvody do SP			6 309,74	6 324,47	7 014,79	8 700,00	8 700,00		8 700,00	8 650	8 650
01.1.1.	631002	MZ - Poslanci - Cestovné zahraničné			1 450,38								
01.1.1.	633016	MZ - Reprezentačné			123,04	129,96	174,00	300,00	300,00		300,00	300	300
01.1.1.	636002	MZ - prenájom zariadení			600,00								
01.1.1.	637004	MZ - Videozáznamy			1 176,00	1 008,00	168,00	0,00	0,00		0,00	1 350	1 350
01.1.1.	637026	MZ - Odmeny poslancom			28 129,00	31 311,00	31 853,00	34 500,00	34 500,00		34 500,00	34 100	34 100
1.2.	Členstvo v organizáciách a združeníach				11 576,10	8 534,07	7 651,04	12 000,00	12 000,00		12 000,00	12 000	12 000
01.8.0.	642006	Členské príspevky			11 576,10	8 534,07	7 651,04	12 000,00	12 000,00		12 000,00	12 000	12 000
1.3.	Výkon funkcie miestneho kontrolóra				23 073,48	21 704,66	28 590,50	30 440,00	30 440,00		30 440,00	30 769	30 841
01.1.1.	611	Základný plat - plat vrátane náhrad			13 615,73	14 462,30	15 259,19	15 900,00	15 900,00		15 900,00	18 000	18 000
01.1.1.	614	Odmeny			3 151,37	1 700,00	5 725,00	5 900,00	5 900,00		5 900,00	4 800	4 800
01.1.1.	623	Poistné do ostatných ZP			1 676,67	1 616,18	2 098,34	2 250,00	2 250,00		2 250,00	2 080	2 080
01.1.1.	625001	Na nemocenské poistenie			234,67	226,22	293,72	320,00	320,00		320,00	295	295
01.1.1.	625002	Na starobné poistenie			2 347,35	1 926,04	2 937,74	3 200,00	3 200,00		3 200,00	2 775	2 775
01.1.1.	625003	Na úrazové poistenie			134,09	129,24	167,81	180,00	180,00		180,00	170	170
01.1.1.	625004	Na invalidné poistenie			502,97	484,81	629,47	680,00	680,00		680,00	714	750
01.1.1.	625005	Na poistenie v nezamestnanosti			167,64	161,58	209,78	230,00	230,00		230,00	200	200
01.1.1.	625007	Poistenie do rezervného fondu			796,39	767,65	996,69	1 080,00	1 080,00		1 080,00	1 000	1 000
01.1.1.	631001	Cestovné tuzemské			76,60	45,64	77,76	100,00	100,00		100,00	105	110

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky položky	Názov	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok	
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
Kód	Položka												
01.1.1.	637001	Školenia, kurzy, semináre, porady		41	370,00	185,00	195,00	600,00	600,00		600,00	630	662
2.2.	Civilná ochrana				579,97	568,58	850,25	1 220,00	1 239,23		1 239,23	1 120	1 120
02.2.0.	623	CO - odvody do ZP		41		0,00	0,00					45	45
02.2.0.	625002	CO - odvody do SP		41	113,69	91,96	121,77	110,00	110,00		110,00	105	105
02.2.0.	625002	CO - odvody do SP		111	2,99	4,47	3,21		1,73		1,73		
02.2.0.	635001	CO - údržba CO krytu		41		0,00	170,00	550,00	550,00		550,00	500	500
02.2.0.	637027	CO - odmena skladníka - refund. OÚ		111	463,29	472,15	555,27	560,00	577,50		577,50	470	470
3.1.	Miestny úrad				677 795,61	622 352,56	683 098,25	771 000,00	771 000,00		771 000,00	763 840	764 840
		Zamestnanci (mzdy + odvody)			634 033,95	587 371,37	648 596,69	727 150,00	727 150,00		727 150,00	721 290	721 290
	610	Mzdy, náhrady, odmeny			470 112,16	441 709,17	480 592,70	538 000,00	538 000,00		538 000,00	527 850	527 850
01.1.1.	611	Základný plat - plat vrátane náhrad		41	420 011,16	383 138,42	414 999,70	471 500,00	471 500,00		471 500,00	489 500	489 500
01.1.1.	613	Náhrady za pracovnú pohotovosť		41		0,00	0,00	1 500,00	1 500,00		1 500,00	1 550	1 550
01.1.1.	614	Odmeny		41	50 101,00	58 570,75	65 593,00	65 000,00	65 000,00		65 000,00	36 800	36 800
	620	Poistné a príspevok do poisťovni			163 921,79	145 662,20	168 003,99	189 150,00	189 150,00		189 150,00	193 440	193 440
01.1.1.	621	Poistné do VŠZP		41	25 597,34	24 175,27	27 584,67	23 700,00	23 700,00		23 700,00	25 200	25 200
01.1.1.	622	Poistné do Spoločnej ZP		41									
01.1.1.	623	Poistné do ostatných ZP		41	20 042,37	17 578,73	18 684,16	28 700,00	28 700,00		28 700,00	28 500	28 500
01.1.1.	625001	Na nemocenské poistenie		41	6 422,26	6 097,96	6 737,59	7 350,00	7 350,00		7 350,00	7 570	7 570
01.1.1.	625002	Na starobné poistenie		41	64 109,93	53 419,71	66 226,59	73 300,00	73 300,00		73 300,00	75 700	75 700
01.1.1.	625003	Na úrazové poistenie		41	3 844,83	3 490,21	3 850,37	4 200,00	4 200,00		4 200,00	4 350	4 350
01.1.1.	625004	Na invalidné poistenie		41	12 668,02	11 767,43	12 895,50	15 700,00	15 700,00		15 700,00	16 200	16 200
01.1.1.	625005	Na poistenie v nezamestnanosti		41	4 093,22	3 762,87	4 139,63	5 300,00	5 300,00		5 300,00	5 300	5 300
01.1.1.	625007	Poistenie do rezervného fondu		41	21 793,82	20 695,02	22 835,48	24 900,00	24 900,00		24 900,00	24 750	24 750
01.1.1.	627	Príspevok do DDP		41	5 350,00	4 675,00	5 050,00	6 000,00	6 000,00		6 000,00	5 870	5 870
	630	Tovary a služby			29 805,80	32 236,69	31 980,03	41 450,00	41 450,00		41 450,00	39 750	40 750
01.1.1.	631001	Cestovné tuzemské		41	429,73	63,40	40,80	700,00	700,00		700,00	700	700
01.1.1.	631002	Cestovné zahraničné		41	1 450,38	0,00	0,00	350,00	350,00		350,00	350	350
01.1.1.	633011	Pitný režim zamestnancov		41	106,38	7,08	43,67	100,00	100,00		100,00	500	500
01.1.1.	633016	1 - Reprezentačné - prednosta		41		0,00	200,00					200	200
01.1.1.	633016	2 - Reprezentačné - poradca		41								200	200
01.1.1.	633016	3 - Reprezentačné - vedúci odd.		41	36,87	0,00	240,00	300,00	300,00		300,00	100	100
01.1.1.	637006	Rekreačné poukazy		41		2 174,26	1 784,20	8 000,00	8 000,00		8 000,00	8 300	8 300
01.1.1.	637014	Stravovanie - príspevok na SL		41	23 152,30	25 242,68	24 585,90						
01.1.1.	637014	Finančný príspevok na stravu		41				26 000,00	26 000,00		26 000,00	23 500	24 500
01.1.1.	637016	Prídela do sociálneho fondu		41	4 630,14	4 749,27	5 085,46	6 000,00	6 000,00		6 000,00	5 900	5 900
	640	Bežné transfery			13 955,86	2 744,50	2 521,53	2 400,00	2 400,00		2 400,00	2 800	2 800
01.1.1.	642012	Na odstupné		41	9 693,00	0,00	0,00	100,00	100,00		100,00	500	500
01.1.1.	642013	Na odchodné		41	2 210,50	609,00	737,44	1 000,00	1 000,00		1 000,00	1 000	1 000
01.1.1.	637014	Finančný príspevok na stravu		41			562,00						
01.1.1.	642015	Náhrady za práceneschopnosť		41	2 052,36	2 135,50	1 222,09	1 300,00	1 300,00		1 300,00	1 300	1 300
3.2.	Hospodárska správa				149 806,64	168 207,97	204 168,52	241 000,00	241 000,00		241 000,00	239 700	244 000
	632	Energie, voda a komunikácie			57 806,29	61 382,13	57 295,08	114 500,00	114 500,00		114 500,00	114 700	115 000

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky	Název položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok	
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
Kód	Položka												
01.1.1.	632001	Energie (elektrika, plyn, para...)	41	40 249,39	45 530,52	39 203,13	90 000,00	90 000,00		90 000,00	90 000	90 000	
01.1.1.	632002	Vodné, stočné	41	5 589,50	2 623,73	2 383,31	4 000,00	4 000,00		4 000,00	4 200	4 400	
04.6.0.	632003	Poštové a kuriérske služby	41	3 287,84	4 212,76	3 513,03	5 000,00	5 000,00		5 000,00	5 000	5 100	
04.6.0.	632004	Komunikačná infraš. (BigNet, UPC)	41	2 596,80	2 601,80	2 533,80	4 500,00	4 500,00		4 500,00	4 500	4 500	
04.6.0.	632005	Telekomunikačné služby	41	6 082,76	6 413,32	9 661,81	11 000,00	11 000,00		11 000,00	11 000	11 000	
	635	Rutinná a štandardná údržba		54 159,68	61 535,66	82 717,50	80 000,00	80 000,00		80 000,00	70 500	74 500	
01.1.1.	635002	Údržba výpočtovej techniky	41	20 196,00	19 652,40	21 528,00	22 000,00	22 000,00		22 000,00	22 000	22 000	
04.6.0.	635003	Údržba telekom. techniky, rozhlasu	41	3 018,00	4 412,40	4 049,00	5 000,00	5 000,00		5 000,00	5 000	5 000	
01.1.1.	635004	Údržba prev. strojov a náradia	41	6 230,49	5 829,31	8 008,69	5 000,00	5 000,00		5 000,00	5 000	5 000	
01.1.1.	635005	Údržba špec.stroj., tech. a náradia	41	756,01	1 358,20	1 750,78	3 000,00	3 000,00		3 000,00	3 000	3 000	
01.1.1.	635006	Údržba budov, priestorov, objektov...	41	9 799,07	10 040,48	32 606,75	30 000,00	30 000,00		30 000,00	12 000	16 000	
01.1.1.	635006	Údržba budov, priestor. - OPRAVA MÚ	111	8 206,48									
01.1.1.	635006	Údržba budov, priestorov...	46	0,00									
01.1.1.	635006	32 1 - Vianočné osvetlenie	41		5 195,64						5 000	5 000	
04.6.0.	635009	Údržba softvéru	41	5 953,63	15 047,23	14 774,28	15 000,00	15 000,00		15 000,00	15 000	15 000	
04.6.0.	635010	Údržba komunik. infraštr. - počít. siete	41		0,00	0,00					3 500	3 500	
	636	Nájomné za nájom		37 840,67	45 290,18	64 155,94	46 500,00	46 500,00		46 500,00	54 500	54 500	
01.1.1.	636001	Nájomné za budovy, objekty, ich častí	41	28 969,96	30 482,09	41 797,12	31 500,00	31 500,00		31 500,00	39 500	39 500	
01.1.1.	636002	Nájomné - stroje, zariad., náradie...	41	8 870,71	14 808,09	22 358,82	15 000,00	15 000,00		15 000,00	15 000	15 000	
3.3.	Vybavenie miestneho úradu			28 482,58	57 223,57	49 090,52	56 500,00	55 500,00		55 500,00	52 725	54 425	
	633	Materiál		28 482,58	57 223,57	49 090,52	56 500,00	55 500,00		55 500,00	52 725	54 425	
01.1.1.	633001	Interiérové vybavenie	41	382,91	11 326,45	5 448,00	10 000,00	10 000,00		10 000,00	10 000	10 000	
01.1.1.	633001	Interiérové vybavenie	111	2 593,52									
01.1.1.	633002	Výpočtová technika	41	4 524,00	3 013,00	4 459,26	5 000,00	5 000,00		5 000,00	4 000	4 000	
01.1.1.	633003	Telekomunikačná technika	41	1 519,62	2 016,74	2 116,51	2 000,00	2 000,00		2 000,00	1 000	1 000	
01.1.1.	633004	Prev. stroje, prístroje, technika, nár.	41	5 090,91	8 120,63	5 562,95	5 000,00	5 000,00		5 000,00	3 150	3 150	
01.1.1.	633005	Špeciálne stroje, prístroje (aj kamery)	41	139,22		0,00					1 075	1 075	
01.1.1.	633006	Všeobecný materiál	41	6 984,41	15 460,16	18 781,75	16 500,00	16 500,00		16 500,00	16 500	18 000	
01.1.1.	633010	Pracovné odevy, obuv a pomôcky	41	1 555,48	2 366,71	2 364,79	3 000,00	3 000,00		3 000,00	2 000	2 000	
01.1.1.	633013	Softvér (vrátane licencií)	41	3 816,36	13 747,57	9 028,57	12 000,00	11 000,00		11 000,00	12 000	12 000	
01.1.1.	633015	Palivá ako zdroj energie - kosačky ...	41	1 870,15	1 172,31	1 328,69	3 000,00	3 000,00		3 000,00	3 000	3 200	
01.1.1.	633018	Licencie - autorské práva	41	6,00									
3.4.	Zabezpečenie služieb			126 229,21	127 663,74	134 979,00	139 000,00	134 000,00		134 000,00	152 850	155 550	
	637	Služby		126 229,21	127 663,74	134 979,00	139 000,00	134 000,00		134 000,00	152 850	155 550	
01.1.1.	637004	Všeobecné služby - nedefinované	41	18 263,21	9 977,43	16 149,54	15 000,00	15 000,00		15 000,00	22 000	23 000	
01.1.2.	637004	Všeobecné služby - ekonomické	41	17 700,00	19 692,00	18 276,00	19 000,00	19 000,00		19 000,00	19 000	19 000	
01.1.1.	637005	Špeciálne služby - nedefinované	41	20 544,94	40 663,80	44 919,55	40 500,00	31 500,00		31 500,00	40 000	41 000	
01.1.2.	637005	Špeciálne služby - ekonomické	41	5 760,00	2 034,00	530,00	4 200,00	4 200,00		4 200,00	4 200	4 200	
01.1.1.	637005	34 3 - Elektronizácia BA	41	147,41	204,72	102,05	200,00	200,00		200,00	200	200	
01.1.1.	637011	Štúdie, expertízy, posudky	41	3 484,00	962,00	3 415,20	2 000,00	6 000,00		6 000,00	2 500	2 500	
01.1.1.	637011	34 4 - PHSR - aktualizácia v r. 2014	111 / 41										
01.1.2.	637012	Bankové a iné poplatky, odvody	41	2 684,97	2 361,07	2 101,78	2 700,00	2 700,00		2 700,00	2 700	2 700	

