

MATERSKÁ ŠKOLA KONIARKOVA, KONIARKOVA 9, 83107 BRATISLAVA

SPRÁVA

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Koniarkova 9, 831 07 Bratislava
za školský rok 2016/2017



Predkladá:

Mgr. Vlasta Sedláková
riaditeľka MŠ

Prerokované v Pedagogickej rade MŠ dňa : 13. 09. 2017

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestská časť Bratislava - Vajnory
s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ za školský rok 2016/2017

Andrea Vajdová *Aj - Andrea*
predseda Rady školy pri MŠ Koniarkova 9,
831 07 Bratislava

Stanovisko zriaďovateľa

Mestská časť Bratislava - Vajnory
s c h v a ľ u j e
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Koniarkova 9, 831 07 Bratislava -Vajnory
za školský rok 2016/2017

.....
za zriaďovateľa

Vypracovala: Mgr. Vlasta Sedláková

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcia školy na roky 2016/2021
4. Plán práce MŠ Koniarkova, na školský rok 2016/2017.
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
6. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Koniarkova

| Obsah: | |
|---|----|
| Základné identifikačné údaje o škole | 3 |
| Údaje o Rade školy a iných poradných orgánoch školy | 3 |
| Členovia Rady školy | 4 |
| Údaje o predmetových komisiách a metodických združeníach | 4 |
| Hodnotenie výchovnovzdelávacej činnosti MZ | 5 |
| Vzdelávacie oblasti | 6 |
| Údaje o deťoch školy za školský rok 2016/2017..... | 8 |
| Počet detí mimo regiónu MČ Vajnory | 8 |
| Dochádzka detí v školskom roku 2016/2017 | 8 |
| Údaje o počte detí, ktoré ukončili predprimárne vzdelávanie | 9 |
| Údaje o fyzickom počte zamestnancov | 9 |
| Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov | 10 |
| Zaraďovanie PZ a OZ do platových tried | 10 |
| Údaje o aktivitách a prezentácií školy na verejnosti | 11 |
| Dosiahnuté výsledky v súťažiach | 12 |
| Údaje o projektoch, do ktorých bola škola zapojená | 12 |
| Údaj o výsledkoch inšpekčnej činnosti | 13 |
| Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy | 13 |
| Zariadenie školského stravovania | 14 |
| Údaje o hmotnom a finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti | 15 |
| Psychologienické podmienky výchovy a vzdelávania | 15 |
| Voľnočasové aktivity školy | 15 |
| Vzájomné vzťahy medzi deťmi, rodičmi a ďalšími | 15 |
| Úspechy v rôznych oblastiach spoločenského života | 16 |
| Plnenie úloh z ročného Plánu hlavných úloh | 16 |
| Materská škola, zameraná na národnú hrdosť a pozitívny vzťah | 16 |
| Údaje o hodnotení detí detí v predprimárnom vzdelávaní | 17 |
| Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky | 18 |
| Oblasť finančného a materiálno-technického zabezpečenia | 19 |
| Zhodnotenie technického stavu budovy | 19 |
| Prostriedky, získané v prospech materskej školy | 20 |
| Záver a rekapitulácia | 21 |

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Koniarkova 9, za školský rok 2016/2017

I.

a) Základné identifikačné údaje o škole:

(§ 2ods. 1 písm. a) – základné identifikačné údaje o škole

| | |
|-----------------------|--|
| 1. Názov školy | Materská škola |
| 2. Adresa školy | Koniarkova 9, 831 07 Bratislava |
| 3. Tel. č. / fax | 02/437124433, +421 911 105 588 |
| 4. Internetová adresa | www.msvajnory.webnode.sk |
| Elektronická adresa | riaditelkamsvajnory@gmail.com |
| 5. Zriaďovateľ | Mestská časť Bratislava – Vajnory |
| Adresa zriaďovateľa | Roľnícka 109, 831 07 Bratislava |
| IČO zriaďovateľa | 00304 565 |

6. Vedúci zamestnanci školy:

| | |
|-------------------|-----------------------|
| Riaditeľka MŠ | Mgr. Vlasta Sedláková |
| Zástupkyňa pre PZ | Alena Srnová |
| Vedúca MZ | Andrea Vajdová |

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

7.1 Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Koniarkova 9, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona a § 25 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 30. 9. 2015. Obdobie činnosti začalo dňom 30. 9. 2015 s predsedníčkou Andreou Vajdovou na obdobie 4 rokov. Rada školy pri MŠ Koniarkova 9, sa tak, ako jej ukladá zákon, vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy. Členovia rady školy za materskú školu sú zástupcovia, delegovaní za pedagogických zamestnancov materskej školy, uvedení v tabulke.

Rada školy je poradný orgán, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy žiakov, rodičov, pedagogických a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania.

Členovia rady školy:

| | |
|--------------------|-------------|
| Dátum ustanovenia: | 30. 9. 2015 |
| Počet členov: | 11 |

| | |
|---|--|
| Predseda RŠ | Andrea Vajdová |
| Pedagogický zamestnanec | Soňa Glonecová |
| Nepedagogický zamestnanec | Martina Hozová |
| Rodičia | Nopová Z., Mgr. Janečková E., Mgr. Dlugolinská M. Kucejová J. |
| Delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava – Vajnory: MŠ Koniarkova 9, | Ing. Pokrivčáková K., Ing. Vlček M. Ing. Porazíková M. JUDr. Kraľovičová M. |

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2016/2017:

Rada školy pri Materskej škole Koniarkova 9,

(2x zasadnutie rady školy, problematika, ktorou sa rada školy zaoberala a jej pomoc pri plnení úloh školy)

7.2 Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

1. Pedagogická rada materskej školy :

Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci, v školskom roku 2016/2017 zasadala podľa plánu aktivít 4-krát. Z každého stretnutia bola vypracovaná zápisnica v zmysle náležitostí rokovacieho poriadku pedagogickej rady.

2. Metodické združenie pri materskej škole:

Zasadalo v školskom roku 4-krát podľa prerokovaného a schváleného ročného plánu. Poverená vedúca MZ: Andrea Vajdová. Metodické združenie venovalo pozornosť týmto témam:

- výber diagnostického hárku
- plán kontinuálneho vzdelávania
- vypracovanie individuálneho plánu pre deti s odloženou školskou dochádzkou
- spolupráca s Enviro centrami Daphne
- analýza plánovania
- analýza zistených nedostatkov z kontroly triednej dokumentácie
- vzdelávacia oblasť – Zdravie a pohyb
- práca s interaktívnou tabuľou
- hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za I. a II. polrok 2017

Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti

Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti zachytáva spôsob našej materskej školy pri usporadúvaní konkrétneho obsahu vzdelávania. Vychádza so ŠVP a ŠkVP, Plánu práce našej materskej školy.