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky položky	Názov	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok	
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
Kód	Položka												
01.1.1.	637015	Poistné - budovy, majetok a iné		41	19 950,32	20 195,32	20 190,46	20 100,00	20 100,00		20 100,00	21 000	21 000
01.1.1.	637023	Kolkové známky		41									
01.1.1.	637026	Odmeny a príspevky		41									
01.1.1.	637027	34 1 - OON - dohody		41	26 131,86	23 325,63	22 466,77	24 000,00	24 000,00		24 000,00	24 500	25 000
01.1.1.	637027	34 2 - OON - dohody - verejné obst.		41	0,00								
01.1.1.	637029	Manká a škody		41									
01.1.2.	637031	Pokuty a penále		41	0,70	437,07							
01.1.1.	637035	Dane (RTVS, KO)		41	4 704,45	1 883,30	1 862,22	2 500,00	2 500,00		2 500,00	5 000	5 000
01.1.1.	637040	Služby v oblasti IKT		41			714,00	500,00	500,00		500,00	3 660	3 660
01.1.1.	621	Dohody - odvody do VŠZP		41	1 188,62	622,62	582,65	1 800,00	1 800,00		1 800,00	2 300	2 300
01.1.1.	623	Dohody - odvody do ostatných ZP		41	375,48	815,78	335,63	500,00	500,00		500,00		
01.1.1.	625002	Dohody - odvody do SP		41	5 293,25	4 489,00	3 333,15	6 000,00	6 000,00		6 000,00	5 990	5 990
3.5.	Autodoprava				25 037,53	20 020,14	13 101,05	31 600,00	36 600,00		36 600,00	33 500	34 000
	3.5.1.	Starostlivosť o vozový park			25 037,53	20 020,14	13 101,05	31 600,00	36 600,00		36 600,00	33 500	34 000
	634	Dopravné			25 037,53	20 020,14	13 101,05	31 600,00	36 600,00		36 600,00	33 500	34 000
01.1.1.	634001	Palivo, mazivá, oleje, špec. kvapaliny		41	2 598,22	2 635,12	2 485,59	6 000,00	6 000,00		6 000,00	6 500	6 500
01.1.1.	634002	Servis, údržba, opravy		41	3 614,81	3 603,90	2 340,78	5 000,00	10 000,00		10 000,00	5 000	5 000
01.1.1.	634003	Poistenie - havarijné, povinné zmluvné		41	1 541,32	1 919,63	1 702,49	2 500,00	2 500,00		2 500,00	2 500	2 500
01.1.1.	634004	Prepravné a nájom dopr. prostr.		41	16 978,18	11 606,89	6 482,69	18 000,00	18 000,00		18 000,00	19 000	19 500
01.1.1.	634005	Karty, známky, poplatky		41	305,00	254,60	89,50	100,00	100,00		100,00	500	500
3.6.	Vzdelávanie zamestnancov				4 066,43	3 008,74	6 390,26	5 800,00	5 800,00		5 800,00	4 000	6 000
01.1.1.	633009	Knihy, časopisy, noviny, učebnice		41	349,71	322,59	1 450,41	800,00	800,00		800,00	1 000	1 000
01.1.1.	637001	Školenia, kurzy, semináre, porady		41	3 716,72	2 686,15	4 939,85	5 000,00	5 000,00		5 000,00	3 000	5 000
3.7.	Participatívny rozpočet				2 283,89	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00		12 000,00	12 000	12 000
01.1.1.	633001	Miestna knižnica - policové regále		41									
01.1.1.	633001	DK Vajnory - výkryty a spony		41									
01.1.1.	633004	Prev. zariadenia, prístroje...		41	2 283,89								
01.1.1.	637004	Participatívny rozpočet		41			0,00	12 000,00	12 000,00		12 000,00	12 000	12 000
05.1.0.	637004	Vajnorské jazera - kultivovaný prístup		41									
05.4.0.	635006	Pračanská ulica - revitalizácia zelene		41									
05.6.0.	633006	Pračanská ulica - revitalizácia zelene		41									
3.8.	Mimoriadne opatrenia					37 128,31	96 530,23	0,00	1 000,00		45 025,00	0	0
07.4.0.	633006	Mimoriadne opatrenia - materiál (refund.) COVID		111		20 198,14	16 433,19						
07.4.0.	637002	Mimoriadne opatrenia - materiál COVID		41		0,00							
07.4.0.	637004	Mimoriadne opatrenia - služby COVID		41		9 876,53							
07.4.0.	637004	Dobrovoľnícka činnosť COVID		111		2 850,00	29 575,60						
07.4.0.	637004	Mimoriadne opatrenia - služby (refund.) COVID		111		4 203,64	50 521,44						
01.1.1.	637002	Mimoriadne opatrenia - materiál		41					1 000,00		1 000,00		
01.1.1.	637004	Mimoriadne opatrenia - služby		41									
01.1.1.	637002	Mimoriadne opatrenia UA - materiál (refund.)		11UA						5 000,00	5 000,00		
01.1.1.	637004	Mimoriadne opatrenia UA - služby (refund.)		11UA						5 000,00	5 000,00		
01.1.1.	637021	Mimoriadne opatrenia UA - ubytovanie		11UA						32 000,00	32 000,00		

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky	Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok	
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
Kód	Položka												
01.6.0.	637026	Mimoriadne opatrenia UA - mzdy, platy...	11UA						1 000,00	1 000,00			
01.6.0.	625002	Mimoriadne opatrenia UA - odvody do SP	11UA						250,00	250,00			
01.6.0.	621	Mimoriadne opatrenia UA - odvody do ZP	11UA						80,00	80,00			
01.6.0.	623	Mimoriadne opatrenia UA - odvody do ostatn. ZP	11UA						20,00	20,00			
01.6.0.	637027	Mimoriadne opatrenia UA - dohody	11UA						500,00	500,00			
01.1.1.	621	Mimoriadne opatrenia UA dohody - odvody do VŠZP	11UA						125,00	125,00			
01.1.1.	623	Mimoriadne opatrenia UA dohody - odvody do ostatných ZP	11UA						50,00	50,00			
01.1.1.	625002	Mimoriadne opatrenia UA dohody - odvody do SP	11UA										
4.1.	Voľby, referendum				8 452,01	8 403,63	17 355,73	3 620,00	3 620,00	3 620,00	3 620	3 620	3 620
01.6.0.	621	Voľby - odvody do VŠZP	111	51,13	16,00		30,00	30,00		30,00	30	30	30
01.6.0.	623	Voľby - odvody do ostatných ZP	111	21,00	7,00								
01.6.0.	625002	Voľby - odvody do SP	111	208,02	72,97		100,00	100,00		100,00	100	100	100
01.6.0.	631001	Voľby - cestovné tuzemské	111										
01.6.0.	632003	Voľby - poštové služby	111	174,01	646,70		100,00	100,00		100,00	100	100	100
01.6.0.	632005	Voľby - telekomunikačné služby	111	75,00	25,00								
01.6.0.	633006	Voľby - všeobecný materiál	111	424,81	184,38		220,00	220,00		220,00	220	220	220
01.6.0.	633006	Voľby - všeobecný materiál	41			3 942,00							
01.6.0.	633016	Voľby - občerstvenie členov OVK	111	184,98	71,42		80,00	80,00		80,00	80	80	80
01.6.0.	634001	Voľby - palivo, mazivá, oleje	111	265,43	46,57								
01.6.0.	634004	Voľby - prepravné a nájom DP	111	300,00	100,00		50,00	50,00		50,00	50	50	50
01.6.0.	637004	Voľby - všeobecné služby	111	890,00	278,00		250,00	250,00		250,00	250	250	250
01.6.0.	637014	Voľby - stravovanie členov OVK	111	1 011,85	415,87		390,00	390,00		390,00	390	390	390
01.6.0.	637026	Voľby - odmeny členom OVK	111	3 432,90	1 789,68		2 000,00	2 000,00		2 000,00	2 000	2 000	2 000
01.6.0.	637027	Voľby - dohody ostatné	111	1 412,88	641,44		400,00	400,00		400,00	400	400	400
01.6.0.	610	Referendum - mzdy, platy...	41										
01.6.0.	625002	Referendum - odvody do SP	41										
01.6.0.	632003	Referendum - poštové služby	41										
01.6.0.	633006	Referendum - všeobecný materiál	41										
01.6.0.	633016	Refer. - občerstvenie členov OVK	41										
01.6.0.	633016	Referendum - palivo, mazivá, oleje	41										
01.6.0.	634004	Referendum - prepravné	41										
01.6.0.	637004	Referendum - všeobecné služby	41										
01.6.0.	637014	Referendum - stravovanie členov OVK	41										
01.6.0.	637026	Referendum - odmeny členom OVK	41										
01.6.0.	637027	Referendum - dohody ostatné	41										
01.6.0.	637040	Referendum - služby v oblasti IKT	41										
01.6.0.	637026	SDaB - mzdy, platy...	111		2 270,00	4 922,50							
01.6.0.	625002	SDaB - odvody do SP	111		0,00	1 621,44							
01.6.0.	621	SDaB - odvody do ZP	111		227,00	491,50							
01.6.0.	623	SDaB - odvody do ostatných ZP	111			0,75							
01.6.0.	633006	SDaB - všeobecný materiál	111		1 611,60	1 110,00							
01.6.0.	614	SO - mzdy, platy...	111		2 000,00	2 300,00							

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky položky	Názov	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok		
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024	
Kód	Položka													
01.6.0.	621	SO - odvody do VŠZP		111			190,00							
01.6.0.	623	SO - odvody do ostatných ZP		111			20,00							
01.6.0.	625002	SO - odvody do SP		111			562,32							
01.6.0.	637027	SO - dohody		111			291,70							
01.6.0.	633002	SO - výpočtová technika, softvér		111			1 213,00							
01.6.0.	633006	SO - všeobecný materiál		111			690,52							
01.6.0.	637004	SO - všeobecné služby		111			0,00							
4.2.	Matrika						8 004,10	9 058,09	9 741,46	10 010,00	9 813,50	9 813,50	10 090	10 275
01.3.3.	611	Matrika - plat vrátane náhrad		111	5 550,00	6 000,00	6 417,48	6 300,00	6 300,00		6 300,00		6 300	6 400
01.3.3.	614	Matrika - plat vrátane náhrad - odmeny		111			274,25							
01.3.3.	611	Matrika - plat - dofinancovanie		41	0,00	0,00	0,00	550,00	550,00		550,00		600	650
01.3.3.	625002	Matrika - odvody do poisťovní		111	1 978,12	2 054,65	1 731,51	1 810,00	1 810,00		1 810,00		1 835	1 850
01.3.3.	625002	Matrika - odvody, dofinancovanie		41		128,56	687,16	450,00	450,00		450,00		445	445
01.3.3.	632003	Matrika - poštové služby		111	275,00	225,00	310,00	310,00	310,00		310,00		310	310
01.3.3.	632003	Matrika - poštové služby		41	1,10	78,23	125,88	100,00	100,00		100,00		100	100
01.3.3.	633002	Matrika - výpočtová technika		111										
01.3.3.	633006	Matrika - všeobecný materiál		111	100,30	472,07	95,60	390,00	193,50		193,50		400	420
01.3.3.	637026	Matrika - ošatné		111	99,58	99,58	99,58	100,00	100,00		100,00		100	100
4.3.	Ohlasovňa pobytu (OHL), Register adries (RA)				7 740,60	4 802,14	5 153,33	5 245,00	5 049,48	5 049,48	5 049,48	5 310	5 125	
01.6.0.	611	Ohlasovňa - mzdy		111	3 515,00	1 355,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00		1 400,00		1 400	1 400
01.6.0.	611	Ohlasovňa - mzdy - dofinancovanie		41	1 355,00	926,18	987,00	1 000,00	1 000,00		1 000,00		1 050	1 050
01.6.0.	625002	Ohlasovňa - odvody		111	1 270,00	560,15	501,06	500,00	500,00		500,00		515	515
01.6.0.	625002	Ohlasovňa - odvody - dofinancovanie		41	515,00	310,95	466,25	350,00	350,00		350,00		350	350
01.6.0.	631001	Ohlasovňa - cestovné tuzemské		111										
01.6.0.	632003	Ohlasovňa - poštové služby		111	67,76	54,62	64,75	70,00	72,08		72,08		70	70
01.6.0.	632003	Ohlasovňa - poštové služby - dofín.		41										
01.6.0.	633006	Ohlasovňa - všeobecný materiál - dof.		41		150,80	57,20	100,00	100,00		100,00		100	100
01.6.0.	611	43 1 - Register adries - mzdy		111	123,60	989,85	307,60	310,00	112,40		112,40		310	125
01.6.0.	611	43 1 - Register adries - mzdy - dof.		41	527,62		885,92	1 065,00	1 065,00		1 065,00		1 065	1 065
01.6.0.	625002	43 1 - Register adries - odvody		111		454,59								
01.6.0.	625002	43 1 - Register adries - odvody - dof.		41	258,62		483,55	450,00	450,00		450,00		450	450
01.6.0.	633006	43 1 - Register adries - materiál		111	18,00									
01.6.0.	637001	43 1 - Register adries - školenia		111	90,00									
5.1.	Základné školstvo				749 863,56	935 575,95	995 256,00	965 235,00	1 011 868,11	1 011 868,11	1 011 868,11	937 270	937 270	
09.1.2.1.	641006	ZŠ - PK - normatívne		111	721 008,00	870 310,00	894 406,00	927 735,00	916 375,00		916 375,00		937 270	937 270
09.1.2.1.	641007	ZŠ - príspevok na ochranné pomôcky		111			2 325,00							
09.1.2.1.	641007	ZŠ - PK - replatky z r. 2020		131G					21 204,20		21 204,20			
09.1.2.1.	641006	10 1 - ZŠ - iné transfery (lyžiarsky)		111	17 464,00	6 850,00			4 500,00		4 500,00			
09.1.2.1.	641007	11 1 - ZŠ - iné transfery (príspevok na asistentov)		111		23 165,00	23 165,00		23 165,00		23 165,00			
09.1.1.1.	641006	ZŠsMŠ - predškol. vých. - do 31.8.15		111										
09.5.0.8.	641006	12 - ZŠ - vzdelávacie poukazy		111	11 117,00	11 059,00	10 656,00		8 384,00		8 384,00			
09.5.0.8.	641006	13 - ZŠ - učebnice		111		12 011,00	8 439,00							

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky	Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok		
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024	
Kód	Položka													
09.5.0.8.	641006	13 - ZŠ - dopravné		13II	274,56									
09.1.2.1.	637037	MŠ epidemiologické opatrenia		111		9 387,80	2 000,00							
09.1.2.1.	641007	MŠ - príspevok na ochranné pomôcky		111			265,00							
09.5.0.8.	641006	13 1- ZŠ - "Spolu múdrejší 2" z pred. roka		13II					49,91		49,91			
09.5.0.8.	641007	MŠ projekt "Múdre hranie"		111		1 656,67	1 000,00							
09.5.0.8.	641007	MŠ projekt "Múdre hranie" z pred. roka		13II					690,00		690,00			
09.5.0.8.	641006	Asistenti učiteľa projek, EÚ (13,6502 %)		1AC1		1 136,48	7 234,61	37 500,00	37 500,00		37 500,00			
09.5.0.8.	641006	Asistenti učiteľa projek, EÚ (11,4084 %)		1AC2		0,00	6 046,45							
09.5.0.8.	641006	Asistenti učiteľa projek, EÚ (5,9951 %)		1AC3			3 177,40							
09.5.0.8.	641006	Asistenti učiteľa projek, EÚ (63,4193 %)		3AC1			33 612,23							
09.5.0.8.	641006	Asistenti učiteľa projek, EÚ (2,1921 %)		3AC2			1 161,81							
09.5.0.8.	641006	Asistenti učiteľa projek, EÚ (3,3349 %)		3AC3			1 767,50							
5.2.	Originálne kompetencie (OK)					803 569,86	889 557,09	1 045 924,72	1 085 604,00	1 141 353,71		1 141 353,71	1 060 826	1 081 469
01.8.0.	641006	11 - MŠ - predškolská výchova		111	10 252,00	11 614,00	13 770,00	18 170,00	42 861,00		42 861,00	10 000	10 000	
01.8.0.	641006	11 - MŠ - predškolská výchova z pred. roka		13II					8 705,60		8 705,60			
01.8.0.	641006	ZŠ K.B. - ŠKD, ŠJ		41	207 582,00	216 190,00	254 569,50	271 599,00	271 599,00		271 599,00	227 741	225 089	
01.8.0.	641006	ZŠ K.B. - ŠJ - STRAVA MČ		41	0,00		412,80							
01.8.0.	641006	ZŠ - ŠJ-STRAVA z ÚPSVaR - EP		111	38 602,20	36 194,80	80 000,00		9 000,00		9 000,00			
01.8.0.	641006	ZŠ - ŠJ-STRAVA z ÚPSVaR - EP		11UA										
01.8.0.	641006	ZŠ K.B. - ŠKD, ŠJ - v príjmoch ZŠ		72g - 72i	48 774,86	45 193,85	59 337,50	70 480,00	70 480,00		70 480,00	72 500	72 500	
01.8.0.	641006	ZŠ K.B. - ŠJ - prídavný		72f	19 806,00	27 430,12	34 538,00	115 000,00	115 000,00		115 000,00	122 100	122 100	
01.8.0.	641006	ZŠ K.B. - granty		72c	0,00									
01.8.0.	641006	ZŠ K.B. - ŠKD, ŠJ - v príjmoch ZŠ z pred. roka		72g - 72i					2 630,00		2 630,00			
01.8.0.	641006	MŠ Koniarkova (vr. 4 tried od 1.9.18)		41	364 777,31	443 344,68	511 352,50	541 970,00	541 970,00		541 970,00	554 525	577 820	
01.8.0.	641006	MŠ Koniarkova - v príjmoch MŠ		72g	37 396,13	26 541,24	48 285,51	34 185,00	34 185,00		34 185,00	34 850	34 850	
01.8.0.	641006	MŠ Koniarkova - v príjmoch MŠ		72f	28 133,36	28 597,20	31 127,71	34 200,00	34 200,00		34 200,00	39 110	39 110	
01.8.0.	641006	MŠ Koniarkova - v príjmoch MŠ z pred. roka		72f					2 223,11		2 223,11			
09.1.1.	641006	MŠ Koniarkova - STRAVA z ÚPSVaR		111	47 838,00	4 677,60	12 000,00		8 500,00		8 500,00			
09.1.1.	641006	MŠ Koniarkova - STRAVA z ÚPSVaR		11UA										
09.1.1.	641006	MŠ - ŠR - dotácia (ESF)		111		49 412,40								
09.1.1.	633011	MŠ STRAVA - dotácia zák.zástupcom		41	75,60	361,20	20,00							
09.1.1.	641006	MŠ K.B. - ŠJ - STRAVA MČ		41	332,40		511,20							
5.3.	Podpora voľnočasových aktivít detí					389,34	494,14	434,46	300,00	300,00		300,00	650	700
01.1.1.	633006	53 1 - Podpora detí - knihy		41	304,00	400,00	360,00	100,00	100,00		100,00	400	400	
01.1.1.	633006	Krúžková činnosť a keramika - materiál		41	85,34	94,14	74,46	200,00	200,00		200,00	250	300	
5.4.	Projekty v spolupráci so školou					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0	0
09.5.0.8.	641006	Transfer - "Elektronizácia knižníc"		111										
5.5.	Údržba budov, priestorov v školských zar.					0,00	0,00	35 280,00	0,00	0,00		0,00	0	0
01.8.0.	641006	ZŠ K.B. - oprava a údržba		41			29 630,00							
09.1.2.1.	633006	ZŠ - projekt "TELOCVIČNE"		111										
09.1.1.1.	635006	MŠ - údržba zelene - výrub topol'ov		41										
01.8.0.	641006	ZŠ - bežný transfer -		41			5 650,00							

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky	Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok	
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
Kód	Položka												
6.1.	Vodná správa				6 183,62	8 023,25	8 750,00	10 300,00	10 300,00		10 300,00	10 330	10 410
05.4.0.	611	Štátna vodná správa - mzda	111	175,60	170,12	175,14	175,00	175,00		175,00		175	175
05.4.0.	611	Štátna vodná správa - mzda - dofin.	41	1 392,03	2 020,77	2 182,08	2 620,00	2 620,00		2 620,00		2 620	2 650
05.4.0.	625002	Štátna vodná spr. - odvody - dofin.	41	529,28	743,49	844,36	975,00	975,00		975,00		975	975
05.6.0.	611	Ochr. pred povodňami - mzda	111	148,21	113,40	116,76	120,00	120,00		120,00		150	200
05.6.0.	611	Ochr. pred povodňami - mzda - dof.	41	2 595,24	3 720,66	4 008,35	4 710,00	4 710,00		4 710,00		4 710	4 710
05.6.0.	625002	Povodne - odvody - dof.	41	1 343,26	1 254,81	1 423,31	1 700,00	1 700,00		1 700,00		1 700	1 700
6.2.	Údržba zelene, parkov, skládok				9 966,66	14 185,31	14 661,21	17 602,00	17 602,00		17 602,00	32 605	32 610
05.4.0.	611	Ochr. prírody a krajiny - mzda	111	88,92	127,59	131,35	132,00	132,00		132,00		135	140
05.4.0.	611	Ochr. prírody a krajiny - mzda	41	3 712,18	3 706,47	3 993,76	4 770,00	4 770,00		4 770,00		4 770	4 770
05.4.0.	625002	Ochr. prírody a krajiny - odvody	41	1 331,11	1 254,81	1 443,18	1 700,00	1 700,00		1 700,00		1 700	1 700
05.4.0.	635006	62 1 - Údržba zelene, parkov, skládok	41	3 848,09	9 096,44	6 915,75	8 000,00	8 000,00		8 000,00		22 000	22 000
05.4.0.	635006	62 2 - Údržba parkov, ihrísk	41	986,36	0,00	2 177,17	3 000,00	3 000,00		3 000,00		4 000	4 000
6.3.	Tvorba parkov a zelených plôch				10 116,80	8 226,61	34 119,38	31 000,00	31 000,00		31 000,00	23 000	24 000
05.6.0.	633006	63 1 - Nákup stromov, kríkov, letničiek	41	2 358,61	4 722,70	26 544,31	23 000,00	23 000,00		23 000,00		11 500	11 500
05.6.0.	633006	63 11 - Nákup stromov - náhradná výsadba drevín	41	350,00									
05.6.0.	633006	63 2 - Parkové lavičky	41		0,00	0,00	1 000,00	1 000,00		1 000,00		1 000	1 000
05.6.0.	633006	63 3 - Odpadkové koše	41	416,88	1 890,00	1 980,00	2 500,00	2 500,00		2 500,00		1 000	1 000
05.6.0.	633006	63 4 - Postreky, chemikálie, posyp. m.	41	4 673,89	1 232,11	5 201,95	2 000,00	2 000,00		2 000,00		7 000	8 000
05.6.0.	633006	63 5 - Výmena piesku - ihriská	41	184,32	0,00	393,12	2 000,00	2 000,00		2 000,00		2 000	2 000
05.6.0.	637005	Projekty sadových úprav, služby	41	2 133,10	381,80	0,00	500,00	500,00		500,00		500	500
6.4.	Odpadové hospodárstvo				50 657,47	47 764,72	44 469,51	66 500,00	66 500,00		66 500,00	51 500	52 000
05.1.0.	637004	64 1 - Odvoz odpadov (VKK, biolog.)	41	37 219,04	35 503,52	30 739,11	38 500,00	38 500,00		38 500,00		38 500	38 500
05.1.0.	637004	64 2 - Likvidácia divokých skládok	41		0,00	0,00	16 000,00	16 000,00		16 000,00		1 000	1 000
05.1.0.	637004	64 3 - Obsluha košov (koše na PE)	41	9 162,60	12 261,20	13 730,40	12 000,00	12 000,00		12 000,00		12 000	12 500
05.1.0.	635006	Kontajnerové stojisko - Uhliská	41	2 825,83									
05.1.0.	634004	Kontaj. stoj. Uhliská - prepravné, BSK	11H	100,00									
05.1.0.	635006	Kontajnerové st. Uhliská - údržba priestranstiev, BSK	11H	1 350,00									
6.5.	Veterinárna asanácia				7 722,19	7 860,56	7 502,24	7 900,00	7 900,00		7 900,00	8 800	9 000
04.2.1.	637004	65 1 - Veterinárna prevencia	41	622,19	760,56	402,24	800,00	800,00		800,00		800	1 000
04.2.1.	637004	65 2 - Deratizácia a dezinfekcia	41	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00		7 100,00		8 000	8 000
7.1.	Pasportizácia				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0	0
04.5.1.	637005	Pasport komunikácií, dažďovej kanal.	41										
05.6.0.	637005	Pasportizácia zelene	41										
7.2.	Miestne a účelové cesty				51 861,77	159 219,47	35 743,23	81 000,00	81 000,00		81 000,00	84 600	84 600
04.5.1.	633006	Dopravné značky a príslušenstvo	41										
04.5.1.	633005	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenia	41	139,22									
04.5.1.	635006	72 1 - Dopravné značenie - ZDZ, VDZ	41	3 135,60	12 890,70	5 936,90	5 000,00	7 000,00		7 000,00		7 000	7 000
04.5.1.	635006	72 2 - Údržba komunik. (letná, zimná)	41	11 998,00	8 935,95	18 074,00	15 000,00	15 000,00		15 000,00		20 000	20 000
04.5.1.	635006	72 3 - Opravy komun. a chodníkov	44		40 000,00								
04.5.1.	635006	72 3 - Opravy komun. a chodníkov	41	32 810,36	94 361,22	11 289,36	49 000,00	49 000,00		49 000,00		40 000	40 000
04.5.1.	635006	72 4 - Opravy spevnených plôch	41			0,00	1 000,00	1 000,00		1 000,00		1 000	1 000

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky položky	Názov	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok	
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024
Kód	Položka												
04.5.1.	635006	72 5 - Čistenie krajín, vpustí		41		1 584,00	0,00	2 000,00	2 000,00		2 000,00	2 000	2 000
04.5.1.	635006	72 6 - Opravy lavíčiek a ihrísk		41	381,95	326,24	442,97	500,00	500,00		500,00	500	500
04.5.1.	635006	72 7 - Opravy odpadkových košov		41			0,00	500,00	500,00		500,00	500	500
04.5.1.	635006	72 8 - Čistenie, opravy dažďovej kan.		41		0,00	0,00	5 000,00	3 000,00		3 000,00	10 000	10 000
04.5.1.	636002	72 1 - Prenájom dopravného znač.		41	1 139,64								
04.5.1.	637004	Výroba a oprava navádzacieho syst.		41			0,00					600	600
04.5.1.	637005	Projekty organizácie dopravy		41	2 257,00	1 121,36	0,00	3 000,00	3 000,00		3 000,00	3 000	3 000
8.2.	Stavebný úrad				41 638,52	44 712,36	49 606,24	48 078,00	48 098,28		48 098,28	48 255	48 655
06.2.0.	611	82 1 - Stavebný úrad - mzdy		111	4 410,93	4 695,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00		4 500,00	4 500	4 500
06.2.0.	611	82 11 - Stavebný úrad - mzdy		41	18 836,33	20 556,75	22 246,89	22 400,00	22 400,00		22 400,00	22 400	22 500
06.2.0.	625002	82 2 - SÚ - odvody do poisťovní		111	853,00	1 137,14	1 084,08	1 085,00	1 085,00		1 085,00	1 090	1 100
06.2.0.	625002	82 22 - SÚ - odvody do poisťovní		41	7 590,39	8 151,94	9 138,13	7 830,00	7 830,00		7 830,00	8 000	8 195
06.2.0.	632003	SÚ - Poštové služby		111	2 404,90	2 882,00	2 135,00	2 135,00	2 155,12		2 155,12	2 135	2 200
06.2.0.	632003	SÚ - Poštové služby		41	3 999,95	3 812,60	6 353,65	5 600,00	5 600,00		5 600,00	5 600	5 600
		Špeciálny stavebný úrad			3 543,02	3 476,93	4 148,49	4 528,00	4 528,16		4 528,16	4 530	4 560
06.2.0.	611	82 111 - Špeciálny SÚ - mzdy		111	253,67	257,86	257,34	258,00	258,16		258,16	260	260
06.2.0.	611	82 112 - Špeciálny SÚ - mzdy - dofin.		41	2 372,07	2 356,72	2 810,49	3 100,00	3 100,00		3 100,00	3 100	3 100
06.2.0.	625002	82 223 ŠSÚ - Odvody do poisťovní		41	917,28	862,35	1 080,66	1 170,00	1 170,00		1 170,00	1 170	1 200
8.5.	Športoviská pre deti a mládež				10 000,00	0,00	499,95	0,00	0,00		0,00	0	0
08.1.0.	633004	85 3 - FI - osvetlenie - nákup zariad.		111	9 800,00								
08.1.0.	633004	Futbalové ihrisko - nákup zariad.		41			499,95						
08.1.0.	635006	85 3 - Futbal. ihr. - osvetlenie-údržba		111	200,00								
08.1.0.	635006	Futbalové ihrisko - osvetlenie-údržba		41									
9.1.	Vajnorské novinky				5 222,00	8 190,56	12 000,00	14 000,00	14 000,00		14 000,00	14 000	14 000
08.3.0.	637004	Vajnorské novinky		41	5 222,00	8 190,56	15 171,62	14 000,00	14 000,00		14 000,00	14 000	14 000
9.2.	Miestna knižnica				1 210,55	1 558,08	1 883,41	2 140,00	2 140,00		2 140,00	2 450	2 450
08.2.0.	633001	Knižnica - inter. vybav. (2016-regále)		41									
08.2.0.	633009	Knižnica - knihy, časopisy		41	929,16	1 165,28	1 450,41	1 500,00	1 500,00		1 500,00	1 500	1 500
08.2.0.	633013	Knižnica - softvér		41		286,80	0,00	290,00	290,00		290,00	370	370
08.2.0.	635008	Knižnica - opravy kníh		41	215,00	106,00	433,00	200,00	200,00		200,00	130	130
08.2.0.	635009	Knižnica - údržba softvéru		41	66,39	0,00	0,00					300	300
08.2.0.	637004	Knižnica - služby		41		0,00	0,00	150,00	150,00		150,00	150	150
9.3.	Organizácia občianskych obradov				83,20	45,00	150,00	200,00	200,00		200,00	200	200
08.4.0.	633006	Kytice pri občianskych obradoch		41	83,20	45,00	162,20	200,00	200,00		200,00	200	200
9.4.	Kultúrne podujatia				21 501,62	14 440,19	23 320,22	39 750,00	39 750,00		39 750,00	39 750	41 450
	9.4.1.	Podpora kultúrnych podujatí			10 564,62	14 440,19	12 921,78	21 250,00	21 250,00		21 250,00	21 250	21 750
08.2.0.	633016	94 1 - Kultúrne poduj. - občerstvenie		41	401,83	304,07	539,37	2 500,00	2 500,00		2 500,00	2 500	3 000
08.2.0.	637002	94 1 - Kultúrne poduj. - materiál		41	1 535,11	2 156,84	1 249,37	5 000,00	5 000,00		5 000,00	5 000	5 000
08.2.0.	637002	94 2 - Kultúrne poduj. - služby		41	7 220,00	10 056,00	9 886,44	12 000,00	12 000,00		12 000,00	12 000	12 000
08.2.0.	637002	94 3 - Letné open-air kino (2006-2010 - vianočné osvetlenie)		41	342,00	952,00	756,00	1 000,00	1 000,00		1 000,00	1 000	1 000
08.2.0.	637002	94 3 - Letné open air kino - iné zdroje		71	500,00								
08.2.0.	637012	Licenčné poplatky (SOZA)		41	565,68	971,28	490,60	750,00	750,00		750,00	750	750

Funkčná klasifik.	Ekon. klas.	Výdavky položky	Názov	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ K			2022				Prognóza na rok		
					31.12.2019	31.12.2020	predpoklad k 31.12.2021	NÁVRH	upravený po RO 3/2022	RO 4/2022	upravený po RO 4/2022	2023	2024	
Kód	Položka													
08.2.0.	717002	Rek. a dostavba VĽD		11H										
B. - celkom kapitálové výdavky						86 692,62	151 022,20	348 063,02	3 396 410,00	3 396 410,00		3 396 410,00	134 500	117 500
VÝDAVKY CELKOM - BEŽNÉ + KAPITÁLOVÉ						4 191 306,29	3 540 042,55	4 085 949,65	7 317 889,00	7 419 919,31		7 463 944,31	4 004 700	4 029 638
C. Finančné operácie (FO) výdavkové														
	814	Účasť na majetku			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0	0
08.2.0.	814001	Vklad do s.r.o. v tuzemsku		41										
	819	Iné výdavkové FO			0,00	2,00	890,00	1 025,00	1 025,00	1 025,00		1 025,00	50	50
01.1.2.	819005	Ostatné výdavkové FO		71		2,00	50,00	50,00	50,00	50,00		50,00	50	50
01.1.2.	819002	Vrátené finančné zábezpeky		71		0,00	840,00	975,00	975,00	975,00		975,00		
	821	Splácanie tuzemskej istiny			308 243,26	85 716,00	85 720,00	185 720,00	185 720,00	185 720,00		185 720,00	185 720	185 720
01.1.2.	821005	Z bankových úverov dlhodobých		41	228 835,00	85 716,00	85 720,00	85 720,00	85 720,00	85 720,00		85 720,00	85 720	85 720
01.1.2.	821010	Z kontokorentných úverov		41	79 408,26	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00		100 000,00	100 000	100 000
C. - celkom finančné operácie						308 243,26	85 718,00	86 610,00	186 745,00	186 745,00		186 745,00	185 770,00	185 770,00
BILANCIA VÝDAVKOV: BEŽNÉ + KAPITÁLOVÉ + FINANČNÉ OPERÁCIE						3 439 737,88	3 625 760,55	4 172 559,65	7 504 634,00	7 606 664,31		7 650 689,31	4 190 470,00	4 215 408,20

Výpis z uznesenia
zo zápisnice č. 2/2022
zo zasadnutia Komisie finančnej a správy majetku
pri Mestskej časti Bratislava-Vajnory

konanej dňa 28. apríla 2022

K bodu 5:

Návrh II. zmeny rozpočtu Mestskej časti Bratislava – Vajnory na rok 2022 vykonanú rozpočtovým opatrením č. 4/2022

Uznesenie k bodu 5:

Prítomní členovia komisie finančnej, správy majetku, **odporúčajú** miestnemu zastupiteľstvu **prerokovať a schváliť** predložený návrh II. zmeny rozpočtu Mestskej časti Bratislava – Vajnory na rok 2022 vykonanú rozpočtovým opatrením č. 4/2022

Hlasovanie: za:5

proti:

zdržal sa:

Za správnosť vyhotovenia: Pilná Darina
Bratislava, 29.04.2022

Prevzal:

RENAK S, s.r.o., Malacká 215/6, 900 31 Stupava

Zapísaná: Okresný súd BA-I, oddiel Sro, vložka č.: 24729/B

IČO: 35818409, DIČ: 2021590890, IČ DPH: SK2021590890

V zastúpení: Ing. Vladimír Kľuvánek – technický dozor investora (ďalej len „TDI“)

Tel.: 00421903013212

Mail: renaks.sro@gmail.com

Stavba : rekonštrukcia Ľudový dom Vajnory – 1.časť (ďalej len“LD“)

VEC: správa o stave rekonštrukcie

1. Jestvujúci stav:

- Prebiehala ku dňu 12.12.2021 rekonštrukcia podľa projektovej dokumentácie schválenej v 2011
- Na základe oznámenia, kontrolných dní (zápisy su vedené na KPU a samostatne) a priebežných stanovísk krajského pamiatkového ústavu (ďalej len „KPU“) bolo požadované dodať nové záväzné stanovisko KPU
Z dôvodu tejto požiadavky boli jednak:
 - Práce zastavené na vnútorných a čiastočne vonkajších úpravách murív, omietok a s tým súvisiacimi a nadväznými prácami
 - Nutné vypracovať novú projektovú dokumentáciu odvlhčenia stavby a s tým súvisiace náležitosti: vyjadrenie statika, výskum zavlhnutia muriva, analýza a chemický rozbor omietkových konštrukcií a murív. Na základe týchto výskumov a analýz vypracovanie novej PD odvlhčenia stavby.