Plánovanie výchovno-vzdelávacej činnosti bolo:

- plánovité
- systematické
- cieľavedomé
- rešpektovalo vekové a individuálne osobitosti, čím rešpektovalo rozvojové možnosti a schopnosti detí

Pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti boli dodržané všeobecné zásady plánovania :

- cieľavedomosť
- systematickosť
- postupnosť
- názornosť
- primeranosť

Plány jednotlivých tried sú autentické, osobité, akceptujú štýl učenia učiteliek a sú prispôsobené podmienkam triedy. Učiteľky vychádzali z aktuálnej úrovne triedy, rešpektovali ich potreby, prirodzenú variabilitu, socio-kultúrne prostredie.

Plánovanie sa realizovalo podľa vymedzených tém, ktoré predstavujú ucelenú osnovu vzdelávania, vychádzajú z ročných období s tématickým názvom a zároveň zohľadňujú zmysluplný kontext aktivít v rámci určitého ročného obdobia je možné podľa potrieb učiteliek obmieňať a prispôbovať.

Pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti sme zaznamenali nízky počet výkonových štandardov v niektorých vzdelávacích oblastiach ŠVP ako napríklad: Človek a príroda a Človek a svet práce.

Podľa nášho zhodnotenia v oblasti Jazyk a komunikácia sú 2/3 výkonových štandardov zameraných na písanú reč a len 1/3 štandardov na hovorenú reč.

V oblasti Zdravie a pohyb je ťažko zvoliť výkonový štandard na relaxačné a dychové cvičenia a v oblasti Umenie a kultúra sú výkonové štandardy a ich jednotlivé úrovne v podoblasti Vnímanie umeleckého diela náročné.

V nasledujúcom školskom roku v rámci plánovania výchovno vzdelávacej činnosti upravíme vymedzené témy, nakoľko sa témy opakujú.

Výchovno-vzdelávaciú činnosť vo všetkých triedach hodnotíme pozitívne, kolektívy tried boli dobre sformované navzájom, deti sa poznali, tvorili harmonické väzby. Atmosféra v triedach bola pokojná a celková klíma materskej školy bola na veľmi dobrej úrovni k prostrediu.

Vzdelávacia oblasť : Jazyk a komunikácia

Deti rozvíjali komunikačné kompetencie v hovorenej reči, dosiahli primeranú úroveň, v artikulácii a výslovnosti dosiahli gramatickú správnosť a takisto dosiahli dobrú úroveň v spisovnej hovorenej reči. V triede „D“ sme venovali pozornosť štyrom deťom, ktoré mali problém s artikuláciou – boli odporúčané rodičom na logopedickú poradňu.

Vzdelávacia oblasť : Matematika a práca s informáciami

Deťom vo všetkých triedach bolo poskytnuté dostatočné množstvo matematických a informatívnych poznatkov a zručností pomocou ktorých rozvíjali matematické, logické myslenie, deti vedia pracovať s číslami podľa vývinovej úrovne.

Vzdelávacia oblasť : Človek a príroda

V tejto oblasti sme venovali veľkú pozornosť na ochranu prírody, čistotu lesa a lúky, čo sa odzrkadľovalo v hodnotiacej správe z triedy „D“. V budúcom roku sa zamerame na separáciu odpadu v spolupráci s OLO-m, zameranosť na didaktické pomôcky, na aktivity pre deti všetkých tried. V triedach boli zaradované aktivity na enviromentálnu výchovu podľa ŠkVP, pre deti boli zaradované aj turistické vychádzky k Šurskému jazeru, deti priamo pozorovali rastlinky, vtáctvo, malebnú prírodu.

Vzdelávacia oblasť: Človek a spoločnosť

Deti si praktickými vychádzkami osvojovali orientáciu v priestore, v čase, v sociálnych a medziľudských vzťahoch. Prechádzkami po Vajnoroch pozorovali historické budovy, nadobudli národnostné povedomie o identite svojej dediny v meste. V novom školskom roku chceme so všetkými deťmi navštíviť Ľudový dom s vajnorskými tradíciami na Roľníckej ul., Najmenšie deti navštívili MÚ – Vajnory oboznámili sa s priestormi verejnej inštitúcie.

Vzdelávacia oblasť: Človek a svet práce

Vo všetkých triedach na rôznych vývinových úrovniach si deti osvojili elementárne technické myslenie. Naučili sa postupovať podľa jednoduchých návodov, v triede s malými deťmi pomocou didaktických techník (s hovoriacim perom) si osvojili postupy a vedeli správne reagovať na otázky v tematických oblastiach napr. zvieratá, dopravné prostriedky atď... Predškoláci používali návody a postupy pri konštruktívnych hrách, spoznávali rôzne materiály, ich vlastnosti a veľmi dobre zvládali úlohy. Po konzultácii s pedagogickými zamestnancami sme dospeli k názoru: do ŠkVP treba zakomponovať samotné konštruovanie, zostavovanie a zostrojovanie podľa vlastných predstáv a podľa pokynov učiteľky.

Vzdelávacia oblasť: Umenie a kultúra

V hudobnej výchove si deti osvojovali rytmizáciu, spontánny pohyb na hudbu, dokázali precíťovať hudbu smutnú, veselú, pomalú, vedeli dramatizovať a napodobňovať zvieratá.

V speve pociťovali radosť, znásobenú pri vystupovaní pre rodičmi na besiedkach, predškoláci na konci roka ukázali svoje majstrovstvo pod pedagogickým vedením svojím mladším kamarátom. V malých triedach sa oboznámili s Orffovými hudobnými nástrojmi, hudobnou gramotnosťou viedli deti k správne držaniu nástrojov, predškoláci tieto nástroje požívali aj pri vystúpeniach pre rodičov. Z triedy „A“ sa deti výrazne posunuli vo výtvarných technikách (viď. Megavymaľovánka)
Predškoláci „D“, „E“ vo výtvarnom prejave boli na veľmi dobrej úrovni, práce boli vystavované v šatniach tried „D“ a „E“.