2. Nový stav:

- PD odvlhčenia bola vypracovaná 19.1.2022
- Bola predložená okamžite na KPU (poznámka: obsah PD bol priebežne konzultovaný a predkladaný na KPU z dôvodov urýchlenia vydania záväzného stanoviska)
- Záväzné stanovisko bol vypracované 8.2.2022 a prevzaté v el. pošte 16.2.2022
- Na základe skutočností uvedených v bode 2. je pri rekonštrukcii LD nutné:
 - a) Mení sa celý spôsob pôvodne navrhnutého odvlhčenia stavby; na navrhnuté podrezanie celého objektu, s tým súvisiace iné konštrukcie pôvodne navrhnutých podláh, mení sa spôsob statického zabezpečenia murív a pod. (viď nová PD, nový rozpočet)
 - b) Z uvedeného v bode 2. a a) je nutné vypracovať nový rozpočet, v ktorom budú uvedené odpočty ocenenia pôvodne navrhnutých riešení a prípočty novo navrhnutých riešení (rozpočet je v rozpracovaní; predpoklad je navýšenie rozpočtu na základe posúdenie novo navrhnutých konštrukcií, ich rozsahu)
 - c) Na základe nového rozpočtu stanoviť nový postup prác a nový harmonogram
 - d) Na základe PD je navrhnuté odizolovanie celej stavby (nie len 1.časť, čo sa realizuje). Bolo by vhodné v tejto etape vyriešiť celý objekt v tomto rozsahu a súvisiace práce. (najmä v nadväznosti na bod 2, ods.b) záväzného stanoviska KPU)

3. Posúdenie a postup prác:

- Realizačná firma je schopná a ochotná nové pracovné riešenia realizovať



- V zmysle pôvodnej projektovej dokumentácie sa nemenia dispozičné riešenia stavby a ani exteriérové časti, takže práce budú pokračovať v týchto možných rozsahoch cca od 1.3.2022
- Práce súvisiace s obsahom PD a záväzným stanoviskom budú pokračovať po vyhotovení a odsúhlasení nového rozpočtu
- Nový harmonogram prác s termínom ukončenia bude ešte konzultovaný s KPU z dôvodov, ktoré vyplývajú zo záväzného stanoviska KPU (podmienené termíny sledovaní konštrukcií, meraní a pod., ktoré majú zásadný vplyv na termín postupu prác a konečného termínu zhotovenia stavby, najmä bod 2, ods.b))

Ing. Vladimír Kluvánek
TDI,
V Vajnoroch 23.2.2022

Správa je pre interné potreby mestskej časti Vajnory
Predložená 23.2.2022 z dôvodov ešte konzultácií TDI s KPU, projektantom statiky





Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum

Odberateľ:
MČ Bratislava
- Vajnory

Zodpovedný
riešiteľ:
doc.Ing.
Oto Makýš,
PhD.

Bratislava-Vajnory **Vajnorský ľudový dom**

Sanácia vlhkosti hospodárskych prístavieb

BRATISLAVA
DECEMBER 2021



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum

IDENTIFIKAČNÝ LIST

Odberateľ: **Mestská časť Bratislava - Vajnory**

Sídlo: Roľnícka 109, 83107 Bratislava

IČO: 00304565

Štatutárny zástupca: Ing. Michal Vlček, starosta

Štatut. zástupca: Ing.arch. Alexander Németh

Pracovisko: Betliarska 12

851 07 Bratislava,

Zodp. riešiteľ: doc.Ing. Oto Makýš, PhD.

Predmet práce: Predmetom práce je vypracovanie expertízy stavebnej akcie: **Sanácia vlhkosti hospodárskych prístavieb Vajnorského ľudového domu (VĽD) v Bratislave - Vajnoroch** podľa poskytnutých podkladov. Predmet zmluvy je spracovaný ako technologický projekt (v elektronickej podobe) a rieši oblasti stavebno-technického výskumu intenzity zavlhnutia a zasolenia zvislých murovaných konštrukcií a výber vhodného technologického riešenia odvlhčenia. Technologický projekt je spracovaný včítane návrhu stavebných materiálov, formulácie realizačných odporúčaní, zladenia s požiadavkami ochrany pamiatok a podobne tak, aby bola dosiahnutá žiadaná kvalita a aby pri realizácii prišlo k čo najmenšiemu poškodeniu pamiatkových a užívateľských hodnôt budovy.

doc.Ing. Oto Makýš, PhD.
zodpovedný riešiteľ



Obsah

1	PREDMET POSUDZOVANIA	3
2	PODKLADY K POSUDZOVANIU	4
3	VÝSLEDKY MERANIA VLHKOSTI STIEN VĽD IN SITU.....	5
5	INTENZITA ZASOLENIA MÚROV VĽD	8
6	SANÁCIA OBJEKTU VĽD.....	9
6.1	VÝBER SYSTÉMU NA SANÁCIU VĽD	10
6.2	REALIZÁCIA PODREZÁVANIA MURIVA A VKLADANIE IZOLAČNEJ VRSTVY.....	11
7	REALIZÁCIA SANAČNÉHO OMIEKTOVÉHO SYSTÉMU	12
8	REALIZAČNÉ ODPORÚČANIA K OBNOVE POVRCHOV STIEN	17
	ZÁVER	21
	LITERATÚRA.....	22
	TECHNICKÉ LISTY MATERIÁLOV SANÁCIE	23

1 PREDMET POSUDZOVANIA

Názov: Vajnorský ľudový dom (VĽD)

Adresa: Rolnícka 181-183-185

Parcely: k.ú. Vajnory – č. parcel 686,687,688,689,690

Obec: Bratislava – MČ Vajnory

Kraj: Bratislavský

ÚZPF: VĽD je podľa zákona č.49/2002 Z.z v znení neskorších doplnkov a novelizácii evidovaný ako NKP č. 688 na území PZ Bratislava - Vajnory

Parametre: VĽD je jednopodlažný – prízemný dom (skupina troch domov), nepodpivničený a zastrešený šikmou strechou. Pozemok, na ktorom VĽD stojí je široký najviac 12,5m a dlhý 72m, pričom dom zasahuje do cca 2/3 dĺžky a 1/2 šírky pozemku.

Popis: VĽD je samostatne stojaca skupina navzájom sa dotýkajúcich troch objektov - domov, postavených v rade za sebou, s bočnými vstupmi zo strany príľahlého dvora, patriaceho len k uvedenej skupine domov. Domy pôvodne existovali aj ako samostatne užívané, neskôr sa ich využitie zmenilo na hospodárske. Pre celok objektovej skladby sa používa názov Vajnorský ľudový dom (VĽD).

VĽD stojí na rovinnom pozemku v intraviláne obce na jej hlavnej uličnej osi (podlhovastom námestí), voči ktorej je orientovaný priečne. Vedľa čelnej fasády je samostatný vstup do dvora, spojený s vjazdom. Všetky okná a dvere VĽD smerujú buď do ulice, alebo do dvora.



Obr. 1. Pohľad na hospodárske prístavby VĽD zozadu zo záhrady. Priečna časť domu viditeľná v pozadí nie je predmetom predloženej analýzy.

2 PODKLADY K POSUDZOVANIU

K posudzovaniu boli k dispozícii nasledujúce podklady, ktoré však tvorili skôr doplnkový zdroj informácií – hlavný zdroj informácií k posudzovaniu predstavoval terénny prieskum VĽD:

- Statický posudok: I. etapa zabezpečovacích prác – Ing. V. Kohút – 25/3/2003
- Rozhodnutie KPÚ – 21/5/2003
- Rozhodnutie KPÚ – 27/9/2004
- VĽD – protipožiarna bezpečnosť stavby – R. Marikovič – 8/2005
- Prieskum zavlhnutia objektu a návrh sanácie – Ing. M. Píchová – 10/2005
- Záväzná stanovisko KPÚ – 23/12/2005
- Rozhodnutie KPÚ – 23/12/2005
- VĽD – sprievodná správa, súhrnná technická správa, celková situácia stavby – Ing.arch. J. Dubay – 12/2005
- VĽD – Architektonicko – stavebné riešenie – Ing. J. Chrenko – 12/2005
- VĽD – statika – Ing. J. Rajniak – 12/2005



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava

autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041

Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,

Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum

- VĽD – elektroinštalácia – Ing. J. Holub – 12/2005
- Záväzné stanovisko KPÚ – 3/3/2006
- VĽD – prekládka a prípojka NN – Ing.arch. D. Dinaj – 3/2006
- Oznámenie MČ o vykonaní stavebných prác pre KPÚ – RNDr. I. Ričánková – 4/7/2006
- Záznam z obhliadky a rokovania – KPÚ BA – 18/7/2006
- Stanovisko statika – Ing. V. Kohút – 26/8/2006
- Stanovisko statika: I. etapa zabezpečovacích prác – Ing. V. Kohút – 6/11/2006
- Rozhodnutie predĺženie platnosti stavebného povolenia „VĽD – zmena dokončenej stavby – MÚ Rača – 20/10/2008
- Zápis zo stretnutia – MÚ Vajnory – 8/10/2009

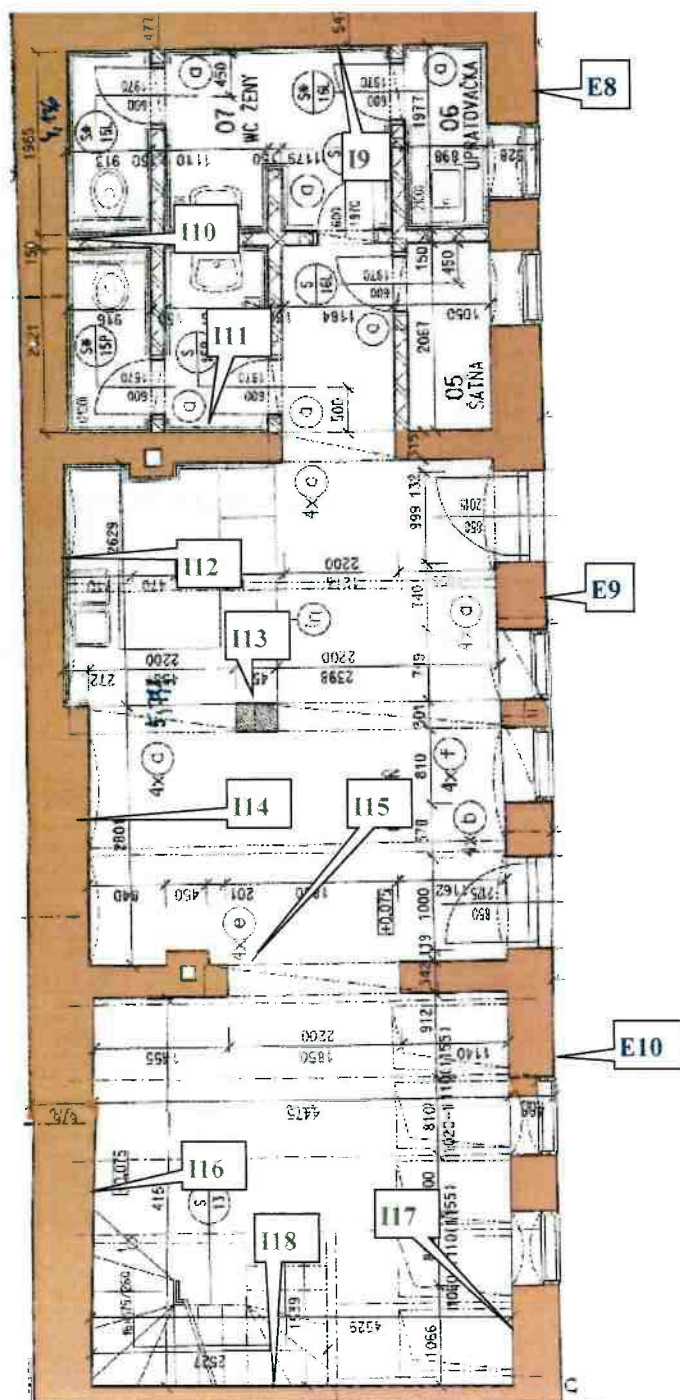
3 VÝSLEDKY MERANIA VLNKOSTI STIEN VĽD IN SITU

Dňa 15. decembra 2021 bol priamo v teréne – na objekte VĽD vykonaný terénny výskum stavu zavlhnutia povrchových vrstiev muriva / omietok a to kontaktným meračom Hygrometer BD2 firmy Dosier Messgeräte, Füssen, kontrolovaný meračom GANN. Merania boli uskutočnené na týchto miestach:

Obr.2. Miesta merania vlhkosti v strednom objekte.

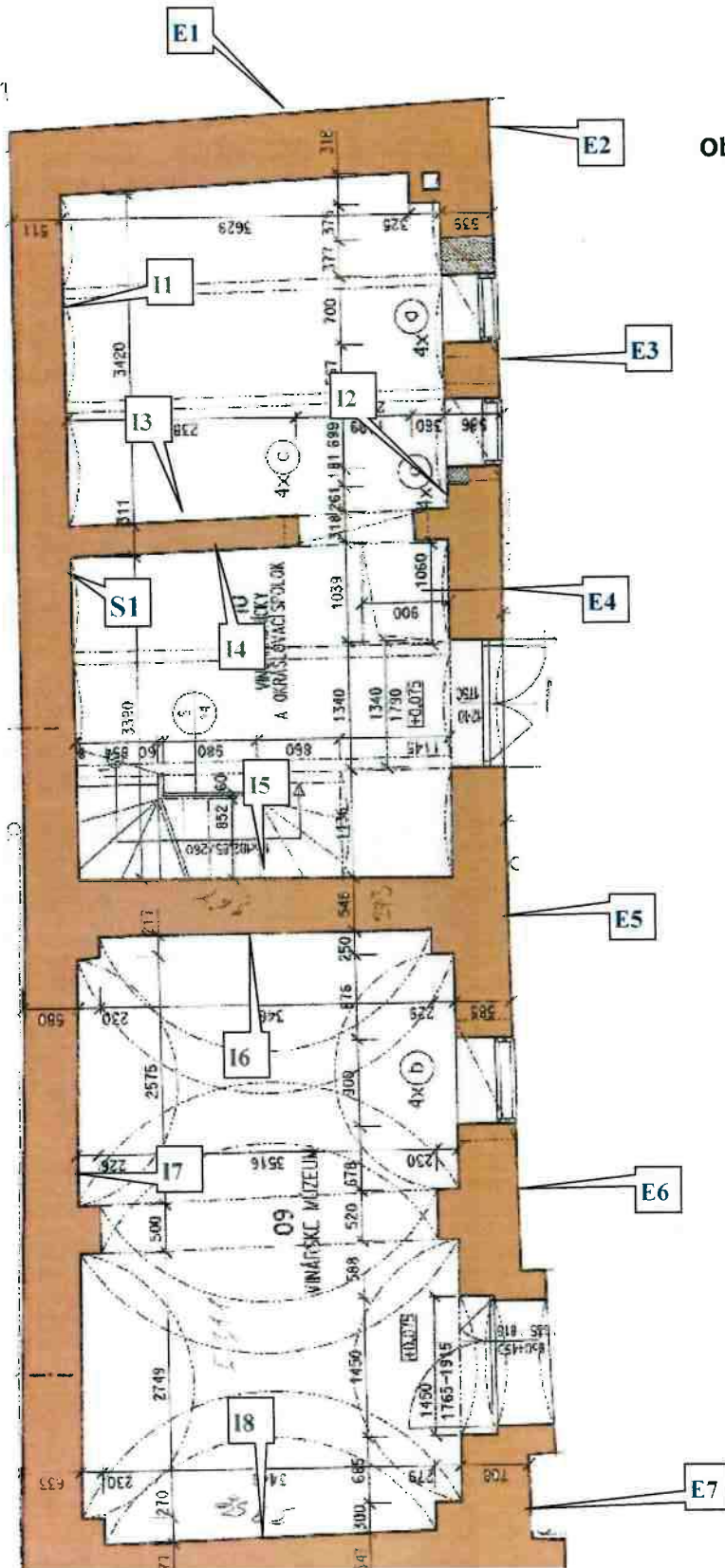
Poznámky:

- zadná stena budovy smerom od suseda nebola prístupná, ale na výsledok merania to má len minimálny vplyv
- Niektoré in situ existujúce steny nie sú vo výkresoch zachytené





Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



Obr.3. Miesta merania vlhkosti v zadnom objekte.



TAB.1. Výsledky merania vlhkosti v objekte v exteriéri.

Miesto merania	Výška merania od terénu [cm]	Hmotnostná vlhkosť [%]		Výška merania od terénu [cm]	Hmotnostná vlhkosť* [%]		Výška merania od terénu [cm]	Hmotnostná vlhkosť [%]		Poznámka
		Hygro	GANN		Hygro	GANN		Hygro	GANN	
E1	30	6,8	8,6	120	12,5	13,8	200	9,7	10,8	
E2	30	16,0	16,5	120	17,4	16,3	200	2,8	3,7	
E3	15	17,4	15,8	120	5,8	6,9	200	2,3	3,4	
E4	30	17,0	15,6	120	17,5	16,7	200	8,0	9,6	
E5	30	15,5	16,2	120	3,4	4,8	200	7,5	8,7	
E6	30	16,8	16,3	120	5,9	6,9	200	7,5	8,6	
E7	30	17,5	15,9	120	15,9	15,9	200	1,4	2,8	
E8	30	11,9	12,6	120	11,0	12,8	200	7,5	8,7	
E9	30	16,4	16,0	120	10,2	11,3	200	0,4	2,0	
E10	30	9,5	10,6	120	7,6	8,6	200	6,2	7,9	

TAB.2. Výsledky merania vlhkosti v objekte v exteriéri.

Miesto merania	Výška merania od terénu [cm]	Hmotnostná vlhkosť [%]		Výška merania od terénu [cm]	Hmotnostná vlhkosť* [%]		Výška merania od terénu [cm]	Hmotnostná vlhkosť [%]		Poznámka
		Hygro	GANN		Hygro	GANN		Hygro	GANN	
I1	30	5,2	7,2	120	4,9	5,9	200	17,4	15,9	
I2	30	5,1	6,8	120	2,6	3,7	200	10,2	11,8	
I3	30	16,1	15,7	120	17,4	16,5	200	13,5	14,6	
I4	30	11,3	12,3	120	6,5	7,8	200	16,9	15,7	
I5	30	5,0	6,8	120	7,8	8,9	200	15,0	16,2	
I6	30	17,0	15,9	120	11,5	12,5	200	11,5	12,8	
I7	30	11,5	12,8	120	14,6	15,6	200	16,4	15,7	
I8	30	17,5	16,1	120	17,5	15,8	200	17,5	16,2	
I9	30	10,9	12,3	120	13,5	14,7	200	17,9	16,4	
I10	30	17,5	16,3	120	5,0	7,0	200	4,7	5,9	
I11	30	12,9	13,9	120	6,3	8,2	200	17,5	16,2	
I12	30	9,9	10,2	120	7,5	8,6	200	2,1	3,8	
I13	30	5,0	6,5	120	7,5	8,7	200	12,5	13,6	
I14	30	8,0	9,8	120	5,6	6,4	210	9,0	10,9	
I15	30	17,5	15,8	120	17,5	15,9	210	12,6	13,8	
I16	30	4,2	5,6	120	5,7	6,7	200	5,7	6,7	
I17	30	17,5	16,2	120	16,3	15,8	200	11,0	12,9	
I18	30	4,8	5,9	120	8,6	9,6	200	2,8	3,3	

Poznámka: Rozdiely v nameraných hodnotách sú spôsobené odlišným spôsobom merania každého prístrojov.



TAB.3. Podmienky merania vlhkosti

Dátum merania	T _{vzduchu ext} [°C]	T _{vzduchu int} [°C]	Φ [%]	T _{steny} [°C]
15.12.2021	5,30	4,60	67,10	2,10

Merania boli vyhodnotené podľa normy ČSN:

TAB.4. Stupeň zavlhnutia konštrukcií [ČSN P 73 0610]

	Stupeň zavlhnutia	Vlhkosť (U _m) [%]
1	veľmi nízka vlhkosť	< 3,0
2	nízka vlhkosť	3,0 - 5,0
3	zvýšená vlhkosť	5,0 – 7,5
4	vysoká vlhkosť	7,5 – 10
5	veľmi vysoká vlhkosť (až zamokrenie)	> 10

Z meraní je vidieť, že hodnoty vlhkosti v povrchových vrstvách muriva (resp. omietok) majú zväčša systematický priebeh. Čiže smerom hore v konštrukcií vlhkosť zvyčajne klesá, čo je dané tým, že vyššie položené časti konštrukcie sú viac vzdialené od mokrého podlažia stavby a zároveň sú aj viac vetrané. To sa ale týka len výsledkom merania v exteriéri stavby.

Na vnútorných plochách pravdepodobne prichádza ku kondenzácii vlhkosti vplyvom kontaktu teplého vzduchu, ktorý môže pochádzať z interiérových ohrievačov, ktoré pracovníci používajú na vytvorenie vhodného vnútorného pracovného prostredia.

Je ale vhodné poznamenať, že veľká časť meraní na vybraných bodoch bola realizovaná cez omietku a teda namerané hodnoty reprezentujú viac stav vlhkosti omietky, ako muriva pod ňou.

Celkovo však možno uviesť, že budova VĽD je významne zavlhnutá. Dokonca podľa normy ČSN až zamokrená. To je bežný jav na našich pamiatkových stavbách, ktorý vyplýva z nedostatku vhodných izolačných materiálov, ako aj technológií ich aplikácie v minulosti. Nevyplyva to ale z toho, že by ľudia v minulosti s vlhkosťou nezápasili.

Stav budovy / budov VĽD si preto vyžaduje aplikáciu riadnych invazívnych protivlhkostných zásahov, ktoré vytvoria bariéry prestupu vlhkosti v murive. K tomu je v ďalšom texte vybraná a podrobne popísaná príslušná technológia.

5 INTENZITA ZASOLENIA MÚROV VĽD

Z omietkových / murovacích mált stien budov VĽD bola odobratá jedna skúšobná vzorka, ktoré bola daná na laboratórny výskum do Chemicko-technologického



oddelenia Pamiatkového úradu SR (Cesta na Červený most č.6, Bratislava)¹.
Vodorozpustné soli v nich boli stanovené vo vodnom výluhu. Koncentrácia síranov sa stanovovala gravimetricky, chloridov argentometricky a dusičnanov kolorimetricky.

TAB.4 Výsledky laboratórnej analýzy vodorozpustných solí.

Vzorka	pH	sířany		chloridy		dusičnany	
		[%hm]	[mmol/kg]	[%hm]	[mmol/kg]	[%hm]	[mmol/kg]
S1 int							

TAB.5 Hodnotenie deštruktívneho pôsobenia iónov solí v murive [podľa WTA]

Druh soli	Koncentrácia [%]		
Sířany	< 0,5	0,5 – 1,5	> 1,5
Chloridy	< 0,2	0,2 – 0,5	> 0,5
Dusičnany	< 0,1	0,1 – 0,3	> 0,3
Hodnotenie zasolenia	nízka záťaž	stredná záťaž	vysoká záťaž

Z výsledkov stanovení vodorozpustných solí vyplýva, že ...

6 SANÁCIA² OBJEKTU VĽD

Pri výbere vhodného systému odvlhčenia budovy VĽD boli do úvahy vzaté predovšetkým praktické skúsenosti s rôznymi skupinami odvlhčovacích technológií na našich starších a pamiatkovo chránených stavbách. Metód – technológií odvlhčenia existuje celý rad, pričom niektoré skupiny technológií sú málo účinné, alebo komplikované, či vyslovene neúčinné. Účinné technológie však vo väčšine prípadov vyžadujú deštruktívne zásahy do historického muriva. Napriek tomu, že ide o autentické murivo stavby, odporúčame **riešiť situáciu zavlhnutia konštrukcií dôsledne. Stavbe VĽD je preto najvhodnejšie doplniť ležatú hydroizoláciu proti vzliňajúcej vlhkosti.**

¹ Vzorka, žiaľ nestihla byť vyhodnotená v roku 2021. Výsledky analýzy budú preto doplnené len, čo sa výskum realizuje.

² Sanácia – z lat. sanus = zdravý, zrejme aj ako hygienicky neškodný.



6.1 VÝBER SYSTÉMU NA SANÁCIU VĽD

V prípade sanácie zavlhnutia budovy VĽD v Bratislave – Vajnorochoch, ktorý je postavený zo zmesi azda všetkých druhov murív (kamenného, zmiešaného, tehlové páleného aj tehlového nepáleného) sa núka nasledujúci spôsob zásadného riešenia:

Najúčinnejším spôsobom je **aplikácia invazívnej technológie podrezávania** murív približne vo výškovej úrovni vnútornej podlahy, spojenej s vložením izolačných pásov do reznej štrbiny a následným trvalým rozopretím muriva expanznou maltou. Steny sa následne do príslušnej výšky omietnu sanačným omietkovým systémom podľa usmernenia, uvedeného nižšie v texte.

Múry VĽD začnú po oddelení od zdroja vody postupne vysychať. Toto vysychanie si ale vyžiada určitý čas, ktorý nie je možné v súčasnosti exaktne stanoviť – môže ísť o minimálne viacero mesiacov, alebo dokonca až o nejaký ten rok. Na povrchu stien sa úroveň vlhkosti po invazívnom sanačnom zásahu začne výrazne znižovať už po zopár týždňoch, avšak vo vnútri múrov vlhkosť stále zostane a tá sa bude uvoľňovať postupne. Na to, aby bol zabezpečený suchý povrch stien a zároveň aby sa z múrov uvoľnila zvyšková vlhkosť do okolia bez deštruktívneho pôsobenia na povrchy stien je na steny potrebné omietnuť uvedeným sanačným systémom.

Poznámka – doplnkové riešenie:

Murivám by sa samozrejme dalo pomôcť aj tým, že sa z nich po podrezaní odstráni omietka v zóne zavlhnutia, čo je väčšinou až po strop. Teda do výšky asi 2,2m od podlahy. Steny by sa v takomto prípade ponechali neomietnuté, keďže odstránenie omietok zrýchli odparovanie vody z múrov. Nedostatkom tohto prístupu ale je, že steny budú dlhšiu dobu neomietnuté a tým pádom sa budú sprášovať, čo bude vadiť pri vnútornej prevádzke objektu.

Dôsledne varujeme pred systémami založenými na rôznych pochybných, vedecky nepotvrdených princípoch, napríklad magnetokinetických, či premieňajúcich nejakú voľnú kozmickú energiu. V žiadnom prípade neodporúčame ani vytvoriť drenážny zásyp v tesnej blízkosti žiadneho z múrov VĽD, spojený s ich obkopávaním! Môže to viesť až k narušeniu stability múrov VĽD a k ťažkému poškodeniu jeho hlavných nosných konštrukcií!! Takisto neodporúčame ani použitie výstupkovej (nopovej) fólie, alebo aj inej fólie na bočné „izolovanie“ základového muriva. Ide o nedostatočné a v podstate aj zbytočné quazi „riešenie“. Nehľadiac na to, že k želanému stavu zníženého zavlhnutia múrov tieto spomenuté zásahy prispievajú len okrajovo.

Na základe obhliadky VĽD sa ale zdá, že nejaký sanačný pokus tu už v minulosti na časti objektu urobený bol. Zdá sa, že ide o aplikáciu vloženia dodatočnej plastovej fólieovej izolácie asi do reznej roviny. Stopy po tomto zásahu ale vzbudzujú otázky. Zdá sa, že izolačnú fóliu by mala predstavovať výstupková („nopová“) fólia, pri ktorej nie je jasné, ako sa ju do hlbokkej reznej škáry podarilo vložiť. Každopádne sa ale javí, že tento pokus nebol úspešný, pretože úroveň zavlhnutia stien nad úrovňou



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum

tohto „sanačného zásahy“ je aj tak veľmi vysoká.



Obr. 4. Detail vloženej fóiovej izolácie do časti muriva VLD.

6.2 REALIZÁCIA PODREZÁVANIA MURIVA A VKLADANIE IZOLAČNEJ VRSTVY

Okolo objektu je zo všetkých strán dostatok miesta na rozvinutie pracovného procesu, takže nebude potrebné realizovať zložité prípravné práce. Len bude potrebné dohodnúť priebeh prác so susedom. Okolo budovy je potrebné odstrániť prípadnú náletovú zeleň, vysokú trávku, ako aj vrstvu mačiny v rozsahu minimálne 70cm od múrov tak, aby tu vznikol primeraný pracovný priestor.

Na vytvorenie novej úložnej škáry v murive bude použitá **lanová píla osadená diamantovými hrotmi**. Tie zabezpečia bezproblémové prerezanie aj tvrdého murovacieho materiálu. Pre pohyb rezacieho lana bude použitý zvláštny stroj doplnený kladkami, cez ktoré bude lano obiehať.

Murivo budovy bude postupne podrezávané po úsekoch širokých 25-30cm. Následne sa po každom pracovnom zábere vyrezaná škára vyčistí (stlačeným vzduchom, tyčami, metličkami a pod.). Vyčistená škára sa vizuálne skontroluje a následne sa do nej vloží 25-30cm široký pás tvrdej PE fólie (alebo Fatrafolu) hrúbky cca 2mm a to **v dvoch vrstvách**, uložených na sebe so vzájomným presahom. Následne sa (**bezodkladne!**) škára vyklinuje pevnými klinmi na celú šírku steny. Klíny môžu byť z tvrdého dreva (predovšetkým dubového), tvrdého plastu, prípadne aj z liatiny/oceli. Na záver pracovnej operácie sa škára nad vloženou izoláciou **vyplní rozpínavou (expanzívnou) maltou nízkeho expanzného účinku** (napr. materiál Vusokret). Po vytvrdnutí malty sa pristúpi k spracovaniu ďalšieho úseku škáry. Podrezávať sa budú všetky múry objektu. Podrezávanie po takto definovaných úzkych záberoch je ochranou proti narušeniu stability budovy.



Na izolovanie muriva odporúčame použiť vloženú **fóliovú dvojité PE izoláciu, prípadne PVC izoláciu** (napr. Fatrafol od firmy Fatra). Obe navrhnuté riešenia by mali zabezpečiť životnosť tejto izolačnej úpravy aspoň v rádoch viacerých desaťročí. Presné určenie technického života uvedených izolácií, žiaľ, v súčasnosti nie je možné. Dá sa opierať len o údaje výrobcu a istý čas ich praktického používania.

Izolácia sa vloží do novovytvorenej úložnej škáry v murive. Škára bude vytvorená približne vo výškovej úrovni vnútornej podlahy a treba ju **vopred stanoviť**. Podrezávať sa môže z jednej strany muriva, ktoré nie je hrubšie ako 1,2m, čo je približne hraničná hrúbka pre ľahšie vloženie izolačného pásu. To by v prípade múrov VĽD nemalo predstavovať problém.

V prípade padania drobného kameniva, úlomkov mált, či tehál do prerezanej škáry a nemožnosti vloženia PE izolačnej fólie, sa použije izolačný plech hr. 1mm tr.1.4301. Ak ani takto nebude možné škáru izolovať, bude sa murivo nad škárou musieť stupňovito rozobrať. Do takto vytvoreného pracovného priestoru sa potom vloží izolácia (fólia hr. 2mm, prípadne plech) a blok muriva sa opätovne zamuruje. Posledná úložná škára musí byť aktivovaná – teda rozoprená o pôvodný neporušený múr použitím expanznej malty nízkeho expanzného účinku (napr. spomenutý materiál Vusokret).

Následne sa steny omietnu sanačným omietkovým systémom podľa usmernenia uvedeného v bode 7.

7 REALIZÁCIA SANAČNÉHO OMIKTOVÉHO SYSTÉMU

Na riešenie povrchových úprav ako exteriéru, tak aj interiéru je navrhnutý nižšie uvedený postup prác, ako aj odporúčané materiály:

Technologický celok 1

Vonkajšia fasáda VĽD

Tento návrh sa týka obnovy všetkých vonkajších plôch stien, teda fasády VĽD do výšky až po korunnú rímsu. Teda asi do výšky 2,5 m, čo je vyvolané veľkou výškou zamokrenia stien. Pôjde teda o prednú aj zadnú fasádu domu, ale nie o jeho zadnú fasádu, ktoré bude pravdepodobne len škárovaná. To ale musí rozhodnúť pamiatkový dozor.

Sanačný systém bude vytvorený ako vrstva omietky, ktorá bude umožňovať kryštalizáciu vodorozpustných solí v jej hmote spolu s paralelným odparovaním vody (vodnej pary) z omietky. To všetko by malo prebiehať bez poškodenia povrchu omietky VĽD. Sanačný systém bude na všetkých stenách fasády siahať **do výšky asi 2,50 m** od terénu. Ku všetkým plochám fasády je bezproblémový prístup.