Vzdelávacia oblasť : Zdravie a pohyb

Pre deti zo všetkých tried je pohyb najprirodzenejším prejav s radosťou podľa svojich možností a vývinových úrovni. Počas roka si osvojovali nové techniky pohybu: správne držanie tela pri chôdzi so záťažou na hlave, obratnosťou pri prekonávaní prekážok, šikovnosťou pri hádzaní lopty a chytaní. Súťaže motivovali k pohybovým aktivitám, podľa vlastných možností a zručností sa aktívne zapájali do súťažných hier, ocenenie bola (medaila). Predškoláci absolvovali krúžky (plávania, lyžovania, korčuľovania) každé dieťa v kurzoch dosahovalo lepšie výsledky ako na začiatku. Deti materskej školy v pohybových aktivitách majú veľmi dobré výsledky, spontánny pohyb uskutočňovaný na hracích atrakciách kreativitou pohybu napĺňali túžby, schopnosti a možnosti, ktoré im školský dvor ponúka.

Záver:

Vo výchovno-vzdelávacom procese predprimárneho vzdelávania hodnotíme úroveň výsledkov veľmi dobre. Materská škola je zameraná na enviromentálnu výchovu, zdravý životný štýl, ľudové tradície, ktoré korešpondujú s ŠVP a ŠKVP pod názvom „Kamarátka príroda“.

Práca v novom plánovaní nás posunula dopredu, tak ako je uvedené v hodnotiacej správe metodičky.

V spolupráci s rodičmi sme dosiahli veľmi dobré výsledky na spoločných akciách Majáles, brigáda s firmou DM a rodičmi.

V školskom roku 2016/2017 50 detí splnilo predpoklady na vstup do ZŠ. Osem detí má odloženú školskú dochádzku. Týmto deťom budú p. učiteľky venovať zvýšenu pozornosť hlavne v grafomotorickom prejave.

Celková úroveň v MŠ je hodnotná na veľmi dobrej úrovni. Iba malý počet detí potrebujú čas, aby dokázali svoju sústredenosť a logické myslenie ovplyvniť vývinovým dozrievaním.

Na porade, po dohode s pedagogickými zamestnancami, sme sa rozhodli nezaradiť kurz lyžovania a to z dôvodu, že šport je vysoko nebezpečný a preventívne chceme predísť úrazom detí.

Do predškolského zariadenia sme k septembru neprijali 23 detí z MČ - Vajnory, ostatné deti boli riadne prijaté podľa podmienok uvedených v Prevádzkovom poriadku a VZN – MČ Vajnory. Päť detí sa odhlásilo k septembru 2017/2018 jedno zo zdravotného dôvodu a ostatné pre zmenu bydliska.

b) Údaje o deťoch školy za školský rok 2016/2017: (§ 2 ods. 1 písm. b)

- údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení)

| Školský rok | 2016/2017 | |
|--|--------------|--------------|
| | k 15.09.2016 | k 30.06.2017 |
| Celkový počet detí | 125 | 122 |
| Počet tried | 5 | 5 |
| Predškoláci | 58 | 58 |
| Počet vydaných osvedčení | 0 | 50 |
| Počet detí s ŠVVP* | 0 | 0 |
| OŠD** zostávajúci v MŠ | 0 | 8 |
| Odchádzajúcich do ZŠ | 0 | 50 |
| Nultý ročník ZŠ | 0 | 0 |
| Novoprijaté deti do MŠ - celkom | 0 | 50 |
| Z toho deti do 3 rokov | 0 | 0 |
| Neprijaté deti do MŠ s trvalým pobytom MČ BA - Vajnory | 0 | 23 |

Poznámka: *ŠVVP - žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

**OŠD - odložená školská dochádzka

b)1 Počet detí mimo regiónu MČ Bratislava – Vajnory k 30. 06. 2017:

| Počet detí | | | | | | Spolu |
|---------------|------------|-----------------|------|-------------------|-----------|-------|
| Miesto pobytu | MČ Vajnory | Chorvátsky Grob | Rača | Devínska Nová Ves | Petržalka | |
| K 30. 6. 2017 | 122 | 0 | 0 | 0 | 0 | 122 |

Počet detí podľa veku od 1. 9. 2016:

- z celkového počtu 125 detí:
- 3-4 ročné 25
- 4-5 ročné 42
- 5-6 ročné 58

c) Dochádzka detí v školskom roku 2016/2017

| Mesiac | Počet detí | Ø celkom | Ø v % |
|---------------|-------------|-------------|--------------|
| september | 125 | 103 | 82,4% |
| október | 125 | 90 | 72,0% |
| november | 125 | 91 | 72,8% |
| december | 125 | 94 | 75,2% |
| január | 125 | 93 | 74,4% |
| február | 125 | 75 | 60,0% |
| marec | 125 | 103 | 82,4% |
| Apríl | 124 | 97 | 78,2% |
| Máj | 123 | 101 | 82,1% |
| Jún | 122 | 101 | 83,7% |
| Júl | 75 | 68 | 90,6% |
| august | 0 | 0 | 0 |
| SPOLU: | 1319 | 1016 | 83,7% |

d) Údaje o počte detí, ktoré ukončili predprimárne vzdelávanie – vydané osvedčenia

| Školský rok | 2016/2017 | |
|--------------------------|--------------|--------------|
| | k 15.09.2016 | k 30.06.2017 |
| Predškoláci | 58 | 58 |
| Počet vydaných osvedčení | 0 | 50 |
| Počet detí s ŠVVP* | 0 | 0 |
| OŠD** zostávajúci v MŠ | 0 | 8 |
| Odchádzajúcich do ZŠ: | 0 | 50 |
| Nultý ročník ZŠ | 0 | 0 |

e) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy k 31. 08. 2016

(§ 2 ods. 1 písm. g) (údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy v zmysle §12 zákona č. 317/2009 Z.z.)

| Kategórie PZ | podkategórie PZ | Spolu |
|--------------|---|-------|
| Učiteľ | pre predprimárne vzdelávanie MŠ | 10 |
| | pre primárne vzdelávanie I. stupeň | |
| | pre nižšie stredné vzdelávanie II. stupeň | |
| | pre kontinuálne vzdelávanie | 0 |

1. pohyb a zdravie jednorázové školenie - Srnová
2. atestačné prípravné školenie - Glonecová
3. funkčné vzdelávanie - Mgr. Sedláková

f)1 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2016/17

Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických a nepedagogických zamestnancov k 30. júnu 2017:

| Materská škola | Počet |
|---|-------|
| zamestnanci MŠ - spolu | 16 |
| Z toho PP spolu | 10 |
| - kvalifikovaní PZ | 10 |
| - nekvalifikovaní | 0 |
| - dopĺňajú si vzdelanie | 0 |
| Z toho NP | 6 |
| hospodár, vedúca výdajne stravy | 1 |
| pomocná kuchárka a pomocná sila + správna zamestnankyňa | 2+2 |
| na dohodu | 1 |

Vysvetlivky: PZ – pedagogickí zamestnanci, NP – nepedagogickí zamestnanci

g) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

(§ 2 ods.1 písm. h) – údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy za školský rok 2016/2017

Profesijný rozvoj - § 25 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch

| Kariérový stupeň PZ | | | Kariérový stupeň OZ | | |
|---------------------|------------------------|-------|---------------------|------------------------|-------|
| k 30. 6. 2017 | | spolu | k 30. 6. 2017 | | spolu |
| 1. | začínajúci PZ | 1 | 1. | začínajúci OZ | 0 |
| 2. | samostatný PZ | 9 | 2. | samostatný OZ | 0 |
| 3. | Nekvalifikovaný | 0 | | | 0 |
| 4. | PZ s prvou atestáciou | 3 | 3. | OZ s prvou atestáciou | 0 |
| 5. | PZ s druhou atestáciou | 1 | 4. | OZ s druhou atestáciou | 0 |

Vysvetlivky: * PZ – pedagogickí zamestnanci, ** OZ – odborný zamestnanci

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

| Kariérový stupeň k 30. 6. 2017 | | 1. 12. 2016 | | 30. 6. 2017 |
|-----------------------------------|------------------------|-------------|-----------|-------------|
| | | Začalo | Pokračuje | Ukončilo |
| 1. | Začínajúci PZ | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Samostatný PZ | 3 | 2 | 1 |
| 3. | PZ s prvou atestáciou | 0 | 0 | 0 |
| 4. | PZ s druhou atestáciou | 1 | 0 | 1 |

h) Zaradovanie PZ a OZ do platových tried v závislosti od získaného stupňa vzdelania a zaradenie do kariérového stupňa

| Kategórie PZ | Stupeň vzdelania | Kariérový stupeň | Platová trieda | Počet k 1.9.2016 | Počet k 31.8.2017 |
|-------------------------------------|------------------------|------------------|----------------|------------------|-------------------|
| učiteľ MŠ, vychovávateľ a MOV | ÚSO | Nekvalifikovaný | - | - | - |
| | ÚSO | Začínajúci | - | - | - |
| | ÚSO | Samostatný | 8 | 6 | 6 |
| Učiteľ MŠ | ÚSO s prvou atestáciou | Samostatný | 9 | 2 | 2 |
| Učiteľ MŠ | VŠ s prvou atestáciou | Samostatný | 11 | 1 | 1 |
| Učiteľ MŠ | VŠ s druhou atestáciou | Samostatný | 12 | 0 | 1 |

ch) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti: (§2 ods. 1 písm. i

| AKTIVITY: | Por. č. | Názov akcie | počet tried |
|--------------------|----------------|---|--------------------|
| Výlety | 1. | Eko farma | 5 |
| | 2. | Ako chrániť prírodu | 2 |
| | 3. | Turistická vychádzka | 5 |
| | 4. | Na kolesach | 5 |
| Prezentácia MŠ | 1. | Tematické výstavy pre rodičov | 5 |
| | 2. | Šarkaniáda – výstava | 5 |
| | 3. | Celoročná prezentácia na web –stránke | 5 |
| | 4. | Články do Vajnorských novín | 5 |
| | 5. | Spolupráca s Podobenkou | 5 |
| Divadlá v MŠ | 1. | Žonglér | 5 |
| | 2. | Žabí princ | 5 |
| | 3. | Múdra sova | 5 |
| | 4. | Šesť kľúčov | 5 |
| | 5. | Mikuláš a čert | 5 |
| Koncerty v MŠ | 1. | Fidlikanti | 5 |
| | 2. | Podobenka súbor ľudové tradície | 5 |
| Športové podujatia | 1. | Mini olympiáda, , súťaže na dvore | 5 |
| | 2. | Na kolieskach | 5 |
| | 3. | Plavecký | 2 |
| | 4. | Lyžiarky | 2 |
| | 5. | Korčuliarsky | 2 |
| | 6. | Skákací hrad | 5 |
| Škola v prírode | 1. | Neuskutočnená | 0 |
| Kultúrne podujatia | 1. | Besiedka vianočná | 5 |
| | 2. | Besiedka pre mamičky, besiedka s predškôlkami | 5 |
| | 3. | Karneval | 5 |
| | 4. | Múzeum | 5 |
| | 5. | Hypoterapia na koňoch | 5 |
| | 6. | Daphne - triedenie odpadu | 2 |
| | 7. | Návšteva knižnice | 2 |
| | 8. | Návšteva MČ deti z MŠ Vianočné sviatky | 1 |
| | 9. | Tekvicová súťaž s rodičmi | 5 |
| | 10. | Rozlúčka s predškôlkami | 2 |
| | 11. | Diskotéka MŠ a rodičia s deťmi | 5 |
| Iné aktivity | 1. | Dožinky, Ples, | |
| | 2. | Depistáž pre predškôlkov psychologička, logopédia pre rodičov | 2 |
| | 3. | Deň zeme sadenie cibuliek do kvetináčov | 5 |
| | 4. | Planetárium vesmírna rozprávka | 5 |
| | 5. | Výtvarné techniky krúžok | 1 |
| | 6. | ČK praktické ukážky | 5 |
| | 7. | Vešanie búdok - poľovníci v areáli MŠ | 5 |
| | 8. | Majáles s rodičmi | 3 |
| | 9. | Brigáda s DM a rodičmi | 3 |
| | 10. | Anglický krúžok | 3 |
| | 11. | Tanečný krúžok | 4 |
| Výtvarné súťaže | 1. | Výtvarná galéria v šatniach tried | 5 |

| | | | |
|------------|----|---------------------------|---|
| Prehliadky | 2. | Múzeum | 2 |
| | 3. | Knižnica | 2 |
| | 4. | ZŠ deň otvorených dverí | 2 |
| | 5. | Deň otvorených dverí v MŠ | 2 |