Prvou technologickou operáciou zhotovenia sanačného systému bude odstránenie zvyškov jestvujúcej, čiastočne pôsobením vlhkosti poškodenej omietky. Na uvoľnenej ploche stien fasády sa následne zhotoví nový sanačný systém, zložený z vrstiev podľa nasledujúceho usmernenia a podľa nasledujúcich technologických zásad:

- Antisulfátový náter materiálom **.epasit.nsf**.
- Sanačný podkladový prednástretek (špric) **.epasit hb**, nanosený len bodovo, s krytím max. 50% plochy na očistený a pevný podklad.
- Vyrovnávacia omietka **.epasit ap** na vyrovnanie prípadných nerovností a trhlín obvodového muriva.
- Soklová omietka **.epasit dp**, ktorá zabezpečí utesnenie fasády voči nasávaním vlhkosti cez priečny rez sanačného omietkového systému od výšky terénu, resp. asi 10 cm pod úrovňou terénu a asi 20 cm nad terénom.
- Sanačná omietka **.epasit lpf** v hrúbke asi 3 cm³. Uvedená omietka slúži na omietanie vlhkosťou a soľami poškodených omietok, je súčasťou sanačného systému **.epasit 2000** a zodpovedá kritériám smernice WTA. **Hrúbka tejto omietky je podmienená výskytom vysokého stupňa zasolenia dusičnanovými soľami a preto nemôže byť menšia.**
- Jemná štuková omietka **Baumit renovačný štuk MultiRenova**.
- Na záver sa umiestni vysoko difúzny farebný náter, ktorý musí byť paropriepustný a vodunenasiakavý. Odporúčame náter minerálnou fasádovou vápennou farbou Keim **Romanit**[®] určenú do exteriéru, pričom povrchová úprava sa prispôsobí ostatným hladkým plochám fasády. Farebný odtieň určí podľa vzorkovníka zástupca Krajského pamiatkového úradu v Bratislave.

Predpríprava povrchu:

- Zo strany fasády objektu VLD je potrebné v prvom rade celoplošne osekaním **odstrániť všetky zvyšky** omietok. Následne sa na stenu naniesie antisulfátový náter materiálom **.epasit nsf**.

Podklad tvorený prednástrekom:

- Na celú plochu steny, na ktorú pôjde sanačná omietka sa najprv naniesie prednástretek (špric) za materiálu **.epasit hb**. Špric sa naniesie v tenkej vrstve na **maximálne 50% plochy steny**. Lokálne nerovnosti budú vyrovnané a diery v murive budú vyplnené buď odlomkami kameňov, alebo omietkou **.epasit ap**.

Pri kontakte fasády s terénom bude zhotovená soklová omietka:

- Na celú Stenu bude v úrovni cca 10cm pod úrovňou terénu a cca 20cm nad



terénom omietnutá tesniacou maltou **.epasit dp**, čo predstavuje tesniacu omietku (tzv. soklovú omietku sanačného systému). Táto omietka zároveň zabezpečí ochranu vyššie umiestnených sanačných omietkových vrstiev proti skolabovaniu, spôsobenému nasávaním vlhkosti z terénu cez priečny rez sanačného omietkového systému. Vrstva tejto omietky **bude hrubá cca. 3-4 cm tak**, aby lícovala s vyššie umiestneným omietkovým systémom. Cez tento materiál sa následne naniesie vrchná vrstva podľa usmernenia nižšie.

Nanesenie sanačného systému:

- Na vytvorený súdržný kotviaci most pod sanačnou omietkou sa následne na celú plochu naniesie materiál **.epasit lpf v hrúbke 3cm**. Je to materiál vhodný na vonkajšie, ako aj vnútorné plochy. Ide o suchú maltovú zmes z minerálnych spojív a prísad. Vyznačuje sa vysokou priepustnosťou vodných pár, pórovitosťou a nízkou kapilárnou nasiakavosťou - tým umožňuje prenikanie vody cez omietku iba vo forme vodných pár. Soli sa ukladajú v póroch tejto omietky a tým pádom nemôžu prenikať na jej povrch. Povrch omietky teda zostáva suchý a bez výkvetov solí. Tento produkt sa naniesie na vonkajšie steny v rozsahu odstránenej omietky.

Materiál **.epasit lpf** sa kvôli svojej hrúbke bude na steny nanášať v dvoch technologických záberoch - vždy asi v polovičnej **hrúbke cca 1,5cm**. Po nanesení prvej vrstvy bude nasledovať technologická prestávka v dĺžke asi 1 týždeň, počas ktorej prvá vrstva vyschne a vyzreje tak, aby sa v nej zachytili dusičnanové (nitrátové) soli, ktoré potom nebudú migrovať do čerstvej druhej vrstvy. Povrch prvej vrstvy je ale hneď za čerstva potrebné zdrsníť tak, aby sa na ňom druhá vrstva dobre zachytila.

Vytvorenie povrchu sanačného systému

- Na povrch celého sanačného systému sa po jeho vyzretí naniesie jemná štuková omietka **Baunit renovačný štuk MultiRenova** v hrúbke asi 5mm. Ide o materiál so zvýšenou prídržnosťou, vhodný aj na celoplošné opravy starších minerálnych povrchov s hladenou štruktúrou. Rovinnosť omietky sa presne určí pred omietaním. V žiadnom prípade však nie je možné rešpektovať normové požiadavky na rovinnosť povrchov omietok dané rozsahom +/- 2 mm na 2 bm plochy. **Povrch musí byť zarovnaný od ruky** tak, ako sa to zhotovovalo pôvodne.
- Celú plochu fasády VĽD je potom na záver potrebné natrieť záverečným farebným náterom. Jeho odtieň určí príslušný pracovník Krajského pamiatkového úradu v Bratislave, ale pôjde asi o odtieň bielej, alebo modrej farby. Z materiálového hľadiska je dôležitá kompatibilita s podkladovými omietkovými vrstvami a vysoká paropriepustnosť (nízky difúzny odpor). Vhodnejšie je tiež používať vápenné, alebo silikátové nátery a **nepoužívať farby akrylové**. Navrhujeme použiť farbu firmy **Keim** - modifikovaná vápenná farba, systém **Romanit®**, určený do exteriéru. Penetračný náter na nové omietky netreba



použit.

Technologický celok 2

Technologické riešenie vnútorných omietok VĽD

Navrhnutým riešením tohto celku je výstavba sanačného systému na vysokú záťaž vodorozpustnými soľami, ktorý bude na vnútorných stenách siahať v miestnostiach **do výšky po strop, teda asi 2,5m od podlahy**. V prípade klenieb je vhodná aplikácia na všetky plochy podhládu. Túto úpravu je možné realizovať vo všetkých miestnostiach VĽD.

Sanačná omietka

Ide o vytvorenie vrstvy sanačného omietkového systému, umiestneného na vnútorných stenách zavlhnutého muriva VĽD. Pritom – vzhľadom na interiér budovy - nebude na vnútorných stenách potrebné umiestňovať tesniacu – soklovú omietku. Tento systém bude vytvorený ako vrstva omietky, ktorá bude umožňovať kryštalizáciu vodorozpustných solí v jej hmote, spolu s paralelným odparovaním vody (vodnej pary) z hmoty omietky. To všetko by malo prebiehať bez poškodenia povrchu sanačnej omietky umiestnenej na vnútorných stenách budovy VĽD. Toto odparovanie by v prípade nerealizovania invazívneho sanačného zásahu prebiehalo počas celej doby užívania VĽD. V každom prípade je potrebné **počítať s neustálym intenzívnejším vetraním interiérových priestorov. K tomu by ale bolo vhodné vypracovať zvláštnu analýzu, ktorá stanoví kedy a za akých podmienok je potrebné interiér VĽD vetrať a kedy to tak nerobiť.**

Skladba sanačného systému bude nasledujúca:

Predpríprava povrchu:

- Zo strany vnútorných omietok objektu VĽD je potrebné v prvom rade celoplošne **odstrániť všetky zavlhnuté omietky** osekáním do výšky až po strop. Následne sa na steny nanesie antisulfátový náter materiálom **.epasit nsf**.

Prednástretek

- **Ako prednástretek** samotnej sanačnej omietky bude nanesený špric **.epasit hb**, čo je striekaná podkladová omietka - špric, na vytvorenie súdržného mosta pre nasledujúcu sanačnú omietku **.epasit lpf**. Špric sa nanesie v tenkej vrstve na **maximálne 50% plochy steny**. Lokálne nerovnosti sa môžu – podľa potreby - vyrovnáť puferovou omietkou **.epasit ap**.

Sanačná omietka

- **Na stenu sa potom nanesie** samotná sanačná omietka **.epasit lpf**, **hrúbky 3 cm**, ktorá slúži na omietanie vlhkého a soľami poškodeného muriva. Je vhodná na vonkajšie, ako aj vnútorné plochy. Ide o suchú maltovú zmes z minerálnych



spojív a prísad. Vyznačuje sa vysokou paropriepustnosťou, pórovitosťou a nízkou kapilárnou nasiakavosťou, čím umožňuje prenikanie vody cez ňu iba vo forme vodných pár. Soli sa ukladajú v póroch tejto omietky a tým pádom nemôžu prenikať na jej povrch. Povrch omietky teda zostáva suchý a bez výkvetov solí.

Materiál **.epasit.lpf** sa kvôli svojej hrúbke bude na steny nanášať v dvoch technologických záberoch - vždy asi v polovičnej **hrúbke cca 1,5cm**. Po nanosení prvej vrstvy bude nasledovať technologická prestávka asi 1 týždeň, počas ktorého prvá vrstva vyschne a vyzreje tak, aby sa v nej zachytili najmä dusičnanové (nitrátové) soli, ktoré potom nebudú migrovať do čerstvej druhej vrstvy. Povrch prvej vrstvy je ale hneď za čerstva potrebné zdrsniť tak, aby sa na ňom druhá vrstva dobre zachytila.

Záverečná povrchová úprava

- **Vrchnú vrstvu systému** môže v interiéri tvoriť materiál **.epasit.sef**. Ide o sanačnú stierku so zrnami s veľkosťou asi 1 mm, ktorá vytvorí jemný povrch vnútorných stien so zrnitosťou veľkosti 0,4 mm.
- Na záver sa povrch stien doplní **záverečným farebným náterom**. Jeho odtieň určí podľa vzorkovníka pracovník KPÚ z Bratislavy, ale pravdepodobne pôjde o odtieň bielej farby. Z materiálového hľadiska je dôležitá kompatibilita s podkladovými omietkovými vrstvami a vysoká paropriepustnosť (nízky difúzny odpor), vhodnejšie je tiež používať vápenné, alebo silikátové nátery, nie akrylové. Navrhujeme použiť: farby firmy **Keim** - modifikovaná vápenná farba, **system Athenit®**, určený do interiéru. Penetračný náter na nové omietky netreba použiť.

Výnimku z uvedeného postupu renovácie interiérových povrchov bude asi tvoriť nástenná maľovaná dekorácia ľudovými výtvarnými motívmi, ktorá sa nachádza na čelách dvoch klenieb. Hodnotu tejto dekorácie, ako aj rozhodnutie o jej zachovaní (alt. reštaurovaní) urobí pracovník KPÚ Bratislava.



Obr. 5. Dekorácie v čelách dvoch klenieb kryté v priebehu stavebných prác plastovou fóliou.



8 REALIZAČNÉ ODPORÚČANIA K OBNOVE POVRCHOV STIEN

Sanačné omietky sa vyrábajú len na báze hydraulických spojív (bieleho, alebo sivého cementu, trasových prísad, vysoko hydraulických vápien), tak aby splnili požiadavky predpisu WTA 2-2-1991. Sanačné omietky (niekedy nazývané aj napenené omietky) sú dodávané ako suché, vopred priemyselne pripravené maltové zmesi, ktoré sa na stavenisku len miešajú s vodou. Pri používaní sanačných omietok treba dodržiavať prísnu technologickú disciplínu a zmes pripraviť, resp. aplikovať presne podľa pokynov výrobcu.

Pred nanášaním omietkových systémov je dôležité, aby zo stien bola odstránená všetka skorodovaná a uvoľnená malta, ako aj skorodované časti tehál/kameňov. V prípade hlbšie siahajúcich porúch je potrebné chýbajúcu škárovaciu maltu doplniť novou podľa usmernenia uvedeného vyššie v texte a chýbajúce časti tehál/kameňov doplniť odrezkami starších tehál/kameňov.

Jadrovú (makropórovú) vrstvu sanačných omietok zachytávajúcu vodorozpustné soli, je potrebné rozprestrieť nielen cez škárovaciu maltu, ale tiež cez dielce muriva (obzvlášť pórovité materiály - tehla, pieskovec). Pri nanášaní vrstiev je dôležité dbať na to, aby boli rozprestreté viac-menej rovnomerne, resp. aby ich hrúbka nikde neklesala pod minimálnu hrúbku sanačného systému. Výrazné hĺbkové rozdiely v hrúbke stien, vyplývajúce z ich prípadného nerovného podkladu je potrebné vyrovnáť vyrovnávajúcou maltou ešte pre nanesením jadrovej vrstvy systému⁴.

PRÍPRAVA PODKLADU A REALIZÁCIA SANÁCIE

Hlavným predpokladom úspechu renovácie omietok je svedomitá príprava podkladu, ktorá sa musí realizovať veľmi dôkladne - odprášením a navlhčením. Druhým dôležitým faktorom je **oddržiavanie technologickej disciplíny**, čo ovplyvňuje výsledok rozhodujúcim spôsobom!

HLAVNÉ ZÁSADY REALIZÁCIE SANAČNÝCH OMIETOK

Zodpovedajúcu kvalitu a účinnosť sanačných systémov možno dosiahnuť len presným dodržiavaním technologických postupov realizácie predpísaných výrobcom. Inak sa môže stať, že sanačný systém nielen, že nebude fungovať, ale že bude pôsobiť opačne:

- sanačný systém sa aplikuje vždy na mierne zvlhnutý povrch (použiť rozprašovač, nie hadicu!),
- do sanačnej zmesi sa nepridávajú iné prísady než výrobcom stanovené (!),
- omietková zmes sa spracúva rýchlo,
- malta, ktorá spadne na zem, sa považuje za znehodnotenú (zašpiní a zasolí sa),
- minimálna teplota ovzdušia a muriva musí byť v priebehu prác asi +5°C a nesmie ani nad ráno klesnúť pod 0°C,

⁴ Pozn.: Pre ďalšie podrobnosti k postupu spracovania navrhovaných omietok – vid' pripojené technické listy výrobcov.



- v prípade letnej vysokej teploty vzduchu, alebo silného vetra, čo pôsobí vysušujúco je potrebné práce prerušiť, pretože to zabraňuje zreniu čerstvých omietok
- v interiéroch je takisto nevhodné pracovať pri vysokých hodnotách teploty vonkajšieho vzduchu, rovnako ako aj pri vysokých hodnotách relatívnej vlhkosti vonkajšieho vzduchu tak, aby na chladnejších povrchoch stien neprichádzalo k neželanej kondenzácii vodných pár, čo tiež ovplyvňuje zrenie čerstvých omietok,
- počas spracovania a schnutia treba zabrániť priamemu pôsobeniu slnka a dažďa na omietku,
- sanačné omietky tuhnú pomalšie ako bežné omietky, preto treba dodržiavať stanovené technologické prestávky - **jeden deň na 1mm hrúbky omietky**,
- na jeden pracovný záber je možné naniesť maximálne asi **2–3cm** hrúbky omietky,
- medzi jednotlivými pracovnými zábermi je povrch omietky potrebné zdrsniť zubatým hladidlom,
- nasledujúce **tri až štyri dni po aplikácii sa omietka udržiava vlhká**, kropia sa najmä miesta vystavené prúdeniu vzduchu a priamemu slnku,
- počas zrenia treba vytvoriť podmienky pre rovnomernú a pravidelnú cirkuláciu vzduchu po stenách,
- na omietku sa naniesie len odporúčaná povrchová úprava,
- požadovanú kvalitu realizácie je nutné neustále kontrolovať.

APLIKÁCIA SANAČNÝCH OMIETOK

Prvým krokom pri zhotovení sanačných omietok je mechanické odstránenie (ocelovými kefami, špachtľami) zvyškov starých omietok, náterov, vápna, hubovitého a rozpadnutého muriva, mastných škvŕn, vyčistenie škár (do hĺbky asi 2,5 cm) a okefovania celého povrchu. Podklad pod omietku musí byť pevný a čistý. Odpad z otlčenia je vhodné zachytávať na podloženej hrubej fólii, neodkladne ho odstrániť a uskladniť v dostatočnej vzdialenosti od steny tak, aby sa zabránilo opätovnej migrácii vodorozpustných solí do muriva.

Sanačná zmes sa bude miešať strojovo – podľa pokynov výrobcu zmesi (kontinuálnou miešačkou, napr. MTC D-20, D-30), nie ručne (napr. nástavcom na vrtačke). Suchá omietková zmes sa rozmieša s čistou vodou v miešačke do stavu tuhej plasticity. Najprv sa do miešačky naleje čistá voda, potom sa nasype suchá omietková zmes a mieša sa. Do rotujúcej miešačky sa voda pridáva pomaly tak, aby bola malta na konci miešania tuhá a plastická, nie riedka – čo je veľmi dôležité. Malta musí na murárskej lyžici držať, nesmie stekať. Malta musí byť hustejšia ako bežný špric!

Prvou vrstvou sanačného systému je prednástrek, ktorý zabezpečuje prilnavosť celého systému k podkladu. Musí byť dostatočne odolný proti soliam a nanáša sa sieťovo, nie celoplošne. Pri pokrytí podkladu do 50% nemusí mať prednástrek systému špeciálne vlastnosti. Prednástrek vytvorí tzv. omietkové mosty. Hrúbka prednástreku, ktorý sa realizuje omietkou podľa pokynov výrobcu, by nemala



prekročiť 0,5 cm. Na zavädnutý prednástreok sa po 24 hodinách nanáša omietka, vyrovnávajúca nerovnosti v podklade. V sanačnom systéme sa nesmie nachádzať sadra (napr. z prichytených elektroinštalácií), ktorá zvyšuje zasolenie muriva.

Ďalšou vrstvou je jadrová (makropórova) omietka, ktorá tvorí vrstvu zachytávajúcu soli. Jej povrch sa ihneď po nanesení horizontálne zdrsní. Pred nanesením ďalšej vrstvy treba počkať určitý čas, počas ktorého omietka zrie – približne jeden deň čakania na 1 mm hrúbky omietky, čo je dôležité najmä pri hrubších vrstvách (nad 2 cm).

Povrch sanačných omietok možno vyhladiť a na ich povrch naniest' jemnú omietku – stierku cez ostatnú časť povrchov, ktoré sa takto pohľadovo zjednotia. Krycie vrstvy, ktoré sa použijú na záverečné dekoratívne spracovanie stien nesmú v žiadnom prípade negatívne ovplyvňovať priepustnosť vodných pár a ani ich kapilárna nasiakavosť nesmie výrazne prekračovať nasiakavosť sanačného systému. Vhodné sú preto minerálne farby a nevhodné disperzné s organickými spojivami, ktoré sú parotesné.

Práce sa môžu vykonávať pri teplotách vyšších ako +5 °C v priebehu dňa. Pri teplotách vyšších ako +20 °C, najmä pri nízkej vlhkosti vzduchu sa musí zvoliť také dávkovanie do miešačky, aby sa malta spracovala do 30 minút, inak hrozí predčasné vysychanie. Zmesi by sa nemali aplikovať na fasády pod priamym slnečným žiarením a za silného vetra. Ak tomu nemožno zabrániť, mala by sa čerstvá omietka chrániť aspoň dva dni zvlhčovaním alebo zatieňovaním.



Obr. 6. Interiér jednej z miestností zastropenej klenbičkovým stropom.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



Obr. 8., 9., 10., 11. Interiéry d'alsích miestností VĽD.



Obr. 12. Vzhľad zadnej fasády VĽD.



ZÁVER

Predložená expertíza: **„Sanácia vlhkosti hospodárskych prístavieb Vajnorského ľudového domu (VĽD) v Bratislave - Vajnorochoch“** vychádza z prieskumu súčasného stavu zavlhčenia a zasolenia konštrukcií budovy a z podkladov, ktoré boli poskytnuté. Pri plánovaní odvlhčenia budovy a obnovy povrchov stien je každopádne potrebné sústrediť pozornosť predovšetkým na kvalitu realizovaných prác - rýchlosť prác na úkor ich kvality musí byť druhoradá. Okrem toho upozorňujeme aj na potrebu priebežného a dôsledného autorizovaného dozorovania stavby (autorizácia SKSI) najmä v oblasti dodržiavania technologických postupov.

Zdôrazňujeme tiež, že navrhnuté sanačné produkty ako aj uvedený rámcový technologický postup aplikácie vychádzajú z veľmi kvalitných a hlavne spoľahlivých materiálov s dlhodobou udržateľnosťou. **Akékoľvek ich nahradzovanie inými produktmi môže ísť na úkor kvality realizácie a v takom prípade sa spracovatelia tejto expertízy zriekajú akejkolvek zodpovednosti za realizáciu!**

Takisto varujeme pred jednostranným preferovaním najnižšej ceny v systéme verejného obstarávania, pretože to môže viesť k obstaraniu nízkej kvality realizácie!



LITERATÚRA

- [1] Ashurst, J. – Ashurst, N. (1989): *Practical Building Conservation. Vol. 3. Plasters, Mortars and Renders* Hants: English Heritage Technical Handbook, Gower Technical Press.
- [2] Balík, M. – Starý, J. (2003): *Sklepy - opravy a rekonstrukce*. Praha: Grada Publishing, 110 pp. ISBN 80-247-0221-5.
- [3] Balík, M. (1997): *Vysušování zdiva 2*. Praha: Grada Publishing.
- [4] Balík, M. (1999): *Vysušování zdiva 1*. Praha: Grada Publishing, 80 pp. ISBN 80-247-0438-2.
- [5] Balík, M. (1999): *Vysušování zdiva 3*. Praha: Grada Publishing.
- [6] Firemné materiály firmy KVZ.
- [7] Chroust, F. a kol. (1955): *Utváření omítaných povrchů staveb*. Praha.
- [8] Hlavaj, O. (1943): *O murárskom remesle*. Bratislava.
- [9] Hošek, J. – Muk, J. (1989): *Omítky historických staveb*. Praha: SPN.
- [10] kolektív autorov (2002): *Ochrana kultúrneho dedičstva v medzinárodných dokumentoch – 1.diel: Charty a odporúčania*, Bratislava: ICOMOS Slovensko, ISBN 80-88855-45-4, 112 pp.
- [11] kolektív autorov (2002): *Omiетка. Ochrana a krása architektúry*. Bratislava: Mestský ústav ochrany pamiatok, 72 pp.
- [12] kolektív autorov (2003): *Ochrana kultúrneho dedičstva v medzinárodných dokumentoch – Charty, smernice a rezolúcie*. Bratislava: ICOMOS Slovensko.
- [13] kolektív autorov (2004): *Ochrana kultúrneho dedičstva v medzinárodných dokumentoch – 2.diel: Deklarácie*. Bratislava: ICOMOS Slovensko.
- [14] Lebeda, J. a kol. (1988): *Sanace zavhlého zdiva*. Praha: SNTL.
- [15] Leitner, H.: *Stabilization of architectural surfaces*. In: Poznámky k prednáške na kurze ICCROM ASC-96: The Examination and Conservation of Architectural Surfaces, Viedeň – Mauerbach.
- [16] Makýš, O. (2000): *Rekonštrukcie stavieb - technológie*, Bratislava: Jaga group, ISBN 80-88905-31-1, 175 pp.
- [17] Makýš, O. (2004): *Technologie renovace budov*, Bratislava: Jaga group, ISBN801-8076-006-3, 262 pp.
- [18] Makýš, O. - Németh, A. (2018): *Učebnica staviteľstva bastiónových pevností z roku 1852 – podľa vicemarsála von Wurmba*. Pezinok: Renesans, s.r.o., ISBN 80-89983-04-9.
- [19] Měšťan, R. (1988): *Omítkářské a štukatérske práce*. Praha: SNTL, 304 pp.
- [20] Pendl, K. – Štrop, J. – Tibitzl, O. (1999): *Průručka pro zedníka*. Praha: Sobotáles.
- [21] Pendl, K. – Štrop, J. (1990): *Průručka pro zedníka*. Praha: SNTL.
- [22] Venzmer, H. – Kollman, H. (1997): *Anwendung von Sanierputzen in der baulichen Denkmalpflege*. Freiburg: Aedificato Verlag, 176 pp.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum

TECHNICKÉ LISTY MATERIÁLOV SANÁCIE



KVZ Invest s.r.o.
Vajnorská 137
831 04 Bratislava
tel/fax +421244456955
kvz@kvz.sk

epasit nsf

nsf - tekutý nitrosanit

Použitie

epasit nsf sa používa na chemické ošetrenie muriva, ako prevencia proti škodlivým solia pred nanášaním sanačných omietok. Škodlivé soli reagujú s epasitom nsf na ťažko rozpustné väzby.

Vlastnosti

epasit nsf je tekutá látka, pripravená hneď na použitie, má hydrofobizačné účinky

Ochranné opatrenia

epasit nsf je alkalický. Pri práci je potrebné nosiť okuliare a pracovné rukavice. Pri kontakte s očami okamžite vypláchnuť a navštíviť lekára.

Likvidácia

Likvidácia podľa predpisov pre likvidáciu špeciálneho odpadu v spaľovni. Malé množstvo materiálu je možné likvidovať v rámci domáceho odpadu. Je nutné dodržiavať miestne predpisy ohľadom likvidácie špeciálneho odpadu.

Spracovanie

Starú omietku a starý náter odstrániť. Podklad, na ktorý budeme nanášať náter epasit nsf dôkladne očistiť oceľovou kefou. Sklo, keramiku, drevo a oceľ chrániť pred znečistením. Nepoužívať hliníkové náradie.

Epasit nsf jedenkrát natrieť štetkou a hneď aplikovať podkladný sanačný špric epasit hb.

Spotreba

0,3 lit./m² na jeden náter

Skladovanie

je možné skladovať jeden rok, skladovať na teplom mieste.

Forma dodávky

Tekutá látka pripravená na použitie.

Dodávaná v nádobách po 5, 10 a 25 litrov.

Výrobky Epsit sa vyvíjajú v praxi. Na základe našich skúseností a vedomostí doporučujeme zákazníkovi, aby pred realizáciou prác priamo na stavbe, na vlastnú zodpovednosť vyhodnotil jednotlivé materiály, aby zistil ich techniku spracovania, spotrebu materiálu pretože každá stavba má ine pracovné i sanačné podmienky.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava

autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041

Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,

Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



KVZ Invest s.r.o.
Vajnorská 137
831 04 Bratislava
tel/fax +421244456955
kvz@kvz.sk

epasit hb

Striekaná súdržná omietka - špric

Použitie

epasit hb je striekaná podkladová omietka - špric, na vytvorenie súdržného mosta pre nasledujúci epasit ľpf (sanačná omietka), alebo epasit dp (tesniaca omietka).

Je súčasťou sanačného systému epasit E 2000.

Vlastnosti

epasit hb je namiešaná, rýchloväzná, suchá cementová malta. Drží na hladkých, málo nasiakavých, ako i na drsných a nasiakavých podkladoch.

Je odolná voči soliam a zodpovedá smerniciam WTA pre sanačné systémy.

epasit hb nie je nebezpečná látka v zmysle nariadenia o nebezpečných látkach a prepravných predpisov.

Spracovanie

Podklad očistiť od starej omietky, farebných náterov, uvoľnených častí muriva a chemických nečistôt. Murivo vyškárať, vylomené časti domurovať.

Z vnútornej strany bodové, alebo plošné priesaky vody utesniť epasitom sp (rýchloväzný cement), prípadne epasit ds + epasit sf (tesniaci tmel + tekutý rýchloväzňač).

Pokiaľ bolo vykonané ošetrenie proti soliam (sulfáty a chloridy), pomocou epasitu ssf a vznikol pri tom biely povlak na murive, je treba ho omiesť.

epasit hb nanášať cca 1 deň po ukončení ošetrenia proti soliam.

Pri ošetrení proti nitrátovým soliam sa epasit hb nanáša na murivo hneď za čerstva. Obsah vreca - 30 kg rozmiešať s cca 7 litrami čistej vody na spracovateľnú zmes (špric).

Pri veľmi kritickom a rozdielne nasiakavom murive primiešať do zámesovej vody epasit he (súdržná emulzia) v pomere 1:6 (súdržná emulzia : voda). Toto zodpovedá asi 1 litru epasitu he na 1 vreca epasitu hb.

Nespracovávať pri teplotách vzduchu i podkladu nižších ako + 5°C.

Nahadzovať murárskou naberačkou (kefňou), omietacím mlynčekom.

epasit hb ako podklad pod tesniacu omietku (epasit dp) nahodiť na celú plochu.

epasit hb ako podklad pod sanačnú omietku (epasit ľpf) nahodiť sieťovo tak, aby bolo pokrytých len 50% plochy.

Namiešaný epasit hb spracovať počas 1 hodiny.

Nastriekaný epasit hb pred nanosením prvej omietkovej vrstvy nechať stať asi 1 týždeň.

Spotreba:

- ako pevnostný podklad pre nasledujúcu sanačnú omietku (epasit ľpf) - cca 3 kg/m²

- ako pevnostný podklad pre nasledujúcu tesniacu omietku (epasit dp) - cca 5 kg/m²

Výrobky Epsit sa vyrábajú v Prahe. Na základe našich skúseností a vedomostí, doporučujeme zákazníkovi, aby pred realizáciou prác priamo na stavbe, na vlastnú zodpovednosť vybral jednotlivé materiály, aby získal ich techniku spracovania, spotrebu materiálu pretože každá stavba má ine pracovné i sanačné podmienky.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



KVZ Invest s.r.o.
Vajnorská 137
831 04 Bratislava
tel/fax +421244456955
kvz@kvz.sk

epasit ap

Vyrovnávacia omietka

Použitie

epasit ap slúži na vyrovnanie hrubých nerovností a priehlbín na vlhkom a soľami poškodenom murive. Je súčasťou Sanačného systému 2000. Epasit ap je certifikovaný WTA.

Vlastnosti

epasit ap je suchá malta z minerálnych pojív a prísad, ktorá sa vyznačuje veľkou nasiakavosťou vodných pár a vysokou pórovitosťou. epasit ap zodpovedá Smerniciam WTA (Wissenschaftlich-Technische Arbeitsgemeinschaft für Bauwerkserhaltung und Denkmalpflege) zodpovedajúce Merkblatt 2-2-91. Je odskúšaný a chránený podľa DIN 18557 „Pracovná malta“.

Bezpečnostné opatrenie

epasit ap je alkalický. Dráždi oči a kožu. V prípade kontaktu s kožou je možná precitlivosť. Zabrániť kontaktu detí s materiálom. V prípade zasiahnutia očí je potrebné oči dôkladne vypláchnuť studenou vodou a ihneď vyhľadať lekára. Odporúča sa nosiť vhodné pracovné rukavice.

Spracovanie

Starú omietku, farbu, prípadne bitumenový starý náter do 1m nad viditeľným poškodením soľou prípadne vlhkosťou dôkladne odstrániť. Trhliny cca 2cm hlboké dobre vyškrabať, poškodené kamene nahradiť. Podklad kovovou kefou, prípadne stlačeným vzduchom, alebo pieskom dôkladne očistiť. Nie vodou, alebo parou čistiť. Stavebnú súť okamžite odstrániť. Pri kritickom podklade a pri vyššej hrúbke náteru zasadiť pozinkovanú mriežku. Podklad ohodiť sieťovo súdržnou omietkou epasit hb na 50% a cca jeden týždeň nechať schnúť. Vyrovnávajúcu omietku epasit ap nenahadzovať v prípade, keď teplota dosiahne menej ako +5°C, v prípade očakávaných mrazov, alebo na namrznutý podklad. epasit ap sa mieša s čistou vodou podľa návodu.

Spotreba vody

cca 4,5 litrov na 30 kg vreca.

Čas miešania: cca 3 min. v miešačke s voľným pádom, alebo habarkovým miešadlom.

Nerovnosti, väčšie diery a medzery zarovnať epasitom ap. Vrchnú plochu po vytvrdnutí vyčesať zubatým hladítkom. Chrániť pred rýchlym vysušením, po prípade dovlhčovať.

1 deň nechať vytvrdnúť a následne nanášať sanačnú omietku epasit hp.

Podľa WTA je nutné čakať 1 deň na mm hrúbky náteru.

Spotreba

Výrobky Epasit sa vyvíjajú v praxi. Na základe našich skúseností a vedomostí, doporučujeme zákazníkovi, aby pred realizáciou prác priamo na stavbe, na vlastnú zodpovednosť vyskúšal jednotlivé materiály, aby zistil ich techniku spracovania, spotrebu materiálu pretože každá stavba má iné pracovné i sanačné podmienky.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



KVZ Invest s.r.o.
Vajnorská 137
831 04 Bratislava
tel/fax +421244456955
kvz@kvz.sk

epasit dp

tesniaca omietka

Použitie

epasit dp je tesniaca omietka vhodná na utesňovanie exteriérou aj interiérou. Služí na utesnenie starých a nových stavieb proti tlakovej a kapilárnej vode.

epasit dp sa používa v rámci sanačného systému v oblasti styku so zemou do výšky max. 30cm nad terénom.

Vlastnosti

epasit dp je suchá cementová malta skupiny mált PIII (DIN 18 550) pripravené na použitie. Je nepriepustná proti tlakovej vode do tlaku 1,5 bar. Má schopnosť prenikáť do stavebných materiálov, kde vytvára novú minerálnu väzbu.

epasit dp je možné spracovávať ručne príp. vhodným omietacím strojom. epasit dp je možné použiť aj v prípade utesňovania nádrží s pitnou vodou.

epasit dp je odskúšaný s kontrolou kvality podľa DIN 18 557 "stavebná malta" Skúšobňou stavebných látok, transportbetónu a mált Baden-Wurtemberg.