Dosiahnuté výsledky v súťažiach

| Názov Súťaže | Umiestnenie - dosiahnuté výsledky | | | Umiestnenie v súťažiach | |
|--------------|-----------------------------------|--------------|--------------------|-------------------------|-------------|
| | regionálne kolo | krajské kolo | celoslovenské kolo | názov súťaže | Umiestnenie |
| TESCO | I. | | - | Záhrada pre deti | II. miesto |
| Drogéria DM | I. | | - | Záhrada pre deti | I. miesto |

Poznámka: Akcie sa plnili podľa plánu práce (Plán akcií), ktoré ndväzovali na výchovno-vzdelávací plán, aktivity detí boli zamerané na pohybové schopnosti, komunikačné a rôzne zručnosti pri práci s prírodným materiálom, návštevou zamestnancov planetária do škôlky sme rozšírili obzor vo vesmírnej sfére. V značnej miere sme sa venovali športovým aktivitám na školskom dvore a v okolí MŠ na sánkach, kolieskových korčuliach a na bicykloch a kolobežkách.

i) Údaje o projektoch, do ktorých bola škola zapojená: údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

| Názov projektu | Prínos projektu pre MŠ | Ako projekt pomohol MŠ |
|--|---|--|
| Projekt Záhrada a deti S DM SPOLOČNE | V rámci projektu získala MŠ podporu v hodnote 150,- € v podobe dodania náterových farieb, šmirgľových papierov, štetcov, riedidiel, ochranných pomôcok a pod. | Vymaľované detské preliezky, upravený areál MŠ, nasadené nové rastliny a kríky |
| TESCO – vy rozhodujete, my pomáhame | Pravidelný príspevok spoločnosťou TESCO STORIES vo forme hygienického balíčka pre deti a výtvarných pomôcok | Ušetrené finančné prostriedky z rozpočtu MŠ |
| Projekt Ovocie na školách | Prednáška o ovocí pre deti a darovanie ovocných stromov na výsadbu v rámci areálu MŠ | Vzdelávanie detí v MŠ |

Informácie: Priebeh aktivít hodnotíme na základe rodičov a detí veľmi pozitívne a obzvlášť spoluprácu na brigáde s pracovníkmi DM, účasti rodičov a detí na majálese, diskotéke s pohostením, ktoré pripravili rodičia. Kladne hodnotím perfektnú spoluprácu s Rodičovským združením pri MŠ Koniarkova.

j) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:

V školskom roku 2016/2017 nebola uskutočnená žiadna inšpekčná činnosť zo strany Štátnej školskej inšpekcie

k) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy,
§ 2, odsek 1, písm. 1:

Pre skvalitnenie priestorov v exteriéri materskej školy sme dobudovali školský dvor s tromi hracími prvkami, čo obohatilo a skvalitnilo pobyt detí v areáli materskej školy. Vysoko hodnotíme spoluprácu s MČ Vajnory pri pomoci k zvýšeniu nadštandardu MŠ. MČ vyčlenila financie na závlahu, ktorou sme vylepšili zelený trávnatý priestor, skvalitnili sme ovzdušie pre príjemný pobyt detí v MŠ.

Triedy sme vylepšili o technické ukazovatele:

- motáž internetu do všetkých tried
- nové interaktívne tabule v počte 2 ks + 3 ks notebooky
- MČ zabezpečila nábytok, stoly, stoličky do triedy „E“
- MČ zabezpečila posteľnú bielizeň na jednu triedu, paplóny, vankúše
- MČ vyčlenila nám financie na závlahový systém na školský dvor
- MČ zabezpečila orez stromov v marci 2017, v októbri 2017 bude výrub polosuchých nebezpečných stromov
- MČ zabezpečila jemné kamienky na dopadovú plochu hracích prvkov
- MČ finančne do rozpočtu prispela na hrací prvok Lucifuk
- RZ zakúpilo stoly do jedálne a tried A a B,
- RZ zakúpilo hojdačky na šk. dvor
- RAVEN firma finančne podporila altánok EMA

V ďalšom období je potrebné vylepšiť priestor triedy „B“ výmenou nábytku, ležadiel, posteľnej bielizne, postupné vymalovanie všetkých tried, sociálnych zariadení a šatní v MŠ.

| Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach MŠ | |
|--|---|
| Počet herní | 5 |
| Počet samostatných spální | 5 |
| Počet telocviční | 1 |
| Počet umývadiel pre deti | 30 |
| Počet toaliet pre deti | 30 |
| Vybavenie vonkajšieho areálu | 5 ks hracích prvkov + 3 ks v septembri 2017 |
| Samostatné priestory pre ŠJ Ostatné priestory | Výdajňa stravy, jedáleň pre deti 3 kabinety na pomôcky, 2 hygienické priestory na údržbu MŠ, sklad pre upratovačky, 2 šatne pre zamestnancov s umývadlom, 3 sociálne zariadenia pre zamestnancov s umývadlom, kancelária riaditeľky MŠ, kancelária ekonómky MŠ |
| Najhorší stav január 2017 | Ohrozenie – polozoschnuté stromy – topoly v areáli školského dvora, následné padajúce konáre, |

| | |
|---|---|
| | Suchá trávnatá plocha, vypuklá dlažba a praskliny v dlažbe v priestoroch výdajne stravy, malokapacitná myčka na riad, nedostatok pohárov a šálok pre deti, obité šálky a poháre, neoznačené priestory a prístroje vo výdajni stravy, nefunkčný internet v triedach, chýbajúce revízne správy |
| Vylepšenie počas školského roka 2016/2017 (mimo rozpočtu) | Hygienická maľovka vo výdajni a jedálni, vymaľovanie kancelarií, chodby a hlavného vstupu, oprava dlažby v priestoroch výdajne stravy, Sponzorsky hrací prvok altánok EMA od firmy RAVEN, hojdačky z 2% z rodičovských príspevkov pre MŠ, hygienické potreby pre materskú školu aj pre deti zabezpečilo TESCO, DM – drogéria, Sponzorské dary od rodičov a priateľov MŠ – rastliny, kríky, výtvarné pomôcky, CD piesne, kopírka, fotoaparát, 3 ks koberce, športové potreby, Úpravili jazierka, spojzdnenie fontánky, výsadba kríkov okolo plota, Odvážanie starých vyradených nábytkov, pomôcok a odpadu do OLA, malé opravy hygienických zariadení, skrášlenie prostredia školského dvora, brigáda s rodičmi a deti, s pracovníkmi Drogerie DM, |