Technické údaje

hustota čerstvej malty:	2,1 kg/dm ³
hustota stvrdnutej malty:	1,9 kg/dm ³
pevnosť v ťahu za ohybu:	6 N/mm ²
pevnosť v tlaku:	31 N/mm ²

epasit dp obsahuje cement preto je alkalický. Môže spôsobiť podráždenie očí a pokožky. Je nutné zabrániť kontaktu detí s materiálom.

epasit dp nie je nebezpečná látka v zmysle nariadenia o nebezpečných látkach a prepravných predpisov.

Spracovanie

Podklad celoplošne obhodiť epasitom hb. Teplota ovzdušia resp. podkladu nesmie klesnúť pod + 5 °C. Podklad je nutné dostatočne navlhčiť.

Obsah 30 kg vreca zmiešať s 5,5 lit. čistej vody na maltu bez hrudiek vhodnú pre prácu s murárskou naberačkou.

Spracovať sa môže pomocou murárskej naberačky, hladítkom, alebo strojom na omietky. Do hrúbky 1,5 cm (max 2 cm) nanášať v jednom pracovnom chode. Rozrobenú maltu spracovať počas 2 hodín.

Výrobky Epasit sa vyukútane v praxi. Na základe našich skúseností a vedomostí, doporučujeme zákazníkovi, aby pred realizáciou prác priamo na stavbe, na vlastnú zodpovednosť vyukútal jednotlivé materiály, aby zistil ich techniku spracovania, spotrebu materiálu pretože každý stavba má iné pracovné i sanačné podmienky.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



KVZ Invest s.r.o.
Vajnaorská 137
831 04 Bratislava
tel/fax +421244456955
kvz@kvz.sk

epasit lpf WTA

Sanačná omietka

Použitie

epasit lpf slúži na omietanie vlhkého a soľami poškodeného muriva obzvlášť pivničných priestorov a soklových častí budov. Je špeciálne vhodná na staré murivo, vonkajšie, ako aj vnútorné plochy.

Je súčasťou sanačného systému epasit E 2000, ktorý obsahuje ďalšie produkty.

Vlastnosti

epasit lpf je suchá pracovná malta z minerálnych pojív a prísad. Vyznačuje sa vysokou paropriepustnosťou, pórovitosťou a nízkou kapilárnou nasiakavosťou. Tým je spôsobené, že vlhkosť zo základov môže cez omietku prenikať iba vo forme vodných pár. Soli sa ukladajú v póroch omietky, nemôžu prenikať na jej povrch. Povrch omietky ostáva suchý a bez výkvetov.

epasit lpf zodpovedá ako sanačná omietka smerniciam WTA (vedecko-technická spoločnosť pre ochranu pamiatok a sanáciu stavieb) podľa listu 2-9-04/D.

Podlieha vnútro podnikovej produktovej kontrole ako aj dozoru skúšobní stavebných látok a certifikačného úradu v Baden-Württemberg (BÜV-ZERT). Epasit lpf vlastní certifikát WTA. Obsahuje ochudobnené množstvo chromanu podľa TGRS/613 Giscode ZP1.



DIN 998-1, certifikačné miesto 0788

Technické údaje

Vlastnosti	Požiadavky podľa DIN EN 998-1/WTA 2-9-04/D	Namerané hodnoty
Čerstvá malta		
Konzistencia	170±5 mm	169 mm
Objem vzduchu	≥ 25 Vol. - %	33 Vol. - %
Schopnosť zadržiavať vodu	≥ 85 %	96,7 %
Vyzretá malta		
Objem. hmot. v suchom stave	< 1400 kg/m ³	1320 kg/m ³
Pevnosť v tlaku	CS II (1,5-5,0 N/mm ²)	3,9 N/mm ²
Pevnostný pomer	< 3	2,8

Výrobky Epasit sa vykonávajú v praxi. Na základe našich skúseností a vedomostí, doporučujeme zákazníkom, aby pred realizáciou prác priamo na stavbe, na vlastnú zodpovednosť vykonali jednotlivé materiály, aby zistili ich techniku spracovania, spotrebu materiálu pretože každá stavba má iné pracovné i sanačné podmienky.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



KVZ Invest s.r.o.
Vajnorská 137
831 04 Bratislava
tel/fax +421244456955
kvz@kvz.sk

epasit sef

Sanačná stierka - feim

Použitie

epasit sef slúži na vytvorenie hladkého povrchu na minerálnych omietkach, predovšetkým na sanačnej omietke epasit ľf, aby sme dosiahli jemnozrnnú štruktúru omietky - hrúbka zrna 0,4mm.

Vlastnosti

epasit sef je biela suchá pracovná malta z minerálnych pojiv, pričom je prispôbená na sanačný systém epasit E-2000. epasit sef je vodoodpuzdujúci.

Technické údaje

hustota čerstvej malty	1,48 kg/dm ³
hustota stvrdnutej malty	1,34 kg/dm ³
obsah vzduchových pórov	28 %
kapilárna nasiakavosť	0,2 kg/m ² h ^{0,5}
difúzny odpor	
(hodnota)	11
(sD hodnota)	0,022 m

epasit sef obsahuje cement, preto je alkalický. Môže prísť k podráždeniu očí a kože.

Je nutné zabrániť kontaktu detí s materiálom. V prípade výskytu alergických reakcií je nutné vyhľadať lekára.

epasit sef nie je nebezpečná látka v zmysle nariadenia o nebezpečných látkach a prepravných predpisov.

Spracovanie

Podklad očistiť od prachu a nečistôt, pričom ho treba navlhčiť štetkou.

Nespracovávať pri teplotách nižších ako + 5°C, alebo v čase kedy sa očakáva mraz.

epasit sef zmiešať s čistou vodou na spracovateľnú maltu bez hrčiek.

Spotreba vody: cca 6 lit. na 30 kg vreca.

Štetkou, príp oceľovým hladítkom naniesť vrstvu tak, aby sme už jestvujúcu omietku zapucovali a so špongiou vyhladili.

Namiešanú sanačnú stierku spracovať počas 1 hod.

Plochy pri teplom a suchom počasí vo fáze tvrdnutia udržiavať vo vlhkosti (obložiť vlhkými handrami, opatrne dovlhčovanie).

epasit sef možno po cca 2 týždňoch natrieť vhodnou silikónovou (paropriepustnou) farbou.

Vyroky Epsit sa vykonávajú v praxi. Na základe našich skúseností a vedomostí, doporučujeme zákazníkovi, aby pred realizáciou prác priamo na stavbe, na vlastnú zodpovednosť vykonával jednotlivé materiály, aby získal ich techniku spracovania, spotrebu materiálu pretože každá stavba má iné pracovné i sanačné podmienky.



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



- **Renovačná omietka so zvýšenou prídržnosťou**
- **Pre ručné spracovanie**
- **Pre exteriér a interiér**

Výrobok

Priemyselne vyrábaná suchá omietková zmes so zvýšenou prídržnosťou pre ručné spracovanie.

Zloženie

Vápenný hydrát, cement, piesky, prísady.

Vlastnosti

Vápenno-cementová vyrovnávací omietka s veľmi dobrou prídržnosťou, s jemnou štruktúrou, ľahko spracovateľná, paropriepustná.

Použitie

Zušífachtená jemná omietka so zvýšenou prídržnosťou, obzvlášť vhodná na celoplošné opravy starších drsných alebo nerovných minerálnych omietok (napr. brizolitu) pred nanášaním novej povrchovej úpravy.

Vhodná i na priamu aplikáciu na betónové steny alebo stropy, ideálna pre priame nanášanie na steny z betónových panelov pri obnove starších bytov. Taktiež vhodná ako štuková omietka na minerálne jadrové omietky alebo tepelnoizolačné omietky v exteriéri i v interiéri.

Technické údaje

Reakcia na oheň:	Trieda A1
Trieda podľa STN EN 998-1:	GP-CSII
Max. veľkosť zrna:	0,6 mm
Objemová hmotnosť v suchom stave:	cca 1400 kg/ m ³
Pevnosť v tlaku po 28 dňoch:	> 2,5 MPa (trieda CS II podľa STN EN 998-1)
Pevnosť v ťahu za ohybu po 28 dňoch:	> 1,0 MPa
Súčiniteľ tepelnej vodivosti λ:	cca 0,5 W/(m.K)
Faktor difúzneho odporu μ:	≤ 25
Kapilárna nasiakavosť:	W1 podľa STN EN 998-1
Minimálna hrúbka omietky:	3 mm
Max. hrúbka omietky:	7 mm
Spotreba materiálu:	cca 4,5 kg/ m ² / 3 mm hrúbky vrstvy
Výdatnosť:	cca 5,5 m ² / vreco/ 3 mm hrúbky vrstvy
Spotreba vody:	6-7 l/ 25 kg vreco

Balenie

25 kg vreco; 1 paleta = 54 vriec = 1350 kg

Skladovanie

V suchom stave na drevenom rošte 6 mesiacov.

Zabezpečenie kvality

Vnútrošná kontrola v podnikovom laboratóriu, nezávislá kontrola prostredníctvom autorizovanej skúšobne.

Bezpečnostné a hygienické predpisy

Bezpečnostné a hygienické predpisy sú uvedené v karte bezpečnostných údajov. Karty bezpečnostných údajov nájdete na webovej stránke www.baumit.sk alebo ju dostanete na vyžiadanie od výrobcu



Ing. arch. Alexander Németh, Záporožská 4, 851 01 Bratislava
autorizovaný architekt SKA 0484 AA, IČO: 31807712, DIČ: 1024867041
Oprávnenie MK SR č. 214.2 - na architektonicko-historický výskum,
Oprávnenie MK SR č. 411.2 - na urbanisticko-historický výskum



TECHNICKÝ LIST

KEIM ROMANIT-FARBE

HOTOVÁ VÁPENNÁ VENKOVNÍ MODIFIKOVANÁ BARVA

1. POPIS PRODUKTU

KEIM Romanit-Farbe je hotová vápenná barva dle DIN 55945 pro venkovní i vnitřní použití na bázi čistého, minimálně 3 roky odleželého, hašeného vápna s přísadou disperzního pojiva. Díky obohacení oxidem železným má KEIM Romanit-Farbe dobrou krycí schopnost.

2. OBLAST POUŽITÍ

KEIM Romanit-Farbe lze používat na venkovní vápenné, vápenocementové a sádkové omátky, savý přírodní kámen a staré minerální nátěry. Uvedené podklady musí být vhodné pro vápenný nátěr (např. dostatečně savé, neodpuzdující vodu).

Podklady obsahující olej nejsou pro přepracování produkty KEIM Romanit vhodné.

3. VLASTNOSTI VÝROBKU

Romanit-Farbe je připravená k použití, nevytváří napětí a nežloutne.

- reverzibilní
- nežloutne
- nevytváří napětí
- vápenná matná
- dobře kryje
- nehořlavá
- mírně vodoodpudivá
- extrémně paropropustná
- organický podíl < 5%

Charakteristika materiálu

- Speciální hmotnost: cca 1,44 g/cm²
- Difúzní ekvivalent tloušťky vzduchové vrstvy: $s_d < 0,02 \text{ m}$
(dle ČSN EN ISO 7783-2)

Odstíny:

Bílá a podobně jako KEIM Palette exklusiv, s výjimkou 9122, 9123, 9144, 9162, 9182, 9200, 9402, 9541

Bílou hmotu lze tónovat barvami KEIM Romanit-Welltonfarben (základní odstíny R10 až R90), práškovými barvami KEIM Dekarfarbpulver nebo KEIM Purkristallpulver do 7% nebo suchými pigmenty pro vápenné produkty.

Odstín může podle savosti podkladu a klimatických poměrů během zpracování a schnutí kolísat. Pro přesné zjištění odstínu vyzadejte vzorové plochy.

4. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ

Příprava podkladu

Podklad musí být nosný, suchý, savý, čistý, zbavený prachu a mastnoty.

Defekty vyspravte vhodným materiálem se stejnou strukturou. Místa vysrávek musí být před nátěrem zatvrdlé a suché.

U silně savých nebo pískujících podkladů se doporučuje ošetření přípravkem KEIM Fixativ v ředění čistou vodou 1:3.

Pro odstranění sádkové vrstvy se nové omátky obecně ošetří leptací tekutinou KEIM Ätzflüssigkeit a poté omyjí.

Vyspravené podklady, smíšené podklady a podklady s vlasovými trhlami nebo nejednotnou strukturou musí být předem natřeny materiálem KEIM Romanit-Farbe, smíchaným 2:1 s přísadou KEIM Romanit-Schlammzusatz.

U zdíva z vápenopískových cihel se vyzazením vzorku ověřte proražení oxidů železa.

Zpracování

KEIM Romanit-Farbe se doporučuje natírat malířskou štetkou. Před zpracováním vždy dobře rozmíchejte. Podklad je nutno před základním nátěrem navlhčit. Základní nátěr a mezinátěr lze podle potřeby trochu zředít vodou. Vrchní nátěr by se měl nanášet neředěný. Pro zamezení ostrých přechodů pracujte vždy mokré do mokrého. Na homogenních podkladech zpravidla postačí dvojitý nátěr touto barvou.



TECHNICKÝ LIST

KEIM ATHENIT®-LUCENTE

VNITŘNÍ VÁPENNÁ BARVA BEZ TITANOVÉ BĚLOBY

1. POPIS PRODUKTU

KEIM AthenitLucente je hotová vápenná barva dle DIN 55945 na bázi čistého, minimálně 3 roky odleželého, hašeného vápna a vysoce bílé řecké mramorové moučky v klasické vápenné bílé. Vysoce kvalitní suroviny a absence oxidu titaničitého a syntetických přísad, propůjčují materiálu KEIM AthenitLucente klasický listový vápenný efekt pravých vápenných barev.

2. OBLAST POUŽITÍ

KEIM AthenitLucente lze použít v interiéru na vápenné, vápenocementové a sáňkové omítky, na savé druhy přírodního kamene, beton a staré minerální nátěry. Podklady s obsahem oleje nejsou pro přepracování produkty ze systému KEIM Athenit® vhodné.

KEIM AthenitLucente je zvláště vhodný pro renovace historických staveb v památkové péči.

V kombinaci s přesně navzájem přizpůsobenými produkty ze systému KEIM Athenit® lze řešit nejrůznější případy aplikací.

3. VLASTNOSTI VÝROBKU

KEIM AthenitLucente je pravá vápenná barva bez přísady syntetických pojiv. KEIM AthenitLucente umožňuje brilantní vápenné nátěry s klasickou vápennou listovou optikou. Díky optimalizaci historických receptur nabízí KEIM AthenitLucente nejrůznější výtvarné možnosti i v historických původních odstínech. Vznikají tak povrchy s okouzující hloubkou a zářivostí.

KEIM AthenitLucente je připraven k okamžitému použití, nevytvíjí pnutí a nežloutne.

- neobsahuje syntetická pojiva
- neobsahuje rozpouštědla
- neobsahuje rostlinné pryskyřice
- klasický vápenný listový efekt
- nežloutne
- nevytvíjí pnutí
- nehořlavý
- světlostálý

- extrémně propustný pro difúzi páry
- ošetrivost
- šetrný k životnímu prostředí

Charakteristika materiálu

- Specifická hmotnost: 1,41 g/cm³
- Difúzní ekvivalent tloušťky vzduchové vrstvy: sd < 0,02 m

Složení:

Voda, hydroxid vápenatý, uhličitán vápenatý, přírodní uhlovodany, buničina.

Odstíny:

Vápenná bílá a odstíny podle barevnice KEIM-Palette-exklusiv kromě odstínů 9033, 9049, 9064, 9066, 9084, 9087, 9102, 9103, 9105, 9122, 9123, 9125, 9144, 9162, 9164, 9182, 9183, 9184, 9200, 9201, 9203, 9225, 9243, 9245, 9263, 9265, 9283, 9304, 9323, 9325, 9328, 9345, 9367, 9382, 9383, 9402, 9406, 9448, 9463, 9466, 9482, 9486, 9488, 9505, 9523, 9541, 9543, 9564, 9582.

Bílý materiál lze tónovat pomocí KEIM Athenit-coloranti do 50 % nebo práškovými pigmenty KEIM Dekarfarb-pulver do 7 %. Odstín může vykazovat drobné odchylky podle savosti použitého podkladu. Pro zjištění přesného odstínu doporučujeme vysadit vzorek na zkušební ploše. Při doobjednávce se odstín může lehce lišit.

4. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ

Příprava podkladu

Podklad musí být nosný, suchý, savý, čistý, zbavený prachu a mastnoty. Defekty vyspravte shodným materiálem se stejnou strukturou.

U silně savých podkladů se doporučuje ošetření vápennou vodou (Kalksinterwasser). U pískujících podkladů se doporučuje ošetření přípravkem KEIM Fixativ® ředěným vodou 1:3. Síťované vrstvy na nových omítkách se odstraňují leptací tekutinou KEIM Ätzflüssigkeit.