I) Zariadenie školského stravovania:

- Samostatná výdajňa stravy - kuchyňa, samostatná školská jedáleň
- Počet zamestnancov: 2 z toho jedna na polovičný úväzok
- Priemerný počet stravníkov na deň: 100 + 14 dospelých
- Klady: chutná výživná strava, flexibilita podávania jedla, dobré podmienky pre kultúrne stolovanie deti, dobrá spolupráca s vedúcou kuchyne ZŠS s MŠ
- Jedálny lístok bol obohatený o nové vhodné jedlá
- Nedostatky: kalibrovaná váha zakúpenie, postupne treba dokúpiť nové tanierne, misky, šálky, poháre, (vedúca výdajne stravy a hospodárka od 1.9. 2017 – zodpovedá za prostredie výdajne stravy a stravu)

m) Údaje o hmotnom a finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:

Správa o hospodarení za predchádzajúci školský rok vypracovala hospodárka školy čo je súčasťou hodnotiacej správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti, tvorí prílohu tejto správy.

II. Ďalšie informácie o škole :

a) Psychologienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

V školskom roku 2016/ 2017 boli psycho-hygienické podmienky

- zmennosť vyučovania: je prispôsobovaná podľa plánovaných činností
- delenie na skupiny: vyhovujúca pre organizáciu stravovania
- hygiena pracoviska: na dobrej úrovni
- psychohygienické zásady pri tvorbe rozvrhu hodín: dodržovali sme odpočinok pre deti od 3-5rokov, predškolači mali skracovaný odpočinok a zaraďovali sme niektoré kurzy v čase od 13,00 hod. do 14,00 hod. - lyžovanie, korčuľovanie, plávanie

b) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)

V školskom roku 2016/2017 boli vytvorené podmienky pre krúžkovú činnosť: ľudové tance a anglický jazyk. Zapojených bolo 70% detí.
Záujmové útvary - športové aktivity : Lyžiarsky kurz 28 detí, korčuľarsky kurz 32 detí, plavecký kurz 30 detí,

c) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom

(§ 2 ods. 2 písm. c) rodičia boli oboznámení na Plenárnom zasadnutí rodičovského združenia s plánom o mimoškolských aktivitách a podmienkach, ďalej podpísali informatívny súhlas o účasti na krúžkoch.

d) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami,

ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú:

- Červený kríž
- Poľovnícky zväz Vajnory
- Učiteľ ľudových tancov
- Firma Daphne
- Bábkoherci
- Happy kids

e) Prázdninový režim v MŠ:

Rodičia boli na RZ plenárnej schôdzi oboznámení 20. 09. 2016 a podpisom potvrdili súhlas o prevádzke počas júla 2017 (dva týždne) uvedené v zápisnici z plenárnej schodze RZ pri MŠ Koniarkova 9 oznámené starostovi MČ Vajnory 6 týždňov vopred.

f) Úspechy v rôznych oblastiach spoločenského života:

- prezentácia výtvarných prác detí v materskej škole v priestoroch, prístupných rodičom,
- vystupovanie detí materskej školy –besiedky pre rodičov
- rozlúčka s predškólakmi,
- vystúpenie detí na verejnom priestranstve akcia mestskej časti ku Dňu matiek, park pod Lipami vo Vajnoroch,
- majáles na školskom dvore
- brigáda na školskom dvore

g) Plnenie úloh z ročného Plánu hlavných úloh pre úsek MŠ v MČ Bratislava – Vajnory

- činnosť materskej školy bola zameraná na oblasť posilnenia enviromentálnej výchovy,
- vytvoril sa uvedomelý vzťah dieťaťa k životnému prostrediu a zvládli potreby starať sa o prírodu a chrániť ju,
- rozvíjali sme ochotu detí spolupracovať pri skúmaní prírodných reálií, rozvíjať nadšenie a záujem o prírodu, ekológiu enviromentálnu výchovu.

h) Materská škola je zameraná na národnú hrdosť a pozitívny vzťah ku kultúrnym hodnotám v regióne

- priblížili sme deťom ľudové zvyky a tradície, podnietili deti o tradičné remeslá a utvárali pozitívny vzťah k regionálnemu folklóru.

ch) Oblasť výchovno-vzdelávacej práce

Predprimárne vzdelávanie sme realizovali podľa ŠkVP vypracovaného v súlade ŠVP pre predprimárne vzdelávanie.

V materskej škole sme realizovali:

- týždenné tematické plánovanie na každej triede,
- humanizácia školy rozvíjala ochotu detí spolupracovať pri skúmaní reálií, nadšenie a záujem o ochranu prírody,
- vytvárali sme pre deti aktivity zamerané na praktické činnosti
- motivovali sme deti k ochranárskym aktivitám, hľadaním, získavaním, overovaním informácií o separovaní odpadu a jeho využití,
- formovali sme empatické správanie detí voči prírode separovaním odpadu.
- učili sme deti opísať vybrané prírodné javy a podmienky ich fungovania,
- oboznámili sme deti o vode a jej význame v prírode,
- deti spoznávali význam vody pre rastliny, živočíchov a človeka,
- učiteľky deťom vysvetlili dôležitosť vody pre život zvierat.

i) Ľudové tradície a národná hrdosť

- Priblížili sme deťom národnú hrdosť a úcta k ľudovým tradíciám, ľudovým tancom a zvykom.

j) Zlepšenie celkového telesného stavu detí

- precvičovali sme s deťmi rôzne cviky v rôznych polohách počas celého dňa,
- športovými aktivitami sme zvyšovali celkovú obratnosť a telesnú zdatnosť
- uskutočňovali sme turistické vychádzky, zamerané na rozvoj telesnej aktivity detí,
- deti mali dostatok atraktívnych prvkov na školskom dvore.

Materská škola sa uberá aktuálnym smerom, vyplýva to aj zo vzájomných rozhovorov zamestnancov školy, zo školských akcií, potrieb detí, materiálno-technického zabezpečenia a personálneho zostavenia v MŠ.

k) Hodnotenie úrovne pedagogickej práce učiteliek

Systémom kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov, uskutočnené pomocou hodnotiacich hárkov, monitorovanie aktivít zamestnancov na základe výkonu a získaných z rôznych zdrojov:

- pozorovaním, hospitačnou činnosťou, individuálnymi rozhovormi,
- analýzou hodnotiacich hárkov, písomných záznamov,
- referenciami od rodičov a pedagogických zamestnancov,
- vyhodnotením podľa výsledkov rôznych aktivít,
- písomným hodnotením výchovno-vzdelávacej činnosti PZ,
- vyhodnotenie plnenia špecifických úloh a zadaných aktivít nad rámec pracovných povinností.

Hlavnými oblast'ami hodnotenia boli

- pracovný výkon,
- pracovné správanie - ochota, úsilie na splnenie a dodržanie pravidiel,
- sociálne správanie - ochota spolupracovať, vzťahy medzi spolupracovníkmi.

V priebehu roka bolo cítelne posilňované sociálne a kooperatívne správanie všetkých zamestnancov, ako skupina, ktorá dokáže participovať na rôznych riešeniach vyskytujúcich sa na zariadení.

l) Údaje o hodnotení detí v predprimárnom vzdelávaní

Pri plnení cieľov predprimárneho vzdelávania sme dosiahli veľmi dobré výsledky:

V oblasti kognitívneho rozvoja :

- samostatné a spontánne zapájanie sa do rozhovoru,
- orientácia v priestore, vo vlastnom prostredí, rozlíšenie svojho bydliska,
- poznanie, rozlišovanie, triedenie zdravých a nezdravých pokrmov,
- zdôvodnenie významu a dodržiavanie zásad ochrany zdravia,
- zvládanie práce s počítačom na primárnej úrovni,
- dodržiavanie cestnej premávky a bezpečnosť na chodníkoch a vozovkách,
- aktívne zapájanie do osláv sviatkov a spoločenských udalostí a udržiavanie ľudových tradícií,
- zdôvodnenie významu životného prostredia na základe reálií v životnom a prírodnom prostredí,
- vytváranie záhonov s rastlinkami a vedieť sa o ne starať ,
- pri sadení rastlín vedieť spolupracovať,

V oblasti perceptuálno - motorického rozvoja:

- kladný postoj k pohybu a športovým aktivitám,
- zvládanie športových aktivít na sánkach a lopatkách, kolieskových korčuliach,
- zvládnutie turistických vychádzok do okolia v ročných obdobiach,
- osvojenie si telovýchovnej terminológie pri cvičení,
- dodržiavanie pravidiel v hrách v triede a na školskom dvore,
- prejav kreativity detí pri tvorbe produktov z prírodnín.

V oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja :

- rozpoznať pozitívne a negatívne správanie sa,
- upevňovanie emocionálneho hodnotenia v prírodnom prostredí,
- v hre spontánne prijať pravidlá medzi sebou,
- osvojené elementárne postoje k prírode.

Rezervy v oblasti kognitívneho rozvoja:

- rečový prejav pri používaní synonyma, homonymá, antonymá,
- tvorenie rýmov, ponúkať knižné tituly s ľudovou slovesnosťou a ľudové rozprávky,
- pochopenie nesprávnych odpovedí a využívanie správnych riešení,
- spolupracovať s umeleckou školou pri maľovaní pozadia, figúry, dopĺňujúce detaily.

Rezervy v oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja:

- viesť k nenásilnému riešeniu konfliktu s pravidlami,
- hodnotiť svoje vlastné schopnosti v činnostiach,
- zhodnotenie vlastných postojov k ľuďom, rešpektovať multikulturálne, zdravotné a iné odlišnosti detí a dospelých.

m) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť, vrátane návrhov a opatrení

| Silné stránky | Slabé stránky |
|--|---|
| - vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí | - vysoký počet detí na jednu učiteľku |
| - prostredie v ktorom sa nachádza MŠ, moderná architektúra, | - nízky počet pracovníkov vo výdajni na počet detí |
| - pripravenosť detí na vstup do školy | - prestoje pri výdaji stravy pre deti |
| - kvalifikované učiteľky, spolupráca s rodičmi | - nedostatočné hodnotenie pedagogických zamestnancov |
| - Deň otvorených dverí pre rodičov a detí | - vysoká amortizácia oplotenia areálu, hrdzavé kovové oplotenie |
| - spolupráca so ZŠ, akcie s rodičmi a deťmi | - vybavenie novými postieľkami, paplónmi a povliečkami v spálňach |
| - spolupráca s RZ pri MŠ | - doplnenie pedagogickej knižnice, hračiek, |
| - moderné materiálne technické vybavenie MŠ na edukačný proces | - výmena starého nábytku a starých kobercov v triedach |
| - pestovanie ľudových tradícií v regióne | - školenie učiteliek v programe „Rytmika“ |
| Priležitosti | Riziká: |
| - prezentácia MŠ prostredníctvom Vajnorských novín, web stránka, médiá | - zmeny v legislatíve, |
| - zapájanie sa do verejných projektov | - zvyšovanie nákladov na energiu – nárast cien na energiu |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - podnetné prostredie na enviromentálnu výchovu - množstvo didaktických pomôcok, programov pre deti - pozorovanie prírody v edukačnom procese prírody - využívať priestroy na spoločné akcie s rodičmi a deťmi | |
|---|--|

n) Oblasť finančného a materiálno - technického zabezpečenia cez SWOT analýzu:

- Vo všetkých oblastiach čerpaní finančných prostriedkov, spotreba energií, šetrení materiálom dodržiavame zásady maximálnej hospodárnosti,
 - Pri čerpaní finančnými prostriedkami úzko spolupracujeme s MÚ.
 - Spolupracujeme s rodičmi, získavame sponzorské dary a 2% podielu z daní.
- Za pomoci MČ Vajnory a rodičov sa snažíme udržiavať budovu, zariadenia a dvor v dobrom technickom stave, predchádzame haváriám a postupne zabezpečujeme opravy a maľovanie, údržbu.

Finančná oblasť:

Materiálno – technická oblasť:

| Silné stránky | Slabé stránky |
|---|---|
| - Podpora MČ Vajnory, | - nevymaľovaná výdajňa stravy, - chýbal riad, poháre, hrnčeky |
| - spolupráca Rodičovského združenia, | - opravy, údržba, starý nábytok v tr. B žabky |
| - sponzori širokej verejnosti na získanie financií, | - výmena skla v A tr. , - priebežná kontrola svietidiel - výmena |
| - 2% z daní (rodičia a prarodičia materskej škôlky), | - staré ležadlá, paplóny, vankúše, |
| - individuálna podpora rodičov. | - rekonštrukcia murika plota |
| | - výmena davkovačov na papierové utierky pre deti |
| | - vymaľovať triedy, šatne, umyvárky |
| Príležitostí | Riziká: |
| - prezentácia na webe, - Vajnorské noviny, média | - výmena posteľného prádla 1x za 3 týždne |
| - vybudovať hracie atrakcie v areáli | - staré ležadlá |
| - priťažlivý areál pre rodičov a deti a spolupráca s rodičovským združením | - starý nábytok |

Zhodnotenie technického stavu budovy

Stav na budove od septembra 2016 do augusta 2017 v dobrom technickom stave, je prekontrolovaný odborníkmi - statik, technik elektriky, technik vzduchotechniky, technik na plynové kúrenie, kominár, kontrolór z odd. životného prostredia MČ (výrub a orez stromov), hygienik s následnými revíznymi správami. Závady, uvedené

v revízných správach sa priebežne počas školského roka 2016/2017 odstránili. Technický stav je zdokladovaný fotografickou dokumentáciou, ktorá je k dispozícii v MŠ.

Vo výdajni stravy sme boli nútení v januári 2017 odstrániť vydutú dlažbu a následne ju opraviť. Zároveň boli odstránené nedostatky vo výdajni stravy – nový obklad pod okienkami výdaja stravy a hygienická maľovka v celých priestoroch výdajne stravy a jedálne. Vymaľované boli aj kancelárske priestory, šatňa zamestnancov a prístupové chodby, V lete sme vymaľovali vstupné priestory, chodby k triedam a celú jedáleň s prístupovými chodbami.

Vo všetkých umyvárkach sme namontovali k umývadlám dávkovače mydla kvôli zlepšeniu hygieny.

Vybavili sme „E“ triedu o nový nábytok, stoly a stoličky, zvýšili sme počet stolov a stoličiek v jedálni a v triedach „A“ a „B“. Namontovali sme bezpečnostné kovania na dvere jedálne a šatni pre zamestnancov.

Vo všetkých priestoroch MŠ sme zaviedli internetové pripojenie cez našu WIFI-sieť. V tomto školskom roku 2017/2018 musíme priebežne vymaľovať všetkých päť tried spolu so šatňami a sociálnymi zariadeniami. Následne budú vymaľované všetky vrchné priestory spálni a sociálnych zariadení.

O budovu sa treba systematicky starať, aby nestúpali náklady a aby technický stav bol na dobrej úrovni.

Na školskom dvore bol vybudovaný závlahový systém z finančných prostriedkov MČ a školský dvor sa hneď zmenil k lepšiemu. Kvalita zelene stúpila o 100%.

Stavebné hracie prvky na školskom dvore – hojdačky, šmyklavka s preliezkou, kolotoč, pieskoviská s preliezkou a hojdací prvok boli prekontrolované revíznym technikom a schválené na používanie.

V septembri sa osadia nové hracie atrakcie – preliezka „Lucifuk“, nové hojdačky a altánok „Ema“, ktoré podstatnou mierou vylepšia pohybové aktivity detí a zatriktívnia výchovnovzdelávaciu činnosť vo všetkých oblastiach.

Po októbrovom oreze stromov musíme upraviť celý školský dvor, zostrihať kríky a náletovú zeleň a dosiať trávu na chýbajúce miesta.

Čaká nás nová výzva a to celková obnova murovej časti plotu a následné vymaľovanie vrchnej kovovej časti spolu s bránami okolo celého areálu MŠ.

Prostriedky, získané v propech MŠ Koniarkova 9:

| Dodávateľ | Druh výdavku | Suma v € |
|------------------|--------------------------------------|---------------|
| Raven | Drevený altánok | 3190,- |
| Individuálny dar | Digitálny fotoaparát | 150,- |
| Individuálny dar | Multifunkčné zariadenie | 450,- |
| Individuálny dar | Kopírka | 200,- |
| Individuálny dar | Kruhy na cvičenie | 30,- |
| Individuálny dar | CD s anglickými pesničkami | 29,- |
| Koratex | Koberec do učebne | 350,- |
| Individuálny dar | Kreatívna plastelína | 120,- |
| Individuálny dar | Bezpečnostné vesty, pásiky a terčíky | 150,- |
| SPOLU | | 4669,- |

III.

Záver a rekapitulácia:

Východiskové úlohy k novému školskému roku:

1. Udržiavať krúžkové aktivity.
2. Pokračovať v realizácii projektov Daphne.
3. Približovať deťom ľudové zvyky a tradície a utvárať pozitívny vzťah k regionálnemu folklóru.
4. Pokračovať v realizácii projektov k ochrane života na zemi.
5. Zvyšovať pozornosť na rozvoj fonetických a komunikačných zručností, úzko spolupracovať s logopedičkou.
6. Pri plánovaní a realizácii výchovno-vzdelávacej činnosti vyvarovať sa stereotypu, uplatňovať progresívne metódy a formy práce, inovačné a variabilné prístupy, nepoužívať spôsob výučby uplatňovaných v základných školách.
7. Obohacovať výchovu a vzdelávanie exkurziami, výletmi, hravé činnosti v priestoroch exteriéru, turistické vychádzky v štyroch ročných obdobiach.
8. Zamerať sa na projekt Olománia.
9. Zamerať sa na projekt Adoptuj si kravičku virtuálne aj prakticky.
10. Navštíviť Ľudový dom Vajnory – oboznamovať sa s ľudovými remeslami a tradíciami vo Vajnoroch.
11. Spolupracovať s rodičmi a deťmi na brigádach v areáli MŠ a kultúrnymi vystúpeniami v MŠ.
12. Navštíviť verejné akcie s rodičmi a deťmi.
13. Navštíviť letisko v Ivanke pri Bratislave, absolvovať plavbu loďou po Dunaji.
14. Uskutočňovať aktivity pre deti v spolupráci s Červeným krížom, Požiarnym zborom, Policajným zborom (ukážka cvičenia s policajnými psami).
15. Navštíviť Bratislavský hrad a Prezidentský palác.
16. Absolvovať exkurziu na MÚ Vajnory.
17. Zrealizovať Majáles, dedinskú zábavu v priestoroch MŠ

Spracovala a predkladá:

V Bratislave dňa:

Schválil:



riaditeľka školy
Mgr. Vlasta Sedláková

Materská škola
Koniarkova 9
831 07 BRATISLAVA
- 1 -

Príloha č. 1
Správa o hospodárení